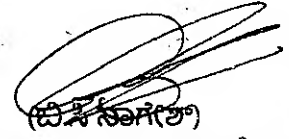


ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 808 (931)
2. ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು : ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್ ಕೆ. ರಾಧೋಡ್
3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ : 20.09.2021
4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ಸಚಿವರು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
(ಅ)	ಸಕಾಲ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಯಾವ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿಷಯಗಳಿವೆ (ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಸಕಾಲ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 101 ಇಲಾಖೆ/ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ 1122 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಕಾಲಮಿತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ ದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
(ಆ)	ಸಕಾಲದಿಂದ ವಿವರಣೆ ಪಡೆಯುವ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸಮಯವೆಷ್ಟು?	
(ಇ)	ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದಿಂದ ಎಷ್ಟು ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಂದಿವೆ? (ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಸಕಾಲ ಯೋಜನೆಯಡಿ ದಿ: 02.04.2012 ರಿಂದ ದಿ:14.09.2021 ರವರೆಗೆ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 85,74,146 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿವೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 56-ಎಸ್‌ಎಎಂಎಸ್‌ 2021



ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ
ಹಾಗೂ ಸಕಾಲ ಸಚಿವರು

ಸಕಾಲ ಸೇವೆಗಳ ಸೂಚ್ಯಂಕ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಯ ವಿವರ	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಯ ವಿವರ	ಪ್ರತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಗರೀಕ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಿತ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ
1	ನಗರಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಇಲಾಖೆ	1	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	1-7	13	0	13
		2	ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ	3-4	7	0	7
		3	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಪೌರ ನಿಗಮಗಳು	4-6	19	0	19
		4	ನಗರ ಸಭೆಗಳು	7-9	20	0	20
		5	ಮರಸಭೆಗಳು	9-12	20	0	20
		6	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು	12-14	20	0	20
		7	ಬೆಂಗಳೂರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	15-17	13	0	13
		8	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	17-18	3	0	3
		9	ನಗರಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	18	1	0	1
		10	ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ	18	3	0	3
ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು					119	0	119
2	ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	1	ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	19-23	25	0	25
		2	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	23-24	6	0	6
		3	ವಾಯುವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	24-25	6	0	6
		4	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ (ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಐಎಂ)	25	6	0	6
		5	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ (ಬಿಎಂಟಿಸಿ)	26	2	0	2
ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು					45	0	45
3	ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ	1	ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ	27-28	3	0	3
		2	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ (ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಐಎಂ)	28-29	6	0	6
ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು					9	0	9
4	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	1	ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	30-34	51	0	51
		2	ಆಟಲ್‌ಜಿ ಜನಸ್ಥಳೀಕರಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	35-36	9	0	9

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಚಿವಾಲಯ ಇಲಾಖೆ	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಇಲಾಖೆ/ ಕ್ಷೇತ್ರ ಇಲಾಖೆ/ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು
16	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	1	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	173-176	6	0	6
		2	ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ	177-178	14	0	14
		3	ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	178-181	15	0	15
		4	ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ	182	4	0	4
		5	ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ	183	1	0	1
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		40	0	40
17	ಕನ್ನಡ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ತಾ ಇಲಾಖೆ	1	ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ	184	4	0	4
		2	ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ	184	1	0	1
		3	ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಬಂಧಗಳು	185	1	0	1
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		6	0	6
18	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ	1	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ	186-193	0	21	21
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		0	21	21
19	ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ	1	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕೃಷಿ ನಿಗಮ	194	2	0	2
		2	ಕೃಷಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಇಲಾಖೆ	194-197	30	0	30
		3	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ	198-201	12	0	12
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		44	0	44
20	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ	1	ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ	202	6	0	6
		2	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ	203	6	0	6
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		12	0	12
21	ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ	1	ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ	204-207	0	27	27
		2	ಅಂತರ ಜಲ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಇಲಾಖೆ	208-209	6	0	6
		3	ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಜಲ ನಿಗಮ	209	4	0	4
		4	ಕೃಷ್ಣ ಭಾಗ್ಯ ಜಲ ನಿಗಮ	210	4	0	4
		5	ಕಾಡಾ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	211	1	0	1
		6	ಕಾವೇರಿ ನೀರಾವರಿ ನಿಗಮ	211	4	0	4
		7	ಕರ್ನಾಟಕ ನೀರಾವರಿ ನಿಗಮ	212	4	0	4
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		23	27	50
22	ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ	1	ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ	213	4	0	4
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		4	0	4

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಚಿವಾಲಯ ಇಲಾಖೆ	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಇಲಾಖೆ/ ಕ್ಷೇತ್ರ ಇಲಾಖೆ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು
23	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	1	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	214	10	0	10
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		10	0	10
24	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ	1	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ	215	2	0	2
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		2	0	2
25	ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆ	1	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾಲಯ	216-219	18	0	18
		2	ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ನಿಗಮ	219-222	9	0	9
		3	ಮಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ನಿಗಮ	222-224	9	0	9
		4	ಗುಲ್ಬರ್ಗ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ನಿಗಮ	225-227	9	0	9
		5	ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ನಿಗಮ	227-230	9	0	9
		6	ಚಾಮುಂಡೇಶ್ವರಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ನಿಗಮ	230-233	9	0	9
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		63	0	63
26	ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ	1	ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ	234	8	0	8
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		8	0	8
27	ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆ	1	ಕೈಗಾರಿಕೆ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆ	235	6	0	6
		2	ಸರ್ಕಾರಿ ಉಪಕರಣಾಗಾರ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ	235-236	3	0	3
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		9	0	9
28	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	1	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಪರಿಷತ್	237	4	0	4
		2	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಆರೈಕೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿ	237-238	9	0	9
		3	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಪರಿಷತ್ ಮಂಡಳಿ	238-239	5	0	5
		4	ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ	239	5	0	5
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		23	0	23
29	ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ಮತ್ಸ್ಯ ಇಲಾಖೆ	1	ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	240	3	0	3
		2	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ಸ್ಯ ಮಂಡಳಿ	240	3	0	3
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		6	0	6

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಚಿವಾಲಯ ಇಲಾಖೆ	ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಇಲಾಖೆ/ ಕ್ಷೇತ್ರ ಇಲಾಖೆ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು
30	ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	1	ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	241-241	10	0	10
		2	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	242-243	9	0	9
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		19	0	19
31	ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ	1	ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾಲಯ	244	3	0	3
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		3	0	3
32	ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	1	ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ	245	9	0	9
			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆಗಳು		9	0	9
33	ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ	1	ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಪಾಲಿಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	246	1	0	1
		101	ಒಟ್ಟು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು		855	267	1122

1.1 ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

1.1 ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
1	ನೋಂದಣಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದೊಳಗೆ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತು ಹುಟ್ಟಿದ ಮಗುವಿನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು	ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಉಪ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್‌ಗಳು	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಂಕಿಅಂಶಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ನೋಂದಣಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದೊಳಗೆ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತು ಹುಟ್ಟಿದ ಮಗುವಿನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು	ಸಹಾಯಕ ಅಂಕಿಅಂಶ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮೇರಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಪ್ರವರ್ಗದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಉಪ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಅಪರ/ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಖಾತಾ ಉದ್ಘಾಟನೆ/ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯದ ಅಪರ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಏಕೆ ವಾಸ ಘಟಕದ ನಿವಾಸಕ್ಕಾಗಿ 2400 ಚ.ಅ. ಅಳತೆಯ ವರೆಗಿನ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಯೋಜನೆಯ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯದ ಅಪರ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಖಾತಾ ನೋಂದಣಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು (ಯೋಜನೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
7	ಖಾತಾ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯದ ಅಪರ / ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ಸೇವೆ (ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	ವಲಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ನಗರ ಯೋಜನೆ) ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ನಗರ ಯೋಜನೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು/ ವಲಯದ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ (ನಗರ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ						
	ವಸತಿ ಕಟ್ಟಡ / ವಸತಿ ಸಮುಚ್ಚಯ / ವಸತಿ ಯೇತರ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರ ಯೋಜನೆ (ಪೂರ್ವ, ಪಶ್ಚಿಮ, ದಕ್ಷಿಣ, ಮಹದೇವಪುರ, ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಯಲಹಂಕ, ಮತ್ತು ರಾಸರಹಳ್ಳಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು (ಪೂರ್ವ, ಪಶ್ಚಿಮ, ದಕ್ಷಿಣ, ಮಹದೇವಪುರ, ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಯಲಹಂಕ, ಮತ್ತು ರಾಸರಹಳ್ಳಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಅಪರ / ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಪೂರ್ವ, ಪಶ್ಚಿಮ, ದಕ್ಷಿಣ, ಮಹದೇವಪುರ, ರಾಜರಾಜೇಶ್ವರಿನಗರ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ಯಲಹಂಕ, ಮತ್ತು ರಾಸರಹಳ್ಳಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ / ನವೀಕರಣ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು						
	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ/ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನವೀಕರಣ ಪರವಾನಗಿ	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಯೋಜನೆ - ಕೇಂದ್ರ-1)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು (ಯೋಜನೆ - ಕೇಂದ್ರ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು (ಯೋಜನೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಮರಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೇವೆ	ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	125 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ (ನಾಗರೀಕರಿಗೆ)						
	ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಆಯಾ ಉಪವಿಭಾಗ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಲಯ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಚಲನಚಿತ್ರ ಛಾಯಾಗ್ರಹಣ ಕ್ಯಾಣಿ ಅನುಮತಿ	ವಲಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 7 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 7 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 197 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 03/12/2012 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 8 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 191 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19-10-2017 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 9-11 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 12 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 51 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 15-10-2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
6. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 5 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2021, ದಿನಾಂಕ: 1-03-2021 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

1.2 ಬೆಂಗಳೂರು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾದ್ಯಮದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾದ್ಯಮದ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ನಿವಾಸದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗಾಗಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗಾಗಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	42 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಬಿಡುಗಡೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಕೊರೆಯಲು ಅನುಮತಿ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಉಪ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಲ ಮಂಡಳಿ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಲಮಂಡಳಿ/ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ ಅಂತರ್ಜಲ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು (ನಿ), ಬೆಂಗಳೂರು ಜಲ ಮಂಡಳಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಂತರ್ಜಲ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಲಮಂಡಳಿ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಂತರ್ಜಲ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ದೋಷಪೂರಿತ ಮೀಟರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ದೋಷಪೂರಿತ ಮೀಟರ್ ಬದಲಾವಣೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	08 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಅಂತರ್ಜಲ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನೀರಿನ ಅಮೂರ್ತ ತೆರಿಗೆ ಎಸ್.ಟಿ.ಸಿ ಗೆ ಆಗತ್ಯವಿರುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವಿಚಾರ	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
7	ಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಬೈಲಿವಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 13 ಇಕಾಆ 2012, ದಿನಾಂಕ: 21/04/2012 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:1-2ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 27 ನಾಸೇಮಾ 2019, ದಿನಾಂಕ:04/05/2019 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ.
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 7 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 20/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1.3 ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಪೌರ ನಿಗಮಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತು ಹುಟ್ಟಿದ ಮಗುವಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು	ವಲಯ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು/ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ/ ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು/ ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ ಸಹಾಯಕ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ನಿಯಮಿತವಾದಂತೆ ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು/ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು/ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು/ ಸಹಾಯಕ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಖಾತಾ ಉದ್ಘಾತ	ವಲಯ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು/ಉಪ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆ.ಎಚ್.ಆರ್. ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಸರ ಸೇವಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರ ಸೇವಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
			ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು				
			ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂತಹ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಗರ ಯೋಜನಾ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ನಿವಾಸದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗಾಗಿ ಸೇವಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ / ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ / ಸಿಟಿ ಇಂಜಿನಿಯರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಕಟ್ಟಡದ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು	25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ - ಕಂದಾಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಅಂತರ್ಜಲ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು / ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು / ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ / ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಒ.ಎಫ್.ಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು / ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಗ್ಯಾಸ್ ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ಅಳವಡಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು / ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
13	ಜಾಹೇರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಕಂದಾಯ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಜಾಹೇರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಕಂದಾಯ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಚಲನ ಚಿತ್ರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ / ನಿರಾಕರಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಕಂದಾಯ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಮೊಬೈಲ್ ಗೋಪುರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು / ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಮೊಬೈಲ್ ಗೋಪುರಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ನವೀಕರಣ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು / ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಪರಿಸರ ಅಭಿಯಂತರರು / ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ / ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಪ್ಲಾಂಟ್ ಪರಿಶೀಲನೆ	ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 6 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 147 ನಾಸೇಖಾ 2016, ದಿನಾಂಕ: 28/10/2016 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ.ಸಂ 7.8 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 191 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2017 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
3. ಕ್ರ.ಸಂ 9.10 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 203 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 30/10/2017 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
4. ಕ್ರ.ಸಂ 2.4 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
5. ಕ್ರ.ಸಂ 9-12 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
6. ಕ್ರ.ಸಂ 19 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 17/02/2020 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
7. ಕ್ರ.ಸಂ 4.6 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 17/02/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
8. ಕ್ರ.ಸಂ 13-18 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 2 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
9. ಕ್ರ.ಸಂ 18 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 2 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

1.4 ನಗರ ಸಭೆಗಳು (ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ/ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತ ಹುಟ್ಟಿದ ಮಗುವಿನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
			ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ನಿಯಮಿಸಲಾದಂತೆ ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಖಾತಾ ಉದ್ಘಾತ/ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ನಿವಾಸದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗಾಗಿ ಸೇವಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಹೊಸ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
	ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ						
6	ಕಟ್ಟಡದ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಅಂತರ್ಜಲ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಓ.ಎಫ್.ಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು/	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಗ್ಯಾಸ್ ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ಅಳವಡಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಕಟ್ಟಡ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಪಿಂತ್ ಪರಿಶೀಲನೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಜಾಹೀರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಜಾಹೀರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಚಲನಚಿತ್ರ ಚಿತ್ರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ / ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಮೊಬೈಲ್ ಗೇಟ್‌ವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಅನುಮತಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೌರಾಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

2	ನಿಯಮಿತವಾಗಿ	ಅಧ್ಯಯನ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
1	ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತು ಹೋಗಿದವರ ಪಟ್ಟಿ	ಜನನ, ಮರಣ ಪಟ್ಟಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
1	ಜನನ, ಮರಣ ಪಟ್ಟಿ	ಜನನ, ಮರಣ ಪಟ್ಟಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ನಿಯಮಿತವಾಗಿ	ಅಧ್ಯಯನ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

(රූප්‍රස්ථාරයේ දක්වා ඇති/රූප්‍රස්ථාරයේ ඇති) ස්ථරයේ 5.1

1. ಕ್ರ.ಸಂ 6 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: 147 ನಾಸೇಯಾ 2016, ದಿನಾಂಕ: 28/10/2016 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ.ಸಂ: 7 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: 191 ನಾಸೇಯಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2017 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರ.ಸಂ: 8.9 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: 203 ನಾಸೇಯಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 30-10-2017 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರ.ಸಂ 2.4 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರ.ಸಂ 9-13 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
6. ಕ್ರ.ಸಂ 14 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 18/02/2021 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
7. ಕ್ರ.ಸಂ 4.6 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
8. ಕ್ರ.ಸಂ 15-19 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
9. ಕ್ರ.ಸಂ 20 ನ್ಯ. ಅಧಿಕಾರಣತೆ: ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

[illegible]

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು					ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	
3	ಖಾತಾ ಉದ್ಘಾತ/ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ನಿವಾಸದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗಾಗಿ ಸೇವಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಕಟ್ಟಡದ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿ ಬದಲಾವಣೆ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಅಂತರ್ಜಲ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರಾಕೇಷಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
10	ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಓ.ಎಫ್.ಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗಿಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಗ್ಯಾಸ್ ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ಅಳವಡಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗಿಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಕಟ್ಟಡ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ವಿಂತ್ ಪರಿಶೀಲನೆ	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಜಾಹೇರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಜಾಹೇರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಚಲನಚಿತ್ರ ಚಿತ್ರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ / ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಮೊಬೈಲ್ ಗೋಪುರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಮೊಬೈಲ್ ಗೋಪುರಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ನವೀಕರಣ	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ. ಸಂ. 6ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 147 ನಾಸೇಖಾ 2016, ದಿನಾಂಕ:28/10/2016 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ. ಸಂ. 7-8ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 191 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:19/10-2016 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರ. ಸಂ. 9-10ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 203 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:30-10-2017 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಕ್ರ.ಸಂ 2.4 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
5. ಕ್ರ.ಸಂ 9-13 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
6. ಕ್ರ.ಸಂ 14 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 18/02/2021 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
7. ಕ್ರ.ಸಂ 4.6 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
8. ಕ್ರ.ಸಂ 15-19 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
9. ಕ್ರ.ಸಂ 20 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

1.6 ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಜನನ, ಮರಣ ಮತ್ತು ಸತ್ತು ಹುಟ್ಟಿದ ಮಗುವಿನ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
			ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ನಿಯಮಿಸಲಾದಂತೆ ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಖಾತಾ ಉದ್ವೃತ್ತ/ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕ	ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
			ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದಂಥ ಘಟನಾ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕಟ್ಟಡ ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆಲಸಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ದಿವಸ ಮಾದರಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿಯ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ದಿವಸ ಮಾದರಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿಯ
5	ಸೇವಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಕಟ್ಟಡದ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಅಂತರ್ಜಲ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರಾಕೃತವಾಗಿ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಒ.ಎಫ್.ಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಗ್ಯಾಸ್ ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ಅಳವಡಿಸಲು ರಸ್ತೆ ಅಗೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಕಟ್ಟಡ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರತಿಷ್ಠಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರತಿಷ್ಠಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
14	ಪ್ರಿಂತ್ ಪರಿಶೀಲನೆ	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಜಾಹೀರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಜಾಹೀರಾತಿನ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಚಲನಚಿತ್ರ ಚಿತ್ರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ / ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಮೊಬೈಲ್ ಗೋಪುರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಮೊಬೈಲ್ ಗೋಪುರಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ನವೀಕರಣ	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ಉದ್ಯಮ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಆರೋಗ್ಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- 1.ಕ್ರ ಸಂ. 6ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 147 ನಾಸೇಖಾ 2016, ದಿನಾಂಕ:28/10/2016 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 2.ಕ್ರ ಸಂ. 7-8ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 191 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:19/10/2016 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3.ಕ್ರ ಸಂ. 9-10ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 203 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:30/10/2017 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4.ಕ್ರಸಂ 2,4 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- 5.ಕ್ರಸಂ 9-13 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
- 6.ಕ್ರಸಂ 14 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 18/02/2021 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
- 7.ಕ್ರಸಂ 4,6 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- 8.ಕ್ರಸಂ 15-19 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
- 9.ಕ್ರಸಂ 20 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 03 ಎಸ್ ಎ ಎಂಎಸ್ 2021, ದಿನಾಂಕ: 02/02/2021 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

1.7 ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸದೆ ಇರುವ ಬಿಡಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬಿಡಿ ಅನುಮೋದಿತ ಪಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಸಿಎ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡಗಾಗಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	30/40 ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೂ ಕಡಿಮೆ- ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು 30/40 ಮೇಲ್ಮಟ್ಟ ಮತ್ತು 60/40ಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆ- ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು 60/40 ಮೇಲ್ಮಟ್ಟ - ಅಧಿಯಂತರ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು ಅಧಿಯಂತರ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಧಿಯಂತರ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಯಂತರ ಸದಸ್ಯರು ಅಧಿಯಂತರ ಸದಸ್ಯರು ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸದೆ ಇರುವ ಬಿಡಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬಿಡಿ ಅನುಮೋದಿತ ಪಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ 15 ಮೀ. ವರೆಗಿನ ಎತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಅಧಿಯಂತರ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಯಂತರ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸದೆ ಇರುವ ಬಿಡಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬಿಡಿ ಅನುಮೋದಿತ ಪಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ 15 ಮೀ.ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಎತ್ತರದ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಅಧಿಯಂತರ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಯಂತರ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಗುತ್ತಿಗೆ/ಮಾರಾಟ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ನಿವೇಶನಗಳ ವೈಕಿ ಈಗಾಗಲೇ ಗುತ್ತಿಗೆ/ಮಾರಾಟ ಕರಾರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ ಪ್ಲಾನಿನ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಬಿ.ಡಿ.ಎಂ.ಒಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸದೆ ಇರುವ ಬಿಡಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬಿಡಿ ಅನುಮೋದಿತ ಪಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪಾತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ-ಸೂಪರ್ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ಪಶ್ಚಿಮ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ಉತ್ತರ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ದಕ್ಷಿಣ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 1 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 3 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 4 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 2	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೆಚ್ಚಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೆಚ್ಚಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿರೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
6	ಆಸ್ತಿ ಮಾರಾಟ ಮರಣ ನಂತರ ಮತ್ತು ಮರಣಶಾಸನ (ವಿಲ್) ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತಾ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ-ಪೂರ್ವ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ಪಶ್ಚಿಮ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ಉತ್ತರ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ದಕ್ಷಿಣ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 1 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 3 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 4 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 2	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಬಿಡಿಎ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬಿಡಿಎ ಅನುಮೋದಿತ ಖಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟದ/ ದಾನದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತಾ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ-ಪೂರ್ವ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ಪಶ್ಚಿಮ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ಉತ್ತರ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ- ದಕ್ಷಿಣ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 1 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 3 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 4 ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ- 2	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಈಗಾಗಲೇ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು	ಅಭಿಯಂತರ ಅಧಿಕಾರಿ	12 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಭಿಯಂತರ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಈಗಾಗಲೇ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಅಭಿಯಂತರ ಅಧಿಕಾರಿ	12 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಭಿಯಂತರ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಬಿಡಿಎ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ನಿವೇಶನಗಳ ಮತ್ತು ಬಿಡಿಎ ಅನುಮೋದಿತ ಖಾಸಗಿ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿನ ನಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿನ ಉಪ ವಿಭಜನೆ ಮತ್ತು ಸಮಾಮೇಲನಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರ ಯೋಜನೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಗರ ಯೋಜನಾ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಧೂ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯು ಕೋರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ ಸಂ. 1-2ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 191 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2017ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ ಸಂ. 3ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 42 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 06/10/2020ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

1.9 ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಮರಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಧೂ ಉಪಯೋಗ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ	ಆಯುಕ್ತರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ ಸಂ. 1 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 191 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2017ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1.10 ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1.	ಹೊಸ/ಅಧಿಕ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಸಂಪರ್ಕ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2.	ಹೊಸ/ಅಧಿಕ ಒಳ ಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3.	ಅಂತರ್ಜಲ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನೀರಿನ ಅಮೂರ್ತತೆಗಾಗಿ ಎನ್.ಓ.ಸಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು ನೀರು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	04 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ ಸಂ. 1-3 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 42 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 06/10/2020ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

2.1 ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬಿಡುಗಡೆ ದಿವಸ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಕಲಿಕಾ ಪರವಾನಗಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಬಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ವಾಹನಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಕಲಿ ವಾಹನ ಪರವಾನಗಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ನಕಲು ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ನಕಲು ಕಲಿಕಾ ಪರವಾನಗಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
		/ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ					
7	ಕಲಿಕೆಯ ಪರವಾನಗಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಚಾಲನಾ ತರಬೇತಿ ಶಾಲೆ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಪರವಾನಗಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಚಾಲನಾ ತರಬೇತಿ ಶಾಲೆಯ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ನಿರ್ವಾಹಕರ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ನೀಡುವಿಕೆ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ನಿರ್ವಾಹಕರ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ನಿರ್ವಾಹಕರ ಪರವಾನಗಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ /	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರಾರಂಭದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಾರಂಭದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
		ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ					
13	ನಿರ್ವಾಹಕರ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ ನಕಲು	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಅಂತರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನೋಂದಣಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಮಾಲೀಕತ್ವ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ವಾಹನ ಮಾಲೀಕರ ಸಾವಿನ ನಂತರ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ವಾಹನದ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ವರ್ಗಾವಣೆ (ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ)	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತ್ಯದ ಕಾಲದಿಂದ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತ್ಯದ ಕಾಲದಿಂದ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತ್ಯದ ಕಾಲದಿಂದ
		ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ					
19	"ಬಿ ಎಕ್ಸ್‌ಪ್ರೆಸ್" ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಸಾರ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಹೈಪೋಟೀಕೇಷನ್ ನಮೂದು/ದಾಖಲೆ/ವಿರೋಧಿ/ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್/ಕೆರವು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ಜಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ ನವೀಕರಣ (ಎನ್ ಟಿ)	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
24	ಆಹಾರ ಪ್ರಮಾಣ ನವೀಕರಣ (ಟಿ ಆರ್)	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ಸರಕು ಸಾಗಣೆ ರಹದಾರಿ	ಉಪ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು / ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಸಾರಿಗೆ ಆಯುಕ್ತರು (ಜೆ.ಸಿ.ಟಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರಿಗೆ ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ ಸುರಕ್ಷತೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1-5ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ.ಸಂ 6-25ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 169 ನಾಸೇಖಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 06/02/2014ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರ.ಸಂ 26ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 75 ನಾಸೇಖಾ 2015, ದಿನಾಂಕ: 27/07/2016ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರ.ಸಂ 1-6, 8, 11-18, 20, 23-24 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 296 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 14/08/2019ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರ.ಸಂ 22-24 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 296 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 14/08/2019ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
6. ಕ್ರ.ಸಂ 24 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 31 SAMS 2020, ದಿನಾಂಕ: 02/09/2020ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
7. ಕ್ರ.ಸಂ 25 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 31 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23-09-2020ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

2.2 ಈಶಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಹೋರಾಟಗಾರರಿಗೆ ನೀಡುವ ಉಚಿತ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ದೈಹಿಕ ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
4	ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪನಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಆಂಧರಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಹೋರಾಟಗಾರರ ಪತ್ನಿ/ವಿಧವಾ ಪತ್ನಿಯವರಿಗೆ ನೋಡುವ ರೂ. 2,000/- ಮೌಲ್ಯದ ಉಚಿತ ಪ್ರಯಾಣದ ಕೊಪನ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1-6 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಜಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2.3 ವಾಯುವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
1	ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಹೋರಾಟಗಾರರಿಗೆ ನೀಡುವ ಉಚಿತ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ದೈಹಿಕ ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪನಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಆಂಧರಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಹೋರಾಟಗಾರರ ಪತ್ನಿ/ವಿಧವಾ ಪತ್ನಿಯವರಿಗೆ ನೋಡುವ ರೂ. 2,000/-	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಮೌಲ್ಯದ ಉಚಿತ ಪ್ರಯಾಣದ ಕೂಪನ್						

1. ಕ್ರ.ಸಂ 01-06 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಪಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2.4 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ(ಕೆಎಸ್ಆರ್‌ಟಿಸಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಸ್ನಾತಕಂತ್ಯ ಹೋರಾಟಗಾರರಿಗೆ ನೀಡುವ ಉಚಿತ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ) ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ದೈನಿಕ ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ) ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಆಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಪನಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಅಂಧರಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಸ್ನಾತಕಂತ್ಯ ಹೋರಾಟಗಾರರ ಪತ್ನಿ / ವಿಧವಾ ಪತ್ನಿಯವರಿಗೆ ನೀಡುವ ರೂ. 2,000/- ಮೌಲ್ಯದ ಉಚಿತ ಪ್ರಯಾಣದ ಕೂಪನ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 01-06ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಪಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ.ಸಂ 1,2,5,6 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ ಸಿಆಸುಇ 78 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ. 2020, ದಿನಾಂಕ: 25/02/2021ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

2.5 ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ (ಬಿಎಂಟಿಸಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಲ್ಪಡುವ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ದೈನಿಕ ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಸ್ ಪಾಸ್	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಲನಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಸಂಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 01-02 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 119 ನಾಸೇಬಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

3.ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

3.1 ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಪ್ರದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ	ಪ್ರದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ
1)	ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ:- ಬೇರೆ ರಾಜ್ಯ ಜಿಲ್ಲೆ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ವರ್ಗಾವಣೆ. ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ತೆಗೆಯುವುದು. ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ. ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶ/ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ. ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಸೇರಿಸುವುದು. ಆದ್ಯಕ್ಷಣ (ಐಐಡಿಡಿಪಿಜಿಪಿಡಿ)	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಹಾರ ನಿರೀಕ್ಷಕರು*	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಗ್ರಾಮೀಣ/ ನಗರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ತಹಶೀಲ್ದಾರರು/ ಐಆರ್‌ಎ ನಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಐಆರ್‌ಎ ನಲ್ಲಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಗತ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ನಿಯಂತ್ರಣ) ಆದೇಶ 2016						
i)	ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ ಹೊಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಜಂಟಿ / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ / ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ii)	ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನವೀಕರಣ	ಜಂಟಿ / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ / ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
iii)	ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅನುಕಂಪದ	ಜಂಟಿ / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ / ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
iv)	ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ದಿವ್ಯಾಂತಿ	ಜಂಟಿ / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ / ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
v)	ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ ರದ್ದತಿ	ಜಂಟಿ / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ / ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
vi)	ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆದ್ಯಕ್ಷಣ	ಜಂಟಿ / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ / ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಹೊಸ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ವಿತರಣೆ	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆಹಾರ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	40 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಚೇರಿ / ನಗರ ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಬೆಂಗಳೂರು ಅ.ಪ.ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಲಯ ಕಚೇರಿಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು- ಬೆಂಗಳೂರು ಅ.ಪ.ಪ್ರದೇಶ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 13 ಇಕಾಅ 2012, ದಿನಾಂಕ:05/05/2012ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರ.ಸಂ |ರ ಸೇವೆಯ ಅಂಕಣ 3ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 23 ನಾಸೇಖಾ 2014, ದಿನಾಂಕ:22/05/2014ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಕ್ರಮ.ಸಂ 3 ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 347 ನಾಸೇಯಾ 2018, ದಿನಾಂಕ:28/03/2019 ರಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರ.ಸಂ 2ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 57 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ:04/03/2021ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

3.2 ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಹರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಹರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ 15 ದಿನ ಮಾಹಿತಿ ದೃಢೀಕರಣ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ 15 ದಿನ ಮಾಹಿತಿ ದೃಢೀಕರಣ
1	ತಯಾರಕರ/ಮಾರಾಟಗಾರರ/ದೂರ ಸ್ಥಳದ ರಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪರವಾನಗಿಗಳು	ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಮೊಟ್ಟಾ ಸಾಮಗ್ರಿ ನೋಂದಣಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದೊಳಗಡೆ	ಉಪ ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮೊಟ್ಟಾ ಸಾಮಗ್ರಿ ನೋಂದಣಿ ಅಂತರರಾಜ್ಯ	ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ತಯಾರಕರ/ಮಾರಾಟಗಾರರ/ದೂರ ಸ್ಥಳದ ಪರವಾನಗಿಗಳ ನವೀಕರಣ	ಉಪ ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ತಯಾರಕರ/ಮಾರಾಟಗಾರರ/ದೂರ ಸ್ಥಳದ ಪರವಾನಗಿಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಥವಾ ಅಮದುದಾರ.ತಯಾರಕರ/ವ್ಯಾಪಕ ಪರವಾನಗಿಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ	ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಕಾಲಮಿತಿ	ಪೀಠಿಕೆಯ ವಿಳಾಸ	ಪೀಠಿಕೆಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಕಾಲಮಿತಿ
				ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ		ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	
6	ಸತ್ಯಾಪನಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವಿಕೆ	ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ, ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು/ನಿರೀಕ್ಷಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿಯಂತ್ರಕರು, ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 3 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 189 ನಾಸೇಬಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:19/10/2017ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 4 ಮತ್ತು 5 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 189 ನಾಸೇಬಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:27/10/2017ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 6 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 42 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ:06/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

4.1 ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

4. ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೊಡುಗೆ ಪಟ್ಟಿ	ದೇವತಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಕೀಕರಣದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಒಬ್ಬ ಮಾಹಿತಿಪ್ರದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮಾಹಿತಿಪ್ರದಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬ ಮಾಹಿತಿಪ್ರದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಹಕ್ಕುಗಳ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದಾಖಲೆ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯಿಂದ ಕೃಷಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶದ ಪರಿವರ್ತನೆ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಪಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಪಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಸತ್ಯಾಪನೆ/ಸಂಧುಕ್ತ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರುವ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ವಿವಾದಿತವಲ್ಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 12(2) ನೋಟೀಸನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಧೂ ಪ್ಲಾನ್ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನ್ವಯ ಪರಿಹಾರದ ಸಂದಾಯ	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ /ವಿಶೇಷ ಧೂ ಪ್ಲಾನ್ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ 1 ವರ್ಷದೊಳಗಿನ ಪ್ರಕರಣ 1 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣ	ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ 1 ವರ್ಷದೊಳಗಿನ ಪ್ರಕರಣ 1 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣ	ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಜನ ಸಂಖ್ಯೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ವಸತಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಸಚ್ಚ	ಪದವಿಪೂರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪದವಿಪೂರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿ
11	ಟೆನೆನ್ಸ್ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಜೀವಂತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ವ್ಯವಸಾಯಗಾರರ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಮರು ವಿವಾಹ ಅಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಭೂ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಮೃತರ ಕುಟುಂಬದ ಜೀವಂತ ಸದಸ್ಯರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ನಿರುದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಅನುಕಂಪದ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ವ್ಯವಸಾಯಗಾರರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಅತಿ ಸಣ್ಣ ಹಿಡುವಳಿದಾರರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಕೃಷಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ಕೆನೆ ಪದರ ಅಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ವಾಸ ಸ್ಥಳದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
24	ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಉದ್ದೇಶ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ*3	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ*4	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ಖಾತಾ ಬದಲಾವಣೆ (ವಿವಾದ ರಹಿತ, ಪ್ರಕರಣಗಳು ನೋಂದಾಯಿತ ಮತ್ತು ನೋಂದಾಯಿತವಲ್ಲದ)	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	55 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
26	ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಣೆ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿ
27	ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಂದಾಂತ್ಯ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ-ಅನುಮೋದನೆ (ಬೆಳೆ ನಷ್ಟ)	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
28	ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಂದಾಂತ್ಯ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ-ಮನುಷ್ಯ ಪ್ರಾಣಾನಿ	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
29	ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಂದಾಂತ್ಯ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ-ಅನುಮೋದನೆ (ಮನೆಗೆ ಹಾನಿ)	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
30	ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪಗಳಿಂದಾಂತ್ಯ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ-ಅನುಮೋದನೆ (ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಪ್ರಾಣಾನಿ)	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
31	ದೂರದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
32	ಪಹಣಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	40 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಣಿಗಳ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
33	ಸರ್ವೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು (ಆರ್.ಆರ್.ಆರ್.)	ಸರ್ವೆ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
34	ಸರ್ವೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು (ಪಿ.ಎಲ್.ಆರ್.)	ಸರ್ವೆ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
35	ಸರ್ವೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು (ಟಿ.ಎಲ್.ಆರ್.)	ಸರ್ವೆ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
36	ಸರ್ವೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು (ಆಲ್ಟರ್ನೇಟ್)	ಸರ್ವೆ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
37	ಸರ್ವೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು (ಆಲ್ಟರ್ನೇಟ್)	ಸರ್ವೆ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
	ನೀಡುವುದು (ಗ್ರಾಮ ನಕ್ಷೆ)					ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಮನೆಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ	
38	ಸರ್ವೆ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು (ಖರೀದಿ ಉತ್ತರ)	ಸರ್ವೆ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಮನೆಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿರ್ಮಿತ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಮನೆಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
39	ನಿರೀಕ್ಷಾಪತ್ರ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರ (ಪಿಟಿಎಲ್ ಅಧಿನಿಯಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಭೂಮಿಯ ಪರಧಾರೆ)	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
40	ನಿರೀಕ್ಷಾಪತ್ರ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರ (ಎಲ್ ಆರ್ ಎಫ್ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಮಂಜೂರಾತಿಯಾದ ಭೂಮಿಯ ಪರಧಾರೆ)	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
41	ನಿರೀಕ್ಷಾಪತ್ರ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರ (ಸಾಮಾನ್ಯ ಭೂ ಮಂಜೂರಾತಿಯಡಿ ಮಂಜೂರಾದ ಭೂಮಿಯ ಪರಧಾರೆ)	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
42	ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಪಂಪ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು +6	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
43	ಇಂದಿರಾಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ ವೇತನ ಅರ್ಜಿ ಅನುಮೋದನೆ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
44	ನಿರ್ಗತಿಕ ವಿಧವಾ ವೇತನ ಅರ್ಜಿ ಅನುಮೋದನೆ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
45	ಅಂಗವಿಕಲ ವೇತನ ಅರ್ಜಿ ಅನುಮೋದನೆ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
46	ಸಂಧ್ಯಾ-ಸುರಕ್ಷಾ ಯೋಜನೆ ಅರ್ಜಿ ಅನುಮೋದನೆ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
47	ಮೈತ್ರಿ ಯೋಜನೆ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪೆಸಂಪಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪೆಸಂಪಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
48.	ಮನಸ್ಸಿನಿ	ಉಪ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
49	ವಂಶವೃಕ್ಷ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
50	ರೈತನ ಪತ್ನಿಗೆ ವಿಧವಾ ವೇತನ	ಉಪ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
51	ಆಸಿಡ್ ದಾಳಿಗೆ ಒಳಗಾದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಮಾಸಾಶ್ರಮ	ಉಪ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್ / ತಹಸೀಲ್ದಾರ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1-24 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 13 ಇಕಾಆ 2012, ದಿನಾಂಕ: 21/04/2012 ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1-24 ಅನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 13 ಇಕಾಆ 2012, ದಿನಾಂಕ: 21/04/2012ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 25 ರಿಂದ 47 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಪಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 34, 36 ರಿಂದ 40ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 23 ನಾಸೇಪಾ 2014 ದಿನಾಂಕ:03/06/2014ರಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 50 ಮತ್ತು 51ನೇ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 214 ನಾಸೇಪಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 16/02/2018ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
6. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 10,13,16,19,20,21,23 ಮತ್ತು 49 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 6 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 27-05-2020 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
7. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2, 25 ಅನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 65 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

4.2 ಅಟಲ್‌ಜೀ ಜನಸ್ನೇಹಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೇಸಿಂಗ್ ಸಬ್	ಪ್ರತಿವರದಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರತಿವರದಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ಆದೇಶ 2013 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 2013 ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಯಮ ಗಳನ್ವಯ ಹೈದರಾಬಾದ್ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಜನಿಸಿ ವಾಸಿಸಿದ ವರಿಗೆ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಗಾಗಿ ಪರಿಶ್ಕೇದ 371 (ಜೆ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. 1) ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ಆದೇಶ 2013 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯೋಗ (ಹೈದರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 2013 ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಯಮ ಗಳನ್ವಯ ಹೈದರಾಬಾದ್ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಜನಿಸಿ ವಾಸಿಸಿದವರಿಗೆ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಗಾಗಿ ಪರಿಶ್ಕೇದ 371 (ಜೆ) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. 1) ವಸತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ವಿಧವಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಭೂ ಹಿಡುವಳಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಬೋನಾವೈಡ್ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
6	ಬೆಳೆ ಧೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	12 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಆರ್ಯ ವೈಶ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಆರ್ಯ ವೈಶ್ಯ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 5 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 111 ನಾಸೇಖಾ 2015, ದಿನಾಂಕ: 15/10/2015ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 29 ನಾಸೇಖಾ 2016, ದಿನಾಂಕ: 15/04/2016 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1-2 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 78 ನಾಸೇಖಾ 2016, ದಿನಾಂಕ: 07-12-2016 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 7 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 214 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 02-07-2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 8-9 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 02 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ, ದಿನಾಂಕ: 29-11-2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
6. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 06 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ 27-05-2020 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

4.3 ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಯು.ಪಿ.ಓ.ಆರ್

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಹಕ್ಕು ಮತ್ತು ಮದದ ಪಡೆದಿರುವ ಇಂದಿಶರದಾಗೂಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ 1. ಆಧಾರ / ಭೂಗ 2. ಬಿಡುಗಡೆ 3. ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಬಂಧನೆ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಪಡೆದಿರುವ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಇಂದಿಶರದಾಗೂಳಿಸುವ ಕುರಿತು 1. ನಿವೇಶನ 2. ಕಾರ್ಖಾನೆ ಇತರೆ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಿವರ
3	ಬೋಧನಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
4	ಪೊದೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 1. ವಿಭಜನೆ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	09 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	2. ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವಿಕೆ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	09 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	3. ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಬದಲಾವಣೆ	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
5	ನಗರಾಸ್ತಿ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕು ದಾಖಲೆಗಳಾದ ಪಿ.ಆರ್.ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ	ಯು.ಪಿ.ಓ.ರ ನಗರಗಳ ವಿಜ್ಞಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೈಸೂರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ಮಂಗಳೂರು	ಕ್ರಮ ಯು.ಪಿ.ಓ.ರ ನಲ್ಲಿ ಪಿ.ಆರ್.ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಹಂತ 1 ಆಸ್ತಿ ಅಂತಿಮ ಪಿ.ಆರ್.ಕಾರ್ಡ್ ಸಿದ್ಧವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿಧಾರರು ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕು 2 ಆಸ್ತಿ ಧಾರರು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ 3 ಆಸ್ತಿಧಾರಕರಿಂದ ಅಗತ್ಯವಿರುವ/ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಕರಡು	ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಲಾದ ಕಾಲಾವಧಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು) 1 ಕೆಲಸದ ದಿನ ಆಸ್ತಿಧಾರಕರು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಆದೇ ದಿನ ಹಿಂಬರಹ ನೀಡುವುದು 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು (ಯು.ಪಿ.ಓ.ರ) ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೈಸೂರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ/ಮಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಮಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯು.ಪಿ.ಓ.ರ) ಬೆಂಗಳೂರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	

క్ర. సం.	శీర్షికలు	చేపరిశీలన అధికారి	చేపరిశీలన అధికారియు నిల్వ మామూలుదక్క కాలమితి	సక్రమ అధికారి	సక్రమ అధికారియు నిల్వ మామూలుదక్క కాలమితి	మేల్కనది ప్రాధికారియు నిల్వ మామూలుదక్క కాలమితి
			పి.ఆర్. కాడ (అడిజంట్ కమిషనరీ గళన్ను సిద్ధపడిన వికరిసలు			
		4	అగ్నిదారకరు సల్లిసరువ దావిలగళు అమూలం వాగిద్దర్లి	హింబరకవ న్ను అదే దిన నిడువరు		

1.క్రమ సంఖ్య 1 రింద 4 రవరేగిన శీర్షికలన్ను అధిశూచన: సిఆసుఇ 111 నాశీఖా 2015, దినాంక: 15/10/2015ర మూలక శీరిశలాగిద.

2.క్రమ సంఖ్య: 5 శీర్షికలన్ను అధిశూచన: సిఆసుఇ 49 నాశీఖా 2016, దినాంక: 11/07/2016 ర మూలక శీరిశలాగిద.

3.క్రమ సంఖ్య 4 అన్ను అధిశూచన: సిఆసుఇ 74 నాశీఖా 2016, దినాంక:22-02-2017 రల్లి తిద్దుపడి మాడలాగిద.

4. క్రమ సంఖ్య 1-4 అన్ను అధిశూచన: సిఆసుఇ 65 ఎస్ ఎస్ ఎం 2020, దినాంక:09-10-2020 రల్లి తిద్దుపడి మాడలాగిద.

4.4 భూమాపన కందాయ వ్యవస్థే మత్తు భూదావిలగళ ఇలాఖే

క్ర. సం.	శీర్షికలు	చేపరిశీలన అధికారి	చేపరిశీలన అధికారియు నిల్వ మామూలుదక్క కాలమితి	సక్రమ అధికారి	సక్రమ అధికారియు నిల్వ మామూలుదక్క కాలమితి	మేల్కనది ప్రాధికారియు నిల్వ మామూలుదక్క కాలమితి
1	11ఇ (ఒక్క మాలీక మత్తు ఒక మాలీకరిద్దర్లి)	అల్లూకనల్లిన సంబంధిసద భూదావిలగళ సహాయక నిదీరకరు	45 కేలసద దినగళు(యాపుదే సమస్య ఇల్లిదిద్దర్లి మత్తు కంప్యూటర్ నింద స్వయం కంబీకయాద దినాంకరింద)	సంబంధిసద జిల్లగళ జిల్లాధికారిగళ తాంత్రిక సహాయకరు హాగూ పదనిమిత్త భూదావిలగళ లుపనిదీరకరు	30 కేలసద దినగళు	సంబంధిసద జిల్లయ అపర జిల్లాధికారిగళు
			120 కేలసద దినగళు (శకడే తిద్దుపడి ఇద్దర్లి-75 దినగళు శకడే తిద్దుపడి గాగి మత్తు 45 దినగళు కంప్యూటర్ నింద స్వయం కంబీకయాద దినాంకరింద)			

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರದರ್ಶನವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರದರ್ಶನವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿ
			120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ತೆರಾಕು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ರಾಖಲೆಗಳು ನಶಿಸಿದ್ದು, ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ -75 ದಿನಗಳು, ಭೂ.ಸ.ನಿ/ಭೂ.ಉ.ನಿ ರವರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 45 ದಿನಗಳು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ)				
2	ಅಲಿನೇಷನ್	ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
			120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪಹಣಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ-75 ದಿನಗಳು ಪಹಣಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಗಾಗಿ ಮತ್ತು 45 ದಿನಗಳು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ)				
			120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ತೆರಾಕು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರ್ವೆ ರಾಖಲೆಗಳು ನಶಿಸಿದ್ದು, ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ -75 ದಿನಗಳು, ಭೂ.ಸ.ನಿ/ಭೂ.ಉ.ನಿ ರವರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 45 ದಿನಗಳು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ)				

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ
3	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್	ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಪರಿಶೀಲನೆಯಾದ ದಿನಗಳಿಂದ) 120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪಹಣಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ-75 ದಿನಗಳು ಪಹಣಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು 45 ದಿನಗಳು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಪರಿಶೀಲನೆಯಾದ ದಿನಗಳಿಂದ) 120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ತರಬೇತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರ್ವೇ ದಾಖಲೆಗಳು ಸರಿಪಡಿಸಿದ, ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ -75 ದಿನಗಳು, ಭೂ.ಸ.ನಿ./ಭೂ.ಸ.ನಿ ರವರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 45 ದಿನಗಳು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿಂದ ಸ್ವಯಂ ಪರಿಶೀಲನೆಯಾದ ದಿನಗಳಿಂದ)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹದ್ದುಬಸ್ತು	ಪರ್ಯಾಯೀಕ್ಷಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಹದ್ದು ಬಸ್ತು ಬಾವು ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವಂತಹ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳು)	ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಪರ್ಯಾಯೀಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಶಿರಸ್ತದಾರರು	95 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪಹಣಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಾಗಿ ಒಳಪಡುವ ಹದ್ದುಬಸ್ತು ಪ್ರಕರಣದ ನಕ್ಷೆಗಳು)	ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಮತ್ತು ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು		ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ನೋಂದಣಿ ಯಾಗುವ ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ					ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	
5	ಖುಣಧಾರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	1) ದಿನಾಂಕ: 1-4-2004 ರಿಂದ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ - 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 2) ದಿನಾಂಕ: 1-4-2004ಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲಿನ ಅವಧಿ 1) ಮೊದಲ 13 ವರ್ಷಗಳು-10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 2) 13 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನದು (ಪ್ರತಿ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೆ) 10+1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ನಕಲು	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಹಿಂದೂ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ 1952ರಡಿ ನೋಂದಣಿ ಯಾದ ವಿವಾಹಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ವಿವಾಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಭಾರತೀಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಕಾಯ್ದೆ, 1932 ರ ಅಡಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
9	ವಿಶೇಷ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ 1954 ರಡಿ ವಿವಾಹಗಳ ನೋಂದಣೆ	ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ವಿಶೇಷ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ 01 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣೆ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು.	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಹಿಂದೂ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ 1955 ರಡಿ ವಿವಾಹಗಳ ನೋಂದಣೆ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಹಿಂದೂ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ 01 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣೆ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು.	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಪಾರ್ಸಿ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ 1936 ರಡಿದ ವಿವಾಹಗಳ ನೋಂದಣೆ	ಉಪ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಪಾರ್ಸಿ ವಿವಾಹ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ 01 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನೋಂದಣೆ ಮಹಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು.	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2-8 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 111 ನಾಸೇಖಾ 2015, ದಿನಾಂಕ: 27/11/2015ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 10 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 113 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2017ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3.6 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 2 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 29/11/2019 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 9-11ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 02 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 29/11/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

5. ಒಳಾಡಳಿತ ಇಲಾಖೆ

5.1 ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಲಹೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಲಹೆ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಲಹೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಲಹೆ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ಎಫ್.ಐ.ಆರ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ.	ನೋಂದಣಿಯಾದ ತಕ್ಷಣ	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ. / ಎಸ್.ಐ.ಎಂ. ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ. / ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಡಿ.ಓ./ಎ.ಸಿ.ಓ. ಎಸ್.ಪಿ. / ಡಿ.ಸಿ.ಓ.	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಆಂಟಿಫೈಡ್ ಸೌಂಡ್ ಸಿಸ್ಟಂನಲ್ಲಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ. ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ./ ಎಸ್.ಡಿ.ಓ. ಎಸ್.ಡಿ.ಓ. ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ./ ಜ್ಯೂರಿಡಿಕಲ್ ನರ್ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಪಿ. / ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಸಿ.ಪಿ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಪಿ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಡಿ.ಓ./ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ. ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಪಿ. / ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಸಿ.ಪಿ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಪಿ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಐ.ಜಿ.ಪಿ. ರೇಂಜ್/ ಸಿ.ಪಿ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಎ.ಡಿ.ಜಿ.ಪಿ. ಎಲ್ & ಓ ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3.	ಅಮ್ಯೂಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಾಗಿ ನಿರೀಕ್ಷಾಪಣಾ ಪತ್ರ	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ. ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಎಸ್.ಡಿ.ಓ. ಎ.ಎ.ಓ. ಡಿ.ಪಿ.ಓ.ಗಳಲ್ಲಿ ಎ.ಓ. / ಎ.ಎ.ಓ. ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ./ ಎಸ್.ಡಿ.ಓ. ಎಸ್.ಡಿ.ಓ. ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ./ ಎಸ್.ಪಿ./ಜ್ಯೂರಿಡಿಕಲ್ ನರ್ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. / ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಪಿ. ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಡಿ.ಓ./ ಜ್ಯೂರಿಡಿಕಲ್ ನರ್ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ. ಎಸ್.ಪಿ. / ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಸಿ.ಪಿ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಪಿ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಐ.ಜಿ.ಪಿ. ರೇಂಜ್ ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಪಿ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನವರ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನವರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
4	ಶಾಂತಿಯುತ ಸಭೆ ಮತ್ತು ಮರವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಅನುಮತಿ	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ. ಸಿ.ಬಿ.ಎ ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ. ಎ.ಎ.ಓ. ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಎ.ಓ./ ಎ.ಎ.ಓ. ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಿ.ಬಿ.ಎ/ ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ. ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ. ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಓ./ಎಸ್.ಓ. ಜ್ಯೂರಿಡಿಕಲ್ ಎಸ್.ಓ.ಓ. ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಓ./ ಎಸ್.ಓ. ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ./ ಜ್ಯೂರಿಡಿಕಲ್ ಎಸ್.ಓ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಓ./ ಎಸ್.ಓ. ಎಸ್.ಓ. / ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್, ಸಿ.ಓ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಓ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಓ. ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಓ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿಯಲ್ ಪರ್ಮಿಟ್ ವಿಸ್ತರಣೆ/ ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಜಿ.ಐ. (ಡಿ.ಎಸ್.ಓ.) ಡಿ.ಓ.ಓ.ಗಳಲ್ಲಿ ಎ.ಸಿ.ಓ./ ಜಿ.ಐ. (ಸಿ.ಎಸ್.ಓ.) ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಓ./ ಎಸ್.ಓ. ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಇಂಟರಿಜೆನ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ & ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಓ. ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಓ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ದೂರು ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ. ಸಿ.ಬಿ.ಎ ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ./ ಎ.ಸಿ.ಓ.	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು+4	ಸಿ.ಬಿ.ಎ/ ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ. ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ. ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಓ./ಎಸ್.ಓ. ಜ್ಯೂರಿಡಿಕಲ್ ಎಸ್.ಓ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ./ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಓ.ಓ./ಎಸ್.ಓ. ಜ್ಯೂರಿಡಿಕಲ್ ಎಸ್.ಓ.ಓ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಓ./ ಎಸ್.ಓ. ಎಸ್.ಓ./ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಓ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
		ಎಸ್.ಪಿ. ಜ್ಯೋತಿಬಾಲ್ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ ಅಡ್ವೈ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ /ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ರೇಂಜ್ ಎ.ಜಿ.ಪಿ/ ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ. ಅಡ್ವೈ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಸಿ.ಪಿ ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ಸಿ.ಪಿ. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಅಡಿಷನಲ್ ಡಿ.ಜಿ.ಪಿ. ಜಿ & ಹೆಚ್.ಆರ್ ಬೇರೆಲ್ಲಾ ಘಟಕಗಳಿಗೆ	
		ಎ.ಎ.ಓ ರೇಂಜ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ		ಎ.ಜಿ.ಪಿ ರೇಂಜ್		ಅಡಿಷನಲ್ ಡಿ.ಜಿ.ಪಿ. ಜಿ & ಹೆಚ್.ಆರ್	
		ಎ.ಎ.ಓ. ಜಿ & ಹೆಚ್.ಆರ್ (ಪ್ರಧಾನ ಕಚೇರಿ)		ಅಡಿಷನಲ್ ಡಿ.ಜಿ.ಪಿ. ಜಿ & ಹೆಚ್.ಆರ್		ಡಿ.ಜಿ & ಎ.ಜಿ.ಪಿ	
7	ಭಾರತಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಲು ನಿರಾಶೀರ್ವಣಾ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿಶೇಷ ವಿಭಾಗದ ಒಬ್ಬ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ / ಅಥವಾ ಡಿ.ಎಸ್.ಪಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್. ಪಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ವಿಭಾಗದ ಒಬ್ಬ/ಎಸ್.ಪಿ		ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ ಗುಪ್ತವರ್ಗ ಮತ್ತು ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ (ಐ ಮತ್ತು ಸು)		ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಮೊರೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು (ಅಡಳಿತ) / ಆಯುಕ್ತಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಮೊರೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು	
8	ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸತ್ಯಾಪನಾ ನಿರಾಶೀರ್ವಣಾ ಪತ್ರ	ಪಿ.ಎ.(ಡಿ.ಎಸ್.ಪಿ) ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ/ ಎಸ್.ಪಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಪಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಎ.ಸಿ.ಪಿ/ಪಿ.ಎ (ಸಿ.ಎಸ್.ಪಿ) ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ		ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ ಇಂಟೆಲಿಜೆನ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ ಅಡ್ವೈ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಪಿ ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	
9	ಸೇವಾ ಸತ್ಯಾಪನ	ಪಿ.ಎ.(ಡಿ.ಎಸ್.ಪಿ) ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಸ್ಥಳೀಯ ಸರಹದ್ದು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ/ ಎಸ್.ಪಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಪಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಎ.ಸಿ.ಪಿ/ ಪಿ.ಎ (ಸಿ.ಎಸ್.ಪಿ) ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಮೂರನೇ ಸರಹದ್ದು	ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ ಇಂಟೆಲಿಜೆನ್ಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ ಅಡ್ವೈ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಪಿ ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	
10	ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಪಂಪ್, ಗ್ಯಾಸ್ ಎಜಿ/ ಪೋಲೀಸ್, ದಾರ ಇತ್ಯಾದಿಗಾಗಿ ನಿರಾಶೀರ್ವಣಾ ಪತ್ರ	ಎ.ಎ.ಓ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಪಿ/ ಎಸ್.ಪಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಪಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಎ.ಓ/ ಎ.ಎ.ಓ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ ಅಡ್ವೈ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿ (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಪಿ ಅಡ್ವೈ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಪಿ ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಹೆಚ್.ಎಚ್.ಎಲ್. ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಚ್.ಎಚ್.ಎಲ್. ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿನ ಮಾಮುಪ್ಪದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ದಿನ ಮಾಮುಪ್ಪದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ದಿನ ಮಾಮುಪ್ಪದ ಕಾಲಮಿತಿ
11	ಶಸ್ತ್ರಸುಗಂಧ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಹಾಯಕ	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ. ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ.	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಜಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಎ.ಓ. / ಎ.ಎ.ಓ. ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ/ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಎಲ್ & ಓ) ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ		ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ. ಅಡ್ವೈಸ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ/ ಸಿ.ಓ. ಬೇರೆ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ	
12	ದಾಖಲೆಗಳು, ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಳುವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಓ.	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಸಿ.ಪಿ.ಎ/ಎಸ್.ಡಿ.ಓ. ಓ.	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಡಿ.ಓ.ಓ./ ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಜಿ/ ಎಸ್.ಜಿ/ ಜ್ಯೂರಿಡಿಕ್ಟನಲ್ ಡಿ.ಸಿ.ಓ.ಗಳು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಮನೆ ಕೆಲಸದವರು ಗೃಹ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಲಸದವರುಗಳ ಚಾರಿತ್ರ್ಯ ಬಗ್ಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಕಮಾಂಡರ್ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ.	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಪರ ಎಸ್.ಜಿ ಅಥವಾ ಎಸ್.ಜಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಜಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಆಯುಕ್ತಾಲಯ ಗಳಲ್ಲಿ ಎಸಿಓ/ ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ.		ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಇಂಟೆಲಿಜೆನ್ಸ್) ಮತ್ತು ಆಯುಕ್ತಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಐ ಮತ್ತು ಸು)		ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ) / ಆಯುಕ್ತಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು	
14	ಪೊಲೀಸ್ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ.	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಜಿ/ ಡಿವೈಎಸ್.ಜಿ (ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಜಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಎಸಿಓ/ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ. ಕಮಿಷನರೇಟ್ ಗಳಲ್ಲಿ		ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಇಂಚ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಐ ಮತ್ತು ಸು) ಇತರ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ		ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ.(ಆಡಳಿತ) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಕಮಿಷನಲ್ ಇತರ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	
15	ವಿವಾಹ ಸಂಬಂಧದ ಬಗ್ಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ.	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಜಿ/ ಎಸ್.ಜಿ/	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಜಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಎಸಿಓ/ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ. ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ		ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಇಂಚ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಐ ಮತ್ತು ಸು) ಇತರ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ		ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ.(ಆಡಳಿತ). ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಕಮಿಷನಲ್ ಇತರ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	
16	ತರಬೇತಿ/ಶಿಷ್ಯ ವೃತ್ತಿ/ ಪ್ರಶಿಕ್ಷಣಾರ್ಥಿ/ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರ ಬಗ್ಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ.	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್.ಜಿ/ಡಿವೈ ಎಸ್.ಜಿ (ಕೇಂ.ಸ್ಥಾ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್.ಜಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಎಸಿಓ/ಪಿ.ಎ. ಡಿಎಸ್.ಓ. ಕಮಿಷನರೇಟ್ ಗಳಲ್ಲಿ		ಡಿ.ಸಿ.ಓ. ಇಂಚ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡಿ.ಸಿ.ಓ. (ಐ ಮತ್ತು ಸು) ಇತರ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ		ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿ.ಓ. (ಆಡಳಿತ). ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಕಮಿಷನಲ್ ಇತರ ಕಮಿಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	

ಕ್ರಮ ಸಂ.	ವೇತನಗಳ ವಿವರ	ವೇತನವಿಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇತನವಿಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ
17	ಕೂಲಿಗಾರರಿಗೆ /ಹಮಾಳಿಗಳಿಗೆ /4ನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರಿಗೆ /ಸಿಬ್ಬಂದಿ / ವಿಮಾನನಿರ್ವಹಣದ ಸೂಪರ್ ವೈಸರ್‌ಗಳಿಗೆ ಮೊಲೀಸ್ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಒ.ವಿ. ಡಿಎಸ್‌ಡಿ ಎಸಿಪಿ/ಒವಿ ಸಿಎಸ್‌ಡಿ. ಕಮೀಷನರೇಟ್ ಗಳಲ್ಲಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್‌ಪಿ/ ಎಸ್‌ಪಿ ಡಿಸಿಪಿ ಇಂಟ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡಿಸಿಪಿ (ಕಾ ಮತ್ತು ಸು) ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್‌ಪಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿಪಿ (ಆಡಳಿತ), ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಕಮೀಷನರ್ ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನೌಕರರಿಗಾಗಿ ಮೊಲೀಸ್ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ (ನೌಕರರು ನೇರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ)	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಒ.ವಿ. ಡಿಎಸ್‌ಡಿ ಎಸಿಪಿ/ಒವಿ ಸಿಎಸ್‌ಡಿ. ಕಮೀಷನರೇಟ್ ಗಳಲ್ಲಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್‌ಪಿ/ ಎಸ್‌ಪಿ ಡಿಸಿಪಿ ಇಂಟ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡಿಸಿಪಿ (ಕಾ ಮತ್ತು ಸು) ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್‌ಪಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿಪಿ (ಆಡಳಿತ), ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಕಮೀಷನರ್ ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಬೆರಳು ಮುದ್ರೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಒ.ವಿ. ಡಿಎಸ್‌ಡಿ ಎಸಿಪಿ/ಒವಿ ಸಿಎಸ್‌ಡಿ. ಕಮೀಷನರೇಟ್ ಗಳಲ್ಲಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್‌ಪಿ/ ಎಸ್‌ಪಿ ಡಿಸಿಪಿ ಇಂಟ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡಿಸಿಪಿ (ಕಾ ಮತ್ತು ಸು) ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್‌ಪಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿಪಿ (ಆಡಳಿತ), ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಕಮೀಷನರ್ ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಟೆಲಿಫೋನ್‌ನಲ್ಲಿಗೆ ಭಾರತಕ್ಕೆ ವಾಪಸ್ಸಾಗಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಒ.ವಿ. ಡಿಎಸ್‌ಡಿ ಎಸಿಪಿ/ಒವಿ ಸಿಎಸ್‌ಡಿ. ಕಮೀಷನರೇಟ್ ಗಳಲ್ಲಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಡಿಷನಲ್ ಎಸ್‌ಪಿ/ ಎಸ್‌ಪಿ ಡಿಸಿಪಿ ಇಂಟ್. ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಡಿಸಿಪಿ (ಕಾ ಮತ್ತು ಸು) ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಸ್‌ಪಿ ಅಡಿಷನಲ್ ಸಿಪಿ (ಆಡಳಿತ), ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಕಮೀಷನರ್ ಇತರೆ ಕಮೀಷನರೇಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಪೆಟ್ರೋಲಿಯಂ, ಡಿಸೆಲ್ ಮತ್ತು ನಾಪ್ತಾ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ						
	ಪೆಟ್ರೋಲಿಯಂ, ಡಿಸೆಲ್ ಮತ್ತು ನಾಪ್ತಾ ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಿಲ್ಡ್ ಫೋರಿಸ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ / ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಫೋರಿಸ್ ಆಯುಕ್ತರವರ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರಾ ಫೋರಿಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ಫೋರಿಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಬಿಲ್ಡ್ ಫೋರಿಸ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ / ಉಪ ಫೋರಿಸ್ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಫೋರಿಸ್ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಫೋರಿಸ್ ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಫೋರಿಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಬಿಲ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಫೋರಿಸ್ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಫೋರಿಸ್ ಆಯುಕ್ತರು ಇನ್ನಿತರೆ ಫೋರಿಸ್ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ
22	ಜಲಾಶಯ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರವಾನಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪೊಲೀಸ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿ / ಸಹಾಯಕ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರವರ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರಾ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪೊಲೀಸ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ / ಉಪ ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು (ಆರೋಗ್ಯ) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು / ಉಪ ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು (ಆರೋಗ್ಯ) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ / ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರು ಇನ್‌ಸೈದರ್ ಪೊಲೀಸ್ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 12 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 13 ಇಕಾಂ 2012, ದಿನಾಂಕ: 21/06/2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 7 ರ ಸೇವೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13 ರಿಂದ 20 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6 ರ ಸೇವೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 197 ನಾಸೇಖಾ 2012 ದಿನಾಂಕ: 03/12/2012ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ.
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 21 ರಿಂದ 22 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 61 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 03/11/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

5.2 ಕರ್ನಾಟಕ ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಬೆಂಕಿ ಆಕಸ್ಮಿಕದ ತುರ್ತು ಕರೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ತಾಂಡಾಧಿಕಾರಿ	01 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಅಧಿಕಾರಿ	01 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಅಧಿಕಾರಿ	01 ಕೆಲಸದ ದಿನ
2	ಅಪಘಾತ, ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಕಲ್ಪ ರಕ್ಷಣಾ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತುರ್ತುಕರೆಗಳು	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ತಾಂಡಾಧಿಕಾರಿ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಅಧಿಕಾರಿ	01 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಅಧಿಕಾರಿ	01 ಕೆಲಸದ ದಿನ
3	ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಾಪಣಾ ಪತ್ರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರಕ್ಷಕ ಉಪ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರಕ್ಷಕ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಪತ್ರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರಕ್ಷಕ ಉಪ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆರಕ್ಷಕ ಮಹಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ 1-2 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ 3-4 ಅನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 151 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2017 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

5.3 ಸೈನಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಪುನರ್ವಸತಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ನೀಡುವುದು	ಜಂಟಿ /ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಲಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು+1	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪಿ.ಸಿ.ಎ.ಎಸ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಉದ್ಯೋಗ ನೋಂದಣಿ	ಜಂಟಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು.	7ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪಿ.ಸಿ.ಎ.ಎಸ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಸಿ.ಇ.ಟಿ. ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಲಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪಿ.ಸಿ.ಎ.ಎಸ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕನ್ನಡಕ ಅನುದಾನ	ಜಂಟಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು.	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪಿ.ಸಿ.ಎ.ಎಸ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಮದುವೆ ಅನುದಾನ	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಲಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪಿ.ಸಿ.ಎ.ಎಸ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಮನೆ ದುರಸ್ತಿ ಅನುದಾನ (ಯು.ಒ. ಸಂತ್ರಸ್ತರ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)	ಜಂಟಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಲಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪಿ.ಸಿ.ಎ.ಎಸ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1-6 ರವರೆಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 238 ನಾಸೇಪಾ 2018, ದಿನಾಂಕ:14/06/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

6.1 ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೇರಿಸಲಾದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಎರಡನೇ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಅಂತಿಮ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು+1	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಎರಡನೇ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಅಂತಿಮ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮರು ಎಣಿಕೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಎರಡನೇ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಅಂತಿಮ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಡೂಪ್ಲಿಕೇಟ್ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಹೊಸ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ನೋಂದಣಿಯ ನವೀಕರಣ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ನೋಂದಣಿ) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಸರ್ಕಾರವು ಹೊಸ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನ ಕಾರ್ಯಾಲಯವು ಮಾಡುತ್ತದೆ.

1. ಕ್ರಮ 1-6 ರವರೆಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 13 ನಾಸೇಪಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 21/04/2012 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ.

6.2 ಅ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರದರ್ಶನದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರದರ್ಶನದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವವರ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಮರು ಎಣಿಕೆ	ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಡ್ಯೂಟಿ ಕೇಟ್ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿ/ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಬೆಳಗಾಂ, ಮೈಸೂರು ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್, ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬೆಳಗಾಂ, ಮೈಸೂರು ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಬೋರ್ಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹೊಸ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ವಿತರಣೆ	1800ದ 5ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. 6000ದ 7ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ (ಅಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ) ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. (ಆಡಳಿತ) 6 ರಿಂದ 7 ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ (ಅಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ) ಡಿ.ಪಿ.ಪಿ. ಪ್ರಾರ್ಥಮಿಕ ಸಿಪಿಎ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಆಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. 8000ದ 10ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. (ಪ್ರೌಢ), ಸಿಪಿಎ ಕಛೇರಿ /	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	1800ದ 5ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. (ವಿಭಾಗ) 6000ದ 7ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. (ಪ್ರಾಥಮಿಕ), ಸಿಪಿಎ ಕಛೇರಿ /ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು 8000ದ 10ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. (ಪ್ರೌಢ), ಸಿಪಿಎ ಕಛೇರಿ /ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ. (ಪ್ರಾಥಮಿಕ) ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ./ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು, ಬೆಳಗಾಂ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಸಿ.ಪಿ.ಎಂ./ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು, ಬೆಳಗಾಂ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರಸ್ತುತವಾದ ಅಧಿಕಾರ	ಪೂರ್ವದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಕೀಕರಣದ ಕಾಲ	ಕಾರ್ಯದ ಅಧಿಕಾರ	ಕಾರ್ಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಕೀಕರಣದ ಕಾಲ	ಪೂರ್ವದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಕೀಕರಣದ ಕಾಲ	ಪೂರ್ವದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಕೀಕರಣದ ಕಾಲ
		ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ					
5	ಮಾನ್ಯತೆ	10ನೇ 7ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ 80ನೇ 10ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ (ಆಡಳಿತ)	80 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ (ಆಡಳಿತ) ಬೆಳಗಾಂ. ಮೈಸೂರು. ಗುರ್ಗುಳ ಮತ್ತು ಮೈಸೂರಿನ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬೆಳಗಾಂ. ಮೈಸೂರು. ಗುರ್ಗುಳ ಮತ್ತು ಮೈಸೂರಿನ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಗೂ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ (ಪ್ರೌಢ). ಸಿ.ಪಿ.ಎ/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣ	10ನೇ 7ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ 80ನೇ 10ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ (ಆಡಳಿತ)	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ (ಆಡಳಿತ) ಬೆಳಗಾಂ. ಮೈಸೂರು. ಗುರ್ಗುಳ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬೆಳಗಾಂ. ಮೈಸೂರು. ಗುರ್ಗುಳ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಗೂ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ (ಪ್ರೌಢ). ಸಿ.ಪಿ.ಎ/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಅಂಕಗಳ ಮರು ವೀಕ್ಷೆ 1. ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ಪರೀಕ್ಷೆ 2. ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಇತರರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಗೂ ಇತರರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಂಕಗಳ ಮರು ವೀಕ್ಷೆ 1. ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ಪರೀಕ್ಷೆ 2. ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಇತರರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಗೂ ಇತರರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸರೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಪರಿಸರೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
	3. ವಾಣಿಜ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ 4. ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆ 5. ಅರೇಬಿಕ್ ಪರೀಕ್ಷೆ 6. ಚಲನಚಿತ್ರ ನಟನೆ ಪರೀಕ್ಷೆ 7. ರಂಗಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆ 8. ಸಂಸ್ಕೃತ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ.ಪ್ರೊ.ಶಿ.ಪ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ.ಪ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪ್ರೊ.ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	9. ಡಿಟಿಎಡಿ ಪರೀಕ್ಷೆ 10. ಸಂಗೀತ ಪರೀಕ್ಷೆ 11. ಚಿತ್ರಕಲೆ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಡಬ್ಲ್ಯು. ಶಾಖೆ), ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ. ಪ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರಿಷತ್ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪ್ರೊ.ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಕಾರ್ಯ 1. ಡಿಇಡಿ ಪರೀಕ್ಷೆ 2. ಕೆಪಿಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಇಡಿ, ಪರೀಕ್ಷೆ, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ. ಪ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪ್ರೊ.ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	3. ವಾಣಿಜ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ 4. ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆ 5. ಅರೇಬಿಕ್ ಪರೀಕ್ಷೆ 6. ಚಲನಚಿತ್ರ ನಟನೆ ಪರೀಕ್ಷೆ 7. ರಂಗ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆ 8. ಸಂಸ್ಕೃತ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ. ಪ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪ್ರೊ.ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	9. ಡಿಟಿಎಡಿ ಪರೀಕ್ಷೆ 10. ಸಂಗೀತ ಪರೀಕ್ಷೆ 11. ಚಿತ್ರಕಲೆ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಡಬ್ಲ್ಯು. ಶಾಖೆ), ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ.ಪ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪ್ರೊ.ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ದ್ವಿತೀಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ನಕಲು ನೀಡುವುದು 1. ಡಿಇಡಿ ಪರೀಕ್ಷೆ 2. ಕೆಪಿಎಸ್ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಇಡಿ, ಪರೀಕ್ಷೆ, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ವಿಭಾಗ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ.ಪ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು, ಕೆ.ಪ್ರೊ.ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	3. ವಾಣಿಜ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ 4. ಹಿಂದಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆ 5. ಅರೇಬಿಕ್ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ,	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೆ. ಪ್ರೊ. ಶಿ.ಪ. ಮಂಡಳಿ,	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು,	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ. ಸ್ಥಳ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸರ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರಿಸರ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರಿಸರ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರಿಸರ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರಿಸರ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
	6. ಜಲನಿಕ್ಷೇಪ ಸಚಿವರು 7. ರಂಗ ನಿಕ್ಷೇಪ ಸಚಿವರು 8. ಸಂಸ್ಕೃತ ಸಚಿವರು	ಇತರರೇ ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು				ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	
	9. ಇಂಧನ ಸಚಿವರು 10. ಸಂಸ್ಕೃತ ಸಚಿವರು 11. ಜಲನಿಕ್ಷೇಪ ಸಚಿವರು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಜಿ.ಐ.ಡಿ. ಕಛೇರಿ), ಇತರರೇ ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರರೇ ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಪರಿಸರ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ನೀಡುವುದು ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್. ಪರಿಸರ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಐ.ಡಿ. ಪರಿಸರ, ಇತರರೇ ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಇತರರೇ ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪರಿಸರ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು ನೀಡುವುದು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು ನೀಡುವುದು.	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಪರಿಸರ ಸಚಿವರು, ಕ. ಪ್ರ. ರಿ. ಪ. ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು+3
13	ಹೊಸ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇ (ಪೂರ್ವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ)	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಯ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಾಥಮಿಕ)- ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ/ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ/ ಧಾರವಾಡ ವಿಭಾಗ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ. ಸ್ಥಳ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವೇತನ ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇತನ ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ನೇಮಕವಾದ ದಿನ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ದಿನ ಮಾದರಿ ಪ್ರದರ್ಶನ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ದಿನ ಮಾದರಿ ಪ್ರದರ್ಶನ ಕಾಲಮಿತಿ
14	ಐ.ಸಿ.ಎಸ್ ಸಿ/ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಸಿ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ)	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

6.2 ಆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ. ಸ್ಥಳ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವೇತನ ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇತನ ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ನೇಮಕವಾದ ದಿನ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ದಿನ ಮಾದರಿ ಪ್ರದರ್ಶನ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ದಿನ ಮಾದರಿ ಪ್ರದರ್ಶನ ಕಾಲಮಿತಿ
15	ವೇತನ ಬಡವರಾದ:						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	10 ದಿನಗಳು
	ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳು	ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು			
	ಜಿ.ಆರ್.ಎ. ಸಿ.ಆರ್.ಎ. ವಾಗೂ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎ. ನಿಬಂಧನೆಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)			
	ಆ) ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳು	ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	10 ದಿನಗಳು

57 ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿಷಯ	ಪರಿಸರದ ಅಧಿಕಾರ	ಪರಿಸರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
						ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	
	ಈ) ಎಲ್ಲಾ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂ.ಸಿ.ಎ.ಎ. ವಾಪಸು ಬಾಕಿಗಳು, ಗ್ಯಾಜೆಟ್ 'ಎ' ನೋಟೀಸು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ಎಲ್ಲಾ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂ.ಸಿ.ಎ.ಎ. ವಾಪಸು ಬಾಕಿಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವಾಸದ ಕಡೆ/ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕರು/ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಡಿಸ್‌ಸೆಮಿನೇಷನ್ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	20 ದಿನಗಳು
17	25/3/00 ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವಾಸದ ಕಡೆ/ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕರು/ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಡಿಸ್‌ಸೆಮಿನೇಷನ್ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವಾಸದ ಕಡೆ/ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕರು/ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಡಿಸ್‌ಸೆಮಿನೇಷನ್ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವಾಸದ ಕಡೆ/ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕರು/ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಡಿಸ್‌ಸೆಮಿನೇಷನ್ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜು	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಎಲ್ಲಾ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂ.ಸಿ.ಎ.ಎ. ವಾಪಸು ಬಾಕಿಗಳು, ಗ್ಯಾಜೆಟ್ 'ಎ' ನೋಟೀಸು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ಎಲ್ಲಾ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂ.ಸಿ.ಎ.ಎ. ವಾಪಸು ಬಾಕಿಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಪ್ರಾ.ಸಂ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರವಾಸದ ಕಡೆ/ಪ್ರವಾಸಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕರು/ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಡಿಸ್‌ಸೆಮಿನೇಷನ್ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಮಯ
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾದವರು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಂಥಿಕರಾದವರು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಂಥಿಕರಾದವರು	ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಕಛೇರಿ	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರಿಂದ - ರಜೆ ಮಂಜೂರಾದ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನಂತರ 20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರದ 20 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು/ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾದವರು	ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರದ 20 ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	20 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ನಿಬಂಧಿತರು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರದ 20 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿತರು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರದ 20 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿತರು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಛೇರಿ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರದ 20 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಋ) ಡಯಟ್ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿತರು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ವಯಿತರಾದವರು ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿಬಂಧಿತರು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಡಯಟ್	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರದ 20 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವಾ ಕ್ಷೇತ್ರ	ವಹಿವಾಟು ಅಧಿಕಾರಿ	ವಹಿವಾಟು ಅಧಿಕಾರಿ ಗಳಿಗಿರುವ ದಿನಗಳು	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ದಿನಗಳು	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿರುವ ದಿನಗಳು
	1) ಪಯಣ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಸಮಾಜಾಂಗಿಕವಾದ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಡಯಟ್	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಬಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	2) ಸಿ.ಬಿ.ಇ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಿ.ಬಿ.ಇ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಬಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	3) ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಬಿ., ಬಿ.ಬಿ.ಎಚ್., ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಇ.ಬಿ., ಪತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಸಿ.ಎಂ.ಐ., ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ಉಪಾಹಾರ ಬೋರ್ಡ್	ಹೆಚ್.ಕ್ಯೂ.ಎ/ ಪತ್ತಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	20 ದಿನಗಳು
21	ಪ್ರವಾಸ ದತ್ತ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರೂಪ್ ಎ ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್ ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅಡಳಿತ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಜಿ ಪಂ	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಪತ್ತಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಪತ್ತಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಾಮಗ್ರಿ ವಿವರ	ಪರಿಷ್ಕರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ನಿಗದಿತ ದಿನ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಳಾಸ	ಪಾಲಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪಾಲಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ವಿಳಾಸ
		ಕಛೇರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು				
	1) ದಯ್ಯಾ ಕಛೇರಿ 2) ದಯ್ಯಾ ಕಛೇರಿ 3) ದಯ್ಯಾ ಕಛೇರಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಡಯಟ್	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	4) ದಯ್ಯಾ ಕಛೇರಿ 5) ದಯ್ಯಾ ಕಛೇರಿ	ಸಿ.ಟಿ.ಇ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	6) ಆಯುಕ್ತರು/ಅವರ ಆಯುಕ್ತರು ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ., ಟಿ.ಟಿ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಪರ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದರು, ಸಿ.ಎಂ.ಎಸ್. ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾನ್ಯ ಉಪಾಧಿಕಾರಿ ಯೋಜನಾ ಸಲಹೆ	ಹೆಚ್.ಹೆಚ್.ಎ/ ಪತ್ತಾಂಶಿತ ಸಹಾಯಕರು/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು ಮಂಜೂ ರಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅವರ ಆಯುಕ್ತರು/ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	20 ದಿನಗಳು
22	1) ದಯ್ಯಾ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಛೇರಿಗಳು, ಮಾನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಷ್ಕರಣಾ ಕಛೇರಿ	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಆಯುಕ್ತರು/ಅವರ ಆಯುಕ್ತರು ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅವರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಸಿ.ಇ.ಟಿ. ಜಿ.ಪಂ	20 ದಿನಗಳು	ಸಿ.ಇ.ಟಿ. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ	ಪತ್ತಾಂಶಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ಪಿ.ಐ.ಸಿ.ಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿ	ಪತ್ತಾಂಶಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ/ಹಿರಿಯ	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅವರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ/ನಿಗದಿತ ಕಾಲ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ/ನಿಗದಿತ ಕಾಲ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ/ನಿಗದಿತ ಕಾಲ
		ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
	10) ಆಯುಕ್ತ ಕೃಷಿ/ವನ್ಯಜೀವಿ ಹಾಗೂ ಸಮಗಮನರಹಿತ ರಸ್ತೆ ಕಂಪೌಂಡ್	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಬಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	11) ಸಿ.ಟಿ.ಇ. ಕಮಿಷನ್	ಸಿ.ಟಿ.ಇ. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಬಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	12) ಆಯುಕ್ತರ ಆಪರೇಷನ್ ಆಯುಕ್ತರ ಕಮಿಷನ್, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಬಿ, ಪಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಬಿ, ಪರಮೇಶ್ವರ ಒಪರೇಷನ್, ಸಿ.ಎಂ.ಎ. ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಾಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಸಿ.ಎಸ್.ಎ.	ಹೆಚ್.ಬಿ.ಎ/ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಸಹಾಯಕರು/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರೇಷನ್ ಆಯುಕ್ತರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	20 ದಿನಗಳು
23	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಸಿ.ಎಸ್.ಎ. ಕಮಿಷನ್/ಕಮಿಷನ್ ಮತ್ತು ಇತರ ಮುಂಗಡಗಳು						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಶಿಕ್ಷಣ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರೂಪ್ ಎ ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರೇಷನ್ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಸಿ.ಎಂ.ಎ. ಜಿ.ಎಂ.	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರೇಷನ್ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
	1. ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ.	20 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು
	2. ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ.	20 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು
	3. ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	20 ದಿನಗಳು
24	ಹುದ್ದೆ ಮುಂಗಡ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಜಾಲಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಾ ಎ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಾ ಜಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಸಿ.ಪಿ.ಜಿ.ಪಂ	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿ.ಪಿ.ಜಿ.ಪಂ	ಪ್ರಾಂತ್ಯ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿ.ಪಿ.ಜಿ.ಪಂ	ಪ್ರಾಂತ್ಯ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ಹಿರಿಯ ಕಛೇರಿ ಸಿ.ಪಿ.ಜಿ.ಪಂ	ಪ್ರಾಂತ್ಯ ಸಹಾಯಕರು	10 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ.	20 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆ/ವಿಷಯ	ವಿವರಣೆ/ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಣೆ/ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಣೆ/ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಣೆ/ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಣೆ/ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಣೆ/ಅಧಿಕಾರಿ
	ಸಮನ್ವಿತರಾದ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು						
	ಇ) ಸ.ಎ.ಎ. ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಿ.ಟಿ.ಇ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	10 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
25	ಆರೋಗ್ಯ ವೇದಿಕೆ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗಂಡು ಮತ್ತು ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಆರೋಗ್ಯ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗಂಡು ಮತ್ತು ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಸಿ.ಇ.ಜಿ.ಪಂ	20 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ಮದ್ರಾಸು ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ವಿತರಾದ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಡಯೆಟ್	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ. ಬಿ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರತಿವಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರತಿವಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಕಾರ್ಯದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕಾರ್ಯದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲಿನಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡುವ ಮಾದರಿ ಪ್ರತಿ	ಮೇಲಿನಿಂದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡುವ ಮಾದರಿ ಪ್ರತಿ
	ಅ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧನೆ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ವಿಭಾಗೀಯ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕರಾದವರ ಕಛೇರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಬಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ವಿ.ಬಿ.ಕೆ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧನೆ	ಸಿ.ಟಿ.ಇ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಬಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಏ) ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಬಿ, ಬಿ.ಬಿ.ಎಫ್, ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಎಂ.ಡಿ., ಪರ ಮಧ್ಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದವರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಾಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾದವರು	ಹೆಚ್.ಬಿ.ಎ/ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಹಾಯಕರು/ಸಹಾಯಕರು	ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	20 ದಿನಗಳು
27	ಪ್ರಾಯಶಃ ಪರಿವರ್ತನೆಗೆ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ದಾಖಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨/ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨ ಪ್ರತಿ	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಾ ಎ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಾ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) /ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨/ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
	ಅ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)/ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨/ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು /ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಡಯೆಟ್/ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಡಯೆಟ್/ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ. ಆರ್.ಟಿ/ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಸಿ.ಟಿ.ಇ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಿ.ಟಿ.ಇ/ ಸಹನಿರ್ದೇಶಕರು /ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ. ಆರ್.ಟಿ	20 ದಿನಗಳು
	ಒ) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ. ಆರ್.ಟಿ, ಬಿ.ವಿ.ಎಸ್. ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಎಂ.ಎ. ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮುಖ್ಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪಿ.ಟಿ.ಐ.ಎ/ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ ಸಹಾಯಕರು/ ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	30 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಸರ್ಕಾರ	20 ದಿನಗಳು
28	ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ						
	೧) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨	10 ದಿನಗಳು
	೨) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	10 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಅಪರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨	10 ದಿನಗಳು
	೩) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿ	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨	10 ದಿನಗಳು
	೪) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨	10 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ
	ಅ) ವಿಜ್ಞಾನೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	0 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು,	10 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	10 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಹಂಪಿ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮಾಜಾಂತರವಾದ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	10 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ೬	10 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	10 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಸಿ.ಬಿ.ಇ. ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಿ.ಟಿ.ಇ	10 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ೬	10 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	10 ದಿನಗಳು
	ಎ) ಆಯುಕ್ತರ/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.೬, ಬಿ.ಬಿ.ಎಫ್., ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.೬, ಪರ್ಮಾನ್ಯಕ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಸಿ.ಬಿ.ಇ. ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಾಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಯೋಜನೆ	ಹೆಚ್.ಕೆ.ಎ/ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	10 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	0 ದಿನಗಳು
29	ಗಣಕಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವವರು						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	15 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಟಾಪ್ ಎ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹ್ ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	15 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	15 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು
	ಐ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಸರ್ಕಾರ	15 ದಿನಗಳು
	ಒ) ಹಂಪಿ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮಾಜಾಂತರವಾದ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಹಂಪಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ೬	15 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಅಧಿಕಾರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
	1)	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು
	2)	30 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	15 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರು/ಸರ್ಕಾರ	15 ದಿನಗಳು
30	ಸ್ಥಳೀಯ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಂಪಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಂಪಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ಡಯಟ್ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಮಾಜಾಂಗಿಕ ಸೇವಾ ಕಛೇರಿಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಡಯಟ್	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. 1	20 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಋ) ಡಯಟ್ ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಾನಗಳು	ಡಿ.ಟಿ.ಇ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. 1	20 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಎ) ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. 1, ಡಿ.ಟಿ.ಇ. ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. 2, ಮತ್ತು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ, ಡಿ.ಎಂ.ಎ. ಸಹ	ಹೆಚ್.ಕ್ಯೂ.ಎ/ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಅಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವಾ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಪದವಿ/ಅಧಿಕಾರ	ಪದವಿ/ಅಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪದವಿ/ಅಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪದವಿ/ಅಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪದವಿ/ಅಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪದವಿ/ಅಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ
	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು						
31	ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨/ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅನೇಕ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಂಥಿಕ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಂಥಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨/ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ಮಾನ್ಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ಮಾನ್ಯ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾನ್ಯ ಸಹನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಡಯ್ಟಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಋ) ಮಾನ್ಯ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಿ.ಟಿ.ಇ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ೞ) ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ, ಟಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ, ಟಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ, ಪರ ಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹೆಚ್.ಬಿ.ಎ/ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು/ಸಹಾಯಕರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಸರ್ಕಾರ	20 ದಿನಗಳು
32	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨/ ನಿರ್ದೇಶಕರ ೨ ಪ್ರತಿ	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಪರೀಕ್ಷಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರದ ಗರಿಷ್ಠಾವಧಿ ದಿನಗಳು	ಕಕ್ಷಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಧಿಕಾರದ ಗರಿಷ್ಠಾವಧಿ ದಿನಗಳು	ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರದ ಗರಿಷ್ಠಾವಧಿ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ನಿಬಂಧಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿಗಳು	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) / ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿಗಳು	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ ಸರ್ಕಾರ	20 ದಿನಗಳು
	ಊ) ಡಯ್ಟಿ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮಾನಾಂತರವಾದ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಡಯ್ಟಿ	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್. ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಡಿ.ಎಸ್.ಇ. ಆರ್.ಟಿ/ ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಋ) ಸಿ.ಟಿ.ಇ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಿ.ಟಿ.ಇ	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
	ಋ) ಆಯುಕ್ತರು/ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಕಛೇರಿ, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಐ., ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಐ.ಎಸ್., ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಐ.ಎಸ್., ಹರೆ ಹಾಕು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ, ಸಿ.ಎಂ.ಎಂ. ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧೀ ಯೋಜನೆ	ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎ/ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು/ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು /ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ ಸರ್ಕಾರ	20 ದಿನಗಳು
34	ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ						
	ಅ) ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರೂಪ್ ಬಿ ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ ಸರ್ಕಾರ	20 ದಿನಗಳು
	ಇ) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ನಿಬಂಧಿಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಈ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿಗಳು	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ದಿನಗಳು
	ಉ) ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ನಿಬಂಧಿಗಳು	ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ ಸರ್ಕಾರ	20 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
1	1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 7 ರಿಂದ 12 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 119 ನಾಸೇಮಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	30 ದಿನಗಳು	ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ/ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
2	2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13 ರಿಂದ 32 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 197 ನಾಸೇಮಾ 2012/ಓ.1, ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಿ.ಟಿ.ಇ	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	20 ದಿನಗಳು
3	3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13.4.7(1-11),13(2), 14(1),15(1), 17, 17(1-3),32.24 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 13 02 ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 01/03/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಹೆಚ್.ಕೃಷ್ಣ/ಪತ್ರಾಂಶ ಸಹಾಯಕರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು/ಆಪರ ಆಯುಕ್ತರು/ಸರ್ಕಾರ	20 ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 7 ರಿಂದ 12 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 119 ನಾಸೇಮಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13 ರಿಂದ 32 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 197 ನಾಸೇಮಾ 2012/ಓ.1, ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13.4.7(1-11),13(2), 14(1),15(1), 17, 17(1-3),32.24 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 13 02 ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 01/03/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರ.ಸಂ 13 & 14 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 45 ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6.3 ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ (ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪೂರೈಸಲಾದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
1	1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13.4.7(1-11),13(2), 14(1),15(1), 17, 17(1-3),32.24 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 13 02 ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 01/03/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಯುನಿಟ್ -2, ಬೆಂಗಳೂರು-59	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಯುನಿಟ್ -2, ಬೆಂಗಳೂರು-59	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಯುನಿಟ್ -2, ಬೆಂಗಳೂರು-59	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 13 & 14 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಎ 45 ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.						

[illegible]

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವೇತನ/ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇತನ/ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ನಗದು ಸಹಾಯಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ /ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
7.	ವಿಶ್ವಾಂಕಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ವಿಶ್ವಾಂಕಿ ವೇತನ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
8.	ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಂಗಡ/ಭಾಗಶಃ ಒಂತೆಗಳ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ವೇತನ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಉಪ/ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	1. ರೂ 25,000/- ದವರೆಗಿನ ಮುಂಗಡ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು 2. ರೂ 50,000/- ದವರೆಗಿನ ಮುಂಗಡ ಉಪ/ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು 3. ಭಾಗಶಃ/ ಪೂರ್ಣಹಂತಿಗಿನ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
9.	ಪಟ್ಟದ ಮುಂಗಡ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ವೇತನ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
10.	ಪರಿಣಿತರ ಸೇವಾವಧಿ ಫೋಷಣೆ/ ಇತರೆ ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳು						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
11.	ಆಂತರಿಕ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ವೇತನ/ವಿಶ್ವಾಂಕಿ ವೇತನ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
12.	ಆಧ್ಯಾಪಕ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ/ಇತರೆ ರಜೆಗಳು						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ರಜೆ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
13.	ಮುಂಬಡ್ತಿ/ 10,15,20,25,30 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳು						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡುವುದಾದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
		ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
14.	ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೌಕರರ/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ/ ಇತರೆ ಮನವಿಗಳು						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15.	ಸೇವಾ ಮುಕ್ತಕಗಳು						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16.	ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿಕೆ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17.	ಸ್ವಲ್ಪಮ ಪ್ರಯಾಣ/ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ದರದಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಸ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18.	ಬಾಕಿ ವೇತನ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ವೇತನ ಪಿಂಚಣಿ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19.	ಭೂಮಿ/ನಿವೇಶನ/ವಾಹನ ವಿರೇದಿಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20.	ಯಾವುದೇ ವಿಭಾಗದ ಸರ್ಕಾರಿ ಕೆಲಸಗಳು						
	ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ/ವಿಭಾಗೀಯ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕರು, ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ/ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 197 ನಾಸೇಮಾ 2012ರ ದಿನಾಂಕ:03.12.2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 2 ರಿಂದ 20 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 08 ನಾಸೇಮಾ 2014, ದಿನಾಂಕ:28/6/2014 ರಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6.4 - ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವೆಸರಿಕಲ್ಪಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೆಸರಿಕಲ್ಪಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ.
1	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನೋಂದಣಿ (ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯ ಆರ್ಜಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	20 ದಿನಗಳು	ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ/ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು	20 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಗೋಪುರ, ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.	20 ದಿನಗಳು
2	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಠೇವಣಿ ಮರುಪಾವತಿ (ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯ ಆರ್ಜಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲಾ/ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ ಇಲಾಖೆ, 4ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಗೋಪುರ, ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.	30 ದಿನಗಳು
3	ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಪುಸ್ತಕ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ಖರೀದಿ ಆದೇಶ ನೀಡುವುದು. (ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು)	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯಾಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಲೇಖಕ, ಲೇಖಕ/ಪ್ರಕಾಶಕರ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾಶನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಿಲ್ಲುಗಳ ಪಾವತಿ (ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು)	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮುಖ್ಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯಾಧಿಕಾರಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 2ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 197 ನಾಸೇಜಾ 2012/ಒ1, ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3-4 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 14 ಎಸ್ಎಸ್ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 29/11/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6.5 ಅ. ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ - "ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ"

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರತಿವಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರತಿವಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
1	ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	5 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	5 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ದಿನಗಳು
2	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	5 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	5 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ದಿನಗಳು
3	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	7 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ದಿನಗಳು
4	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಬೇಡಾಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	5 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	5 ದಿನಗಳು
5	ಬೇಡಾಕೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	5 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	5 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	5 ದಿನಗಳು
6	ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ರವಾನೆ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	6 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	6 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6 ದಿನಗಳು
7	ಎಂ.ಬಿ.ಎ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸೆಂಟರ್ ಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು
8	ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕೋಚಿಂಗ್ ಸೆಂಟರ್ ಗಳ ನೋಂದಣಿ, ಐ.ಎ.ಎಸ್, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್, ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್, ಕೆ.ಎ.ಎಸ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭಾವಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	40 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು

6.5 ಅ. ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ - "ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ"

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರತಿವಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರತಿವಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
9	ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ರಜೆಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ						
ಬಿ	ಸಾಂವತ್ಸರಿಕ ರಜೆ/ನಿರ್ಧಾರಿತ ರಜೆ	ಮು.ಆ.ಆ	3 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	6 ದಿನಗಳು
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					
ಛ	ಗೃಹ ರಜೆ/ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ	ಮು.ಆ.ಆ	15 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					
ಢ	ವಿಶೇಷ ಸಾಂವತ್ಸರಿಕ ರಜೆ	ಮು.ಆ.ಆ	15 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					
ಙ	ಆಸಾಧಾರಣ ರಜೆ	ಮು.ಆ.ಆ	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೇಂದ್ರಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
೯	ಹರಿಗೆ ರಜೆ	ಮು.ಆ.ಆ	6 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	6 ದಿನಗಳು
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					
೧೦	ಒಕ್ಕಾತ್ ರಜೆ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	6 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	6 ದಿನಗಳು
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					
10	ಗೌರಿ ರಜೆ ನಗರೀಕರಣ	ಮು.ಆ.ಆ	30ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					
11	ಕುಟುಂಬ ಯೋಜನೆ ಅನುಸರಣೆಗೆ ವಿಶೇಷ ಭತ್ಯೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು
12	ರಜೆ ಪ್ರಯಾಣ/ಸ್ವಲ್ಪ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ದಿನಗಳು
		ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
13	ಆಂಗವಿಕಲ ಭತ್ಯೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	90 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು
14	ಸೇವಾ ಪೂರ್ವ ಅವಧಿ ಘೋಷಣೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	90 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು
15	ಮನೆ,ನಿವೇಶನ & ವಾಹನ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು
		ನಿರ್ದೇಶಕರು				ಆಯುಕ್ತರು	
		ವೇತನ ಸೆಳೆಯುವ ಅಧಿಕಾರಿ					
16	ದೋಧಕ/ದೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ರಾಜೀನಾಮೆ ಅಂಗೀಕಾರ	ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು
17	ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಪ್ರಾಚಾರ್ಯ-ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ ಮಂಜೂರಾತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	15 ದಿನಗಳು
		ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು					
		ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು					

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ವಿಳ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ವಿಳ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ವಿಳ
18	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	30 ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ದಿನಗಳು
*ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ 10 ಗುಂಪಿನ ನೌಕರರಿಗೆ, ಸೇವಾಪೂರ್ವಾವಧಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಲು ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ							
**ಪ್ರಾಂತೀಯ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಮೂಹ ವಿಮೆ/ ಕುಟುಂಬ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಗೆ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು							

1. ಕ್ರ.ಸಂ 100ಂದ6, 900ಂದ18 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 197 ನಾಸೇಖಾ 2012/ಒ1, ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ.ಸಂ 7.8 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: 401 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ 01/07/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6.6 ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ವಿಳ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ವಿಳ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ವಿಳ
1	ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ), ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಅರ್ಜಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಡಿಪ್ಲೊಮಾ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ನೀಡುವುದು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ), ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಪರೀಕ್ಷೆ)ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಅರ್ಜಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ/ಕ್ಷೋಭೀಕೃತ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ನೀಡುವುದು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ), ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಅರ್ಜಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ), ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಅರ್ಜಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ), ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಅರ್ಜಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಶ್ರೀ 1 000 100ವರಿಗಿನ ಸೇವೆಗಣ್ಣು ಅಧ್ಯಯನ: ಸರಾಸರಿ 197 ಸಾಕ್ಷಿಗಳು 2012, ಡಿಸೆಂಬರ್ 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆ.ಎಸ್.ಸಿ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ಪರೀಕ್ಷೆಯ ವಿಷಯ	ಪರೀಕ್ಷೆಯ ದಿನ	ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಸ್ಥಳ	ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಸಮಯ	ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ
1	10	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	07	07	07	07
2	9	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	07	07	07	07
3	8	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	07	07	07	07
4	7	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	07	07	07	07
5	6	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	07	07	07	07

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರುಳ್ಳವರ ಅಧಿಕಾರ	ಹೆಸರುಳ್ಳವರ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ದೇವಾಕಿ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ವಿತರಣೆ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಬಸ್ ಪಾಸು ನೀಡುವುದು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಕೆ.ರಾ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಬಸ್ ಪಾಸು ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ನಿರಾಶ್ರಿತರ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ವಿತರಣೆ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಚೆಕ್‌ಗಳು ದ್ಯಾಂಕನಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಆದ ನಂತರದ 04 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳ ವಿತರಣೆ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಸರಬರಾಜು ದಾರರಿಂದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಮೂಲ ದಾಖಲೆ ವಾಪಸಾತಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 04 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ವಲಸೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರಿಂದ 14 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ : ಸಿಆರ್‌ಇ 197 ನಾಸೇಪಾ 2012 ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6.8 ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಧ್ಯಯನ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳು	ಹೆಸರುಳ್ಳವರ ಅಧಿಕಾರ	ಹೆಸರುಳ್ಳವರ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
1	ವರ್ಗಾವಣೆ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	04 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ನಡತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳು	ಪರೀಕ್ಷಾಕಾಲದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರೀಕ್ಷಾಕಾಲದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
3	ವ್ಯಾಸಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಬೇಡಾಕಿ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ವಿತರಣೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಬಸ್ ಪಾಸು ವಿತರಣೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಬಸ್ ಪಾಸು ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ವಿತರಣೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಚೆಕ್‌ಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಆದ ನಂತರದ 04 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳ ವಿತರಣೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಂದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಮೂಲದಾಖಲೆ ವಾಪಾಕಿ ಮಾಡುವುದು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 04 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರಿಂದ 12 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 197 ನಾಸೇಜಾ 2012/ಓ.1. ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ

ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6.10 ಅ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳು	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಮರು ಪಾವತಿ	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6.10 ಆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗ							
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳು	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
2	ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ (ಗಿಂಪಿ) ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಮೂನೆ 16ನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ನಮೂನೆ 16ಂ ನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು	ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರಿಂದ 5ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 197 ನಾಸೇಬಾ 2012/ಒ1, ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6.11 ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳು	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಕಾರ್ಡು ಬದಲಾವಣೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	06 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಮರು ಪ್ರವೇಶ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	06 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಪಠ್ಯ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	06 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ವಿಷಯ ಸಂಯೋಗ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	06 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	06 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ/ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆಯ ನವೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	ಸಕ್ರಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ದಿಂದ ಅನು ಮೋದನೆ ಗೊಂಡ ನಂತರದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲ ಪತಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರಿಂದ 6ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 197 ನಾಸೇಬಾ 2012/ಒ1, ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

7.1 ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಳಿ ಮಾಡುವ ದಕ್ಕ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಳಿ ಮಾಡುವ ದಕ್ಕ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಳಿ ಮಾಡುವ ದಕ್ಕ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಅಶಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು	(ಎ) ತಾಲ್ಲೂಕು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿ (ಬಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ವೈದ್ಯಕೀಯ) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಗಾಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು- "ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಗಾಯ"	ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಿ.ಇ.ಓ. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ / ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಬಿಡುಗಡೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಂತಾನ ಹರಣ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು	ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	01 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಿ.ಇ.ಓ. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ / ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ವಯೋ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು "ತಜ್ಞರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲದ"	ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಿ.ಇ.ಓ. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ / ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಜನಿಸುವ ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆಡಳಿತ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಪ್ರಮುಖ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕರು/ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ತದನಂತರ ಪಡೆಯುವ ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆಡಳಿತ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಪ್ರಮುಖ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕರು/ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಪಿ.ಸಿ. & ಡಿ.ಎನ್.ಡಿಟಿ						
ಅ	ಅಲ್ಪಾಯೋಗ್ಯ ಗ್ರಾಫಿ ಸೆಂಟರ್ ಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	70 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ (ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು)	08 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರಾಜ್ಯ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆರ್ ಸಿ ಹೆಚ್)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
						ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು	
ಆ	ಅಲ್ಪಾಸೂನೋ ಗ್ರಾಫಿ ಸೆಂಟರ್ ಗಳ ಮರು ನೋಂದಣಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	70 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ (ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು)	08 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರಾಜ್ಯ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆರ್ ಸಿ ಹೆಚ್), ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಪಿ.ಹೆಚ್.ಸಿ / ಸಿ.ಹೆಚ್.ಸಿ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿ (ಡಿ.ಹೆಚ್.ಓ.) ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಸಿ.ಇ.ಓ.), ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕ ಮತ್ತು ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಕ್ರಮ 2 ಮತ್ತು 4 ಕೆಡ್ಡುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 13 ಇಕಾಆ 2012, ದಿನಾಂಕ: 21/04/2012
2. ಕ್ರಮ 5 ಮತ್ತು 6 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 100 ನಾಸೇಬಾ 2016 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ 7 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 68 ನಾಸೇ 2019 ರ ಮೂಲಕ, ದಿನಾಂಕ: 24/09/2020 ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

7.2 ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲಾಖೆ

(ಮೆಡಿಕಲ್ ಸ್ಟೋರ್‌ಗಳು / ಕೆಮಿಸ್ಟ್ & ಡ್ರಗಿಸ್ಟ್‌ಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು/ನವೀಕರಣ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಉಪ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ ನವೀಕರಣ	ಸಹಾಯಕ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಉಪ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನೋಂದಣಿಯಾದ ಫಾರ್ಮುಲೇಷನ್ ಸೇರಿಸುವ/ಬದ್ಧಪಡಿಸುವ ಬದಲಾವಣೆ	ಸಹಾಯಕ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಉಪ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಔಷಧಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

[illegible]

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಿಗಿ ನೇಮಕವಾಗದಿರುವ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶಿ ಮಾಹಾವ್ಯವಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶಿ ಮಾಹಾವ್ಯವಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
15	ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ನೂಟ್ರಿಲ್ ಕೋಡ್ ಪ್ರಮಾಣ	ಉಪ ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಕಯಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಸ್ಥಾಪನೆ/ ನೋಂದಣಿ/ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ದಾಖಲೆಗಳ ರಫ್ತು ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ಉತ್ತಮ ವಿಶ್ಲೇಷಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಕುಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ಆವರಣ ಬದಲಾವಣೆ	ಸಹಾಯಕ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
24	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆ	ಸಹಾಯಕ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ಆವರಣ ಬದಲಾವಣೆ ಮತ್ತು ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆ	ಸಹಾಯಕ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
26	ಶೀಘ್ರ ರಹಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-ಮಾರಾಟ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು	ಉಪ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- 1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 6,7 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 178 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:10/10/2017 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 8-22 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 228 ನಾಸೇಖಾ 2017, ದಿನಾಂಕ:11/01/2018 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 23-26 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 12 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ:18-03-2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

7.3 ಆಯುಷ್ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಡ್ರಗ್ಸ್ ಸ್ಟೋರ್‌ನ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್	ಜಿಷಧಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸಿಂಗ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಯುಷ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಜಿಷಧಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾಧನಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಜಿಷಧಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸಿಂಗ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಯುಷ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಜಿ.ಎಂ.ಪಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಸಹಾಯಕ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಜಿ.ಎಂ.ಪಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ನವೀಕರಣ	ಸಹಾಯಕ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಜಿಷಧ ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-4 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 100 ನಾಸೇಖಾ 2016, ದಿನಾಂಕ: 17-12-2016 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪೀಠಿಕೆ ಮತ್ತು	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಅವಧಿ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಅವಧಿ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಅವಧಿ
	(ಎಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್)	ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ		ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್		ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ (ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್)	
9	ಎಸ್ಕಾಂಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	45 ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	30 ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವವರು), ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	30 ದಿನಗಳು
10	ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅನುಕೂಲ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಜೀಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ನಮೂನೆ-9 / 11ಎ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ನಮೂನೆ -11(ಬಿ)	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಹೊಸ ನಿರೀನ ಸಂಪರ್ಕಾಂಗಿ ಅರ್ಜಿ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ನಿರೀನ ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿತ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಕಾರ್ಖಾನೆ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಜಾಹೀರಾತು ಪರವಾನಗಿ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಮನರಂಜನೆ ಪರವಾನಗಿ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಅಧಿಭೋಗದಾರಿ ಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೀಲ್ಮಸದಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೀಲ್ಮಸದಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
		ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ		ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ			
19	ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ನಿರಾಕೃತವಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ರಸ್ತೆ ಅಗಲವು ದೊಡ್ಡದಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನುಮತಿ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	40 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 4ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 13 ಇಕಾಲಿ 2012, ದಿನಾಂಕ: 21/04/2012ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 5ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 13 ಇಕಾಲಿ 2012, ದಿನಾಂಕ: 05/05/2012ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 152 ನಾಸೇಖಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2013ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 11, 12ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 11 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 29/11/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 13-20ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 35 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

9. ಅಧಿಕೃತ ಇಲಾಖೆ

9.1 ಅ. ಅಬಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸೂಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸೂಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಾವಧಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಾವಧಿ
1	ಅವಧಿಬದ್ಧ ಉನ್ನತೀಕರಣದ ಅನುಮೋದನೆ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಾ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ, ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಾ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ವಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಾ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ವಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಉಪಾ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಾ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಸ್ವಗ್ರಾಮ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ/ ರಜಾ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ ಭತ್ಯೆ	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಾ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

9.1 ಅ. ಅಬಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸೂಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸೂಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಾವಧಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಾವಧಿ
7	ಡಿಸ್ಕಲರಿ/ಭಾತಮ ಡಿಸ್ಕಲರಿ/ಪ್ರೇವರಿ/ ವೈನರಿಗಳ ಸನ್ನದು ನವೀಕರಣ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿಧಿವಿಧಾನ	ವಿಧಿವಿಧಾನದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಿತದ ಮಾಹಿತಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ
8	ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್/ಮೈಕ್ರೋ ಡ್ರೈವರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ (ಸನ್ನದುದಾರರ ಮೃತ ಹೊಂದಿದ ಸಂದರ್ಭ)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್/ಮೈಕ್ರೋ ಡ್ರೈವರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ (ಇನ್ನಿತರ ಸಂದರ್ಭ)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಮದ್ಯಸಾರ ಆಮದಿಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಮದ್ಯಸಾರ ರಫ್ತಿಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಮದ್ಯ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ಸಹಮತಿ ಪತ್ರ (ಹೊರ ದೇಶಕ್ಕೆ)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಮದ್ಯ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ಸಹಮತಿ ಪತ್ರ (ಹೊರ ದೇಶಕ್ಕೆ)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಬಿಯರ್ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ಸಹಮತಿ ಪತ್ರ (ಹೊರ ದೇಶಕ್ಕೆ)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಸ್ಥಳೀಯ ಲೇಬರ್ ಅನುಮೋದನೆ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ವಿಜಿ/ಎಂಆರ್‌ಪಿ ಮತ್ತು ಡಿಆರ್‌ಪಿ/ಆರ್‌ಎಂಆರ್‌ಪಿ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಾನೀಯ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಹೊರ ರಾಜ್ಯದ ಲೇಬರ್ ಅನುಮೋದನೆ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಾನೀಯ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಹೊರ ದೇಶದ ಲೇಬರ್ ಅನುಮೋದನೆ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್/ಮದ್ಯ ಉತ್ಪಾದನಾ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್ ಮದ್ಯಸಾರ ಹಂಚಿಕೆ	ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್ ಅಧಿಕಾರಿ/ವಲಯ ಅಬಕಾರಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ದಿನ ಮಾದರಿಯ ಕೈ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ದಿನ ಮಾದರಿಯ ಕೈ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
20	ಮಧ್ಯ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ಸಹಮತಿ ಪತ್ರ (ಹೊರ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ)	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ವೈನ್ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ಸಹಮತಿ ಪತ್ರ (ಹೊರ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ)	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ದಿಯರ್ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ಸಹಮತಿ ಪತ್ರ (ಹೊರ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ)	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ಕಾಕಂಬಿ ಸನ್ನದು (ಮಂಜೂರಾತಿ)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
24	ಕಾಕಂಬಿ ಸನ್ನದು (ನವೀಕರಣ)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ರಾಜ್ಯದೊಳಗೆ ಕಾಕಂಬಿ ಎತ್ತುವಳಿ ಮಾಡಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	08 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
26	ಅಂತರ್-ರಾಜ್ಯದೊಳಗೆ ಕಾಕಂಬಿ ಎತ್ತುವಳಿ ಮಾಡಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
27	ಕಾಕಂಬಿ ಎತ್ತುವಳಿ ಮಾಡಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ (ರಫ್ತು)	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
28	ಕಾಕಂಬಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
29	ಎಲ್ಲಾ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಎನ್.ಡಿ.ಪಿ.ಎಸ್ (ಕರ್ನಾಟಕ) ನಿಯಮಾವಳಿ, 1985ರ ನಿಯಮ 29ರ ಪ್ರಕಾರ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾದಕ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲು, ಆಮದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಪಾಲಿಸಿ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವ ಕುರಿತು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	37 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
30	ಎಲ್ಲಾ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಎನ್.ಡಿ.ಪಿ.ಎಸ್ (ಕರ್ನಾಟಕ) ನಿಯಮಾವಳಿ, 1985ರ ನಿಯಮ 31(1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಎನ್.ಡಿ-4& ಎನ್.ಡಿ-5 ಸನ್ನದು ಮಂಜೂರಾತಿ ಕುರಿತು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	37 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ. ೧	ಪೀಠಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆ	ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಿತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ಮೇಲ್ವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ
31	ಎಲ್ಲಾ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಎನ್.ಡಿ.ಓ.ಎಸ್ (ಕರ್ನಾಟಕ) ನಿಯಮಾವಳಿ, 1985ರ ನಿಯಮ 31ರ ಪ್ರಕಾರ ಸನ್ನದು ಸವೀಕರಣ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
32	ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡ ಸನ್ನದುಗಳ ಸವೀಕರಣ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
33	ಸನ್ನದುಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	35 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
34	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಬಕಾರಿ (ಸನ್ನದುಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1967 ರ ನಿಯಮ 17(ಎ) ಮತ್ತು 17 (ಬಿ) ರನ್ವಯ ಸನ್ನದುಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	40 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
35	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಬಕಾರಿ (ದೇಶಿ ಮತ್ತು ವಿದೇಶೀ ಮದ್ಯ ಮಾರಾಟ) ನಿಯಮಗಳು, 1968ರ ನಿಯಮ 5 ರ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗೆ ವಿನ್ಯಾಯಿತಿ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
36	ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳ ಸನ್ನದುಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
37	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಬಕಾರಿ (ದೇಶಿ ಮತ್ತು ವಿದೇಶೀ ಮದ್ಯ ಮಾರಾಟ) ನಿಯಮಗಳು, 1968ರ ನಿಯಮ 3 & 5 ರನ್ವಯ ಸನ್ನದುಗಳ ಸವೀಕರಣ	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು & ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ	28 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಬಿ & ಆರ್)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
38	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಬಕಾರಿ (ಸನ್ನದುಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಷರತ್ತುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1967 ರ ನಿಯಮ 23ರನ್ವಯ ಸನ್ನದುಗಳ ಸ್ವೀಕರಣ	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	18 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
39	ನೀರಿ ನಕ್ಷೆಯ ಅನುಮೋದನೆ	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
40	ಡಿಸ್ಟಿಲರಿ (ಬಾಟಲಿಂಗ್) ಫೀಚರಿ / ಫೋರ್ವರ್ಡ್ ವೈನರಿ ಸನ್ನದು ಮಂಜೂರಾತಿ	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಬಿ & ಆರ್)	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು / ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
41	ದಿಸ್ಪೆಂರಿ / ವೈನರಿಗಳಿಗೆ ಮದ್ಯಸಾರ ಅಮದು ಮಾಡಲು ಅಮದು ರಹದಾರಿ ನೀಡುವಿಕೆ	ದಿಸ್ಪೆಂರಿ / ವೈನರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಬಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಡಿ & ಬಿ)	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
42	ಮದ್ಯ / ಬಿಯರ್ / ವೈನ್ ಅಮದು ಮಾಡಲು ಅಮದು ರಹದಾರಿ ನೀಡುವಿಕೆ	ಅಬಕಾರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಕೆ.ಎಸ್.ಬಿ. ಸಿ.ಎಲ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಬೆಂಗಳೂರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಬಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಡಿ & ಬಿ)	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
43	ಮದ್ಯಸಾರ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ರಫ್ತು ರಹದಾರಿ ನೀಡುವಿಕೆ	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	08 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಬಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಡಿ & ಬಿ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
44	ಮದ್ಯ / ಬಿಯರ್ / ವೈನ್ ರಫ್ತು ಮಾಡಲು ರಫ್ತು ರಹದಾರಿ ನೀಡುವಿಕೆ	ಅಬಕಾರಿ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು	08 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಬಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಡಿ & ಬಿ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಬಕಾರಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-6ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 197 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 18/06/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 7-39ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 180 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 25/09/2018 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 40-44ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 53 ಎಸ್ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 16/10/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

9.2 ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ವಿಮಾ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

9.2 ಅ)ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ						
	1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	3. ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಅವಧಿಬದ್ಧ ಉನ್ನತೀಕರಣದ ಅನುಮೋದನೆ						
	1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

[illegible]

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕೇವಲ ಚಟುವಟಿಕೆ	ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ
	3. ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಸಂಬಳದ ಬಾಕಿ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	3. ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಅನುಕಂಪ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ						
	1. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನಿಕ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ವಿಮಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಅಂಗೀಕಾರ						
	(ಅ)ರೂ.5 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ವಿಮಾ ಮೊತ್ತ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಆ)ರೂ.5 ಲಕ್ಷದಿಂದ 08 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ವಿಮಾ ಮೊತ್ತ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಇ)ರೂ.8 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ವಿಮಾ ಮೊತ್ತ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	(ಅ) ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರದಂತೆ						
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಆ)ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು						
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಗೀತು	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು		20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
24	ಅವಧಿ ಪೂರೈಕೆ ಪ್ರಕರಣ ಇತ್ಯರ್ಥ							
	(ಅ) ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರದಂತೆ							
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ವಿವರ/ವೇತನ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸೇವಾ ಲೆಕ್ಕ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ವಿವರ/ವೇತನ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸೇವಾ ಲೆಕ್ಕ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಆ) ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು							
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ವಿವರ/ವೇತನ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸೇವಾ ಲೆಕ್ಕ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ವಿವರ/ವೇತನ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸೇವಾ ಲೆಕ್ಕ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ವಿಮಾ ತ್ಯಾಗ ಮೌಲ್ಯ ಪ್ರಕರಣ ಇತ್ಯರ್ಥ							
	(ಅ) ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರದಂತೆ							
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿ/ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಸೇವಾ ವಿವರ/ ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು		20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಿತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿ/ಪರಿಪೂರ್ಣ ಸೇವಾ ವಿವರ/ ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಆ) ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು						
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿ/ಪರಿಪೂರ್ಣ ಸೇವಾ ವಿವರ/ ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು.	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿ/ಪರಿಪೂರ್ಣ ಸೇವಾ ವಿವರ/ ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
26	ಮರಣ ಪ್ರಕರಣ ಇತ್ಯರ್ಥ						
	(ಆ) ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರದಂತೆ						
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ವೇತನ ವಿತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ರುಜು ಮಾಡಿದ ಹಕ್ಕು ಆರ್ಜಿ/ಮರಣ ಸಮರ್ಥನೆ ಪತ್ರ/ಉತ್ತರ ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ಮರಣ ಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ ವೈದ್ಯರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ/ಸೇವಾ ವಿವರ/ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು.	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಜೀವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಗೊತ್ತು ಪಡಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ದಿನ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ದಿನ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ದಿನ
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ವೇತನ ವಿತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ರುಜು ಮಾಡಿದ ಹಕ್ಕು ಅರ್ಜಿ/ಮರಣ ಸಮರ್ಥನೆ ಪತ್ರ/ಉತ್ತರ ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ಮರಣ ಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ ವೈದ್ಯರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ/ಸೇವಾ ವಿವರ/ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಆ) ರೂ.5 ಲಕ್ಷ ಮೀರಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು						
	(1) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ವೇತನ ವಿತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ರುಜು ಮಾಡಿದ ಹಕ್ಕು ಅರ್ಜಿ/ಮರಣ ಸಮರ್ಥನೆ ಪತ್ರ/ಉತ್ತರ ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ಮರಣ ಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ ವೈದ್ಯರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ/ಸೇವಾ ವಿವರ/ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(2) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ವೇತನ ವಿತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ರುಜು ಮಾಡಿದ ಹಕ್ಕು ಅರ್ಜಿ/ಮರಣ ಸಮರ್ಥನೆ ಪತ್ರ/ಉತ್ತರ ಜೀವಿತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ಮರಣ ಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ ವೈದ್ಯರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ/ಸೇವಾ ವಿವರ/ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*1

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 26ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 08 ನಾಸೇಬಾ 2014, ದಿನಾಂಕ:28/6/2014 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

9.2ಆ) ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಕಛೇರಿಗಳು

ಕ್ರಮ	ಕುರಿತು ವಿಷಯ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತ್ಯದತ್ತ ಕಾಲ ದಿನ	ಪೂರೈಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪೂರೈಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತ್ಯದತ್ತ ಕಾಲ ದಿನ
1	ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಆವರಣದ ಉನ್ನತೀಕರಣದ ಅನುಮೋದನೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ತಿ ಅನುಮೋದನೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಗೃಹಿಣಿ ರಜೆ ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ ಅನುಮೋದನೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ನಿವೃತ್ತಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಪತ್ರ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಅ) ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಖರೀದಿ ಮುಂಗಡ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ವಿಮಾ ಇಲಾಖೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಆ) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೇವೆ ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಪ್ರಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
10	ಹೆಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಸಂಬಳದ ಕೊನೆಯ ಪಾವತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸುವುದು						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಮುಗಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಸ್ಥಾನಾಪನಾವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಮುಗಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಗೌಕಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ (ಗೌಕಿ ರಜೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷಾಣೆ)						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	"ಸರಿಯಾದ ಮಾರ್ಗ ಮುಖೇನ" ಅರ್ಜಿ ರವಾನೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಸ್ವಗ್ರಾಮ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ / ರಜಾ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ ಭತ್ಯೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಪೀಲ್ಯನದಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಪೀಲ್ಯನದಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
19	ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಸಂಬಳದ ಬಾಕಿ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ವಿವರವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಅನುಕಂಪ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ						
	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ವಿಮಾಧಿಕಾರಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*2

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 ರಿಂದ 21ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 08 ನಾಸೇಖಾ 2014, ದಿನಾಂಕ:28/6/2014 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

10- ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

10.1 ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
1	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1961 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕ / ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1961 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯ ನವೀಕರಣ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕ / ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧ) ಅಧಿನಿಯಮ 1970ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ನಿಯೋಜಕರ ನೋಂದಣಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧ) ಅಧಿನಿಯಮ 1970ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ದಾರರಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧ) ಅಧಿನಿಯಮ 1970ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ದಾರರಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ನಿಯೋಜನೆಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಪರತ್ಯಗಳು) ಅಧಿನಿಯಮ.1996ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ನೋಂದಣಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನೋಂದಣಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು / ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು / ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಟ್ಟಡ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಪ್ರಾಂಟೀಷನ್ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಅಧಿನಿಯಮ.1951ರ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರವರ್ತಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರವರ್ತಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ಲಾಂಟೇಷನ್ ನೋಂದಣಿ					
9	ಬ್ರೇಡ್ ಯೂನಿಯನ್ ಅಧಿನಿಯಮ. 1926ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಮೋಟಾರು ಸಾರಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಅಧಿನಿಯಮ 1961 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಐ.ಆರ್) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರ ವಲಸೆ ಕೆಲಸಗಾರರ (ನಿಯೋಜನೆಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪರತ್ವಗಳು) ಅಧಿನಿಯಮ.1979ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು(ಎಂ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರ ವಲಸೆ ಕೆಲಸಗಾರರ (ನಿಯೋಜನೆಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಪರತ್ವಗಳು) ಅಧಿನಿಯಮ.1980ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು(ಎಂ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ದೀಡಿ ಮತ್ತು ಸಿಗಾರ್ (ನಿಯೋಜನೆ ಪರತ್ವಗಳು) ಕೆಲಸಗಾರರ ಅಧಿನಿಯಮ. 1966ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಆವರಣಗಳಿಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು(ಎಂ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 14-18 ಮತ್ತು 19-22ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 166 ನಾಸೇಖಾ 2016, ದಿನಾಂಕ:11/01/2017 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ.ಸಂ 1-4.6 ಮತ್ತು 11ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 35 ನಾಸೇಖಾ 2019, ದಿನಾಂಕ:09/07/2019ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರ.ಸಂ 1ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 17 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2019., ದಿನಾಂಕ: 21/11/2019 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

10.2 ಇ.ಎಸ್.ಐ.ಎಸ್(ವೈದ್ಯಕೀಯ) ಸೇವೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತುಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1. ಡಿಸ್ಪೆನ್ಸರಿ ಹಂತ							
	ವಿಮಾದಾರರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮರುಪಾವತಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ (ರೂ.5000/-ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ವಿಮಾದಾರರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಬಿಲ್ಲುಗಳ "ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡುವವರೆಗೆ" ಮತ್ತು "ಆಯವ್ಯಯ ಲಭ್ಯತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ")	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ರಾಜಾಜಿನಗರದ ಇ.ಎಸ್.ಐ.ಎಸ್. ಮಾದರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಸೇರಿದ ಡಿಸ್ಪೆನ್ಸರಿ ಬ) ರಾಜ್ಯದ ಇತರ ಡಿಸ್ಪೆನ್ಸರಿಗಳಿಗಾಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಇ.ಎಸ್.ಐ. ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು/ಡಯಾಕ್ಲಿನಿಕ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇ.ಎಸ್.ಐ.ಎಸ್ (ವೈದ್ಯಕೀಯ) ಸೇವೆಗಳು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇ.ಎಸ್.ಐ.ಎಸ್ (ವೈದ್ಯಕೀಯ) ಸೇವೆಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2. ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಹಂತ							
	ವಿಮಾದಾರರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮರುಪಾವತಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ (ರೂ.5000/-ಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಇರುವ ವಿಮಾದಾರರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಬಿಲ್ಲುಗಳ "ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡುವವರೆಗೆ" ಮತ್ತು "ಆಯವ್ಯಯ ಲಭ್ಯತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ")	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಇ.ಎಸ್.ಐ. ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು/ಡಯಾಕ್ಲಿನಿಕ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇ.ಎಸ್.ಐ.ಎಸ್ (ವೈದ್ಯಕೀಯ) ಸೇವೆಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3. ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಹಂತ							
	ವಿಮಾದಾರರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮರುಪಾವತಿಗಳ ಬಿಲ್ಲಿನ ಮಂಜೂರಾತಿ (ರೂ.5000/-ಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಇರುವ ವಿಮಾದಾರರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು "ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡುವವರೆಗೆ" ಮತ್ತು "ಆಯವ್ಯಯ ಲಭ್ಯತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ")	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮರುಪಾವತಿ ವಿಭಾಗದ ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇ.ಎಸ್.ಐ.ಎಸ್ (ವೈದ್ಯಕೀಯ) ಸೇವೆಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- ಕ್ರ.ಸಂ 1-3ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 294 ನಾಸೇಬಾ 2018, ದಿನಾಂಕ:26/08/2019ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

10.3 ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು, ಬಾಯ್ಲರುಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾರ್ಖಾನೆ/ಬಾಯ್ಲರು/ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸುರಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ
1	ಕಾರ್ಖಾನೆ ಸಕ್ಷಮ ಅನುಮೋದನೆ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ತಿದ್ದುಪಡಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಬಾಯ್ಲರ್ ಮತ್ತು ಪ್ರೆಸರ್ ಪಾರ್ಟ್ ಶಯಾರಿಕೆಯ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ / ಸ್ಕೀಮ್ ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ಮತ್ತು ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ಲೇಔಟ್‌ನ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಎ) ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗಳು ಎಕನಾಮೈಸರುಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಬಿ) ಸ್ಕೀಮ್ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್‌ಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಮೇಲೆ ಬಾಯ್ಲರ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	17 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/					

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
		ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಬಾಂಧ್ವರ್ ದುರಸ್ತಿಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನ್ಯತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ	ಬಾಂಧ್ವರ್‌ಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಿಟಿಇಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಾಂಧ್ವರ್‌ಗಳ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಬಾಂಧ್ವರ್ ಮತ್ತು ಬಾಂಧ್ವರ್ ಕಾಂಪೋನೆಂಟ್‌ಗಳ ತಯಾರಕರ ಮಾನ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ	ಬಾಂಧ್ವರ್‌ಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಿಟಿಇಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಾಂಧ್ವರ್‌ಗಳ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 3.8.ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 197 ನಾಸೇಪಾ 2012ರ ದಿನಾಂಕ:03/12/2012ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 8 ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 29 ನಾಸೇಪಾ 2016, ದಿನಾಂಕ: 15/04/2016 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 8-9 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 170 ನಾಸೇಪಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2017 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-3.ಮತ್ತು 8ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 35 ನಾಸೇಪಾ 2019, ದಿನಾಂಕ: 09/07/2019 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

10.4 ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಪ್ರಮುಖ ಖಾಯಿಲೆಗಳ ವೆಚ್ಚ ಸಹಾಯಧನ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	75 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಹಾಯಧನ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	75 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮದುವೆ ಸಹಾಯಧನ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	75 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಅಂತ್ಯಕ್ರಿಯೆ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಸಹಾಯಧನ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	75 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಹೆರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಹಾಯಧನ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವೇತನದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇತನದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರ ಮಾಹಿತಿ
7	ಅಪಘಾತದಿಂದ ಆದ ಮರಣ/ದುರ್ಬಲತೆ ಪರಿಹಾರ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ	75 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ದುರ್ಬಲತೆ ಪಿಂಚಣಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರ ಸಹಾಯ ಮುಂದುವರಿಕೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಕ್ರಮ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಡಿ ಉಪಕರಣ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಯೋಜನೆ ಸಹಾಯ ಧನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಪಿಂಚಣಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ನಕಲು ಗುರುತಿನ ಬೇರೆ ಪದಯುಗ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು / ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ತಾಯಿ ಮಗು ಸಹಾಯ ಹಸ್ತ ಸಹಾಯ ಧನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಮುಂದಿನ ಒಂದು / ಮೂರು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು / ಹಿರಿಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ನಿರೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
14	ದುರ್ಬಲತೆ ಹಿಂಚಡೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರ ಸಹಾಯ ಧನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಹಿಂಚಡೆ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಅರ್ಜಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ತರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ತರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-7 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಉಪರೀಕ್ಷಿಸಿ 4(ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 179 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ:25/05/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 8-15 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಉಪರೀಕ್ಷಿಸಿ 4(ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ:09/10/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

11. ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

11.1 ಅ. ವಿಕಲ ಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ : ವಿಳಾಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಮಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಾಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಮಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಾಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ವಿಕಲಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅಶಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು*1	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*3	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು*2	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*4	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-2016ರಡಿ ವಿಶೇಷ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ವಸತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸ್ವಯಂಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ (ಎಲ್ಲಾ 30 ಜಿಲ್ಲೆಗಳು)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಕಲ ಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ-2016ರಡಿ ವಿಶೇಷ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ವಸತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸ್ವಯಂಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ (ಎಲ್ಲಾ 30 ಜಿಲ್ಲೆಗಳು)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಕಲ ಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ವಾಲರ ಪೋಷಣೆ, ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ರಕ್ಷಣಾ ಕಾಯ್ದೆ 2007ರಡಿ ವೃದ್ಧಾಶ್ರಮ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಸ್ವಯಂಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೀಡುವ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ (ಎಲ್ಲಾ 30 ಜಿಲ್ಲೆಗಳು)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಕಲ ಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ಽ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ಽ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಽ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ
	ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ				ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು	
11.1 ಆ. ವಿಕಲ ಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ						
6	ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ					
	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಜಿ. ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ * ನಿಂದ ತಿರುವಳಿ ಬಂದನಂತರ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಽ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ * ನಿಂದ ತಿರುವಳಿ ಬಂದನಂತರ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಽ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರ ಸರ್ಕಾರಿ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಜಿ ಹಾಗೂ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಽ (ತರಬೇತಿ)	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ * ನಿಂದ ತಿರುವಳಿ ಬಂದನಂತರ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ * ನಿಂದ ತಿರುವಳಿ ಬಂದನಂತರ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ರು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ * ನಿಂದ ತಿರುವಳಿ ಬಂದನಂತರ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ರು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯ ರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ * ನಿಂದ ತಿರುವಳಿ ಬಂದನಂತರ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶ ಕರು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಕಾಲಮಿತಿ ಬಡ್ತಿ					

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸಕ್ತವಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಕ್ತವಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಒಂದೇ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಒಂದೇ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಿ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಸಮೂಹ ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಡಿ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಒ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ/ ಆಯ್ಕೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ/ ಕಾಲಮಿತಿ ಬಡ್ತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	ಸಮೂಹ ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಒ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಒ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಒ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಸಿ ಹಾಗೂ ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು.
	ಬ್ರೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಮರಾಠಿ/ಮಹಿಳೆಯರ ವಸತಿ ನಿಲಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ/ ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಓ.ಡಿ.ಈ.ಆ.2 ಖತಾ 2010 ಜನವರಿ 30/04/2010						
	ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಜಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ರಜಾ ಮಾಹಿತಿ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ-ಬಿ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ರಜಾ ಮಾಹಿತಿ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಎ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ರಜಾ ಮಾಹಿತಿ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಬಿ ಮತ್ತು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ)	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ರಜಾ ಮಾಹಿತಿ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ)	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ರಜಾ ಮಾಹಿತಿ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ
	ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸಮೂಹ ಡಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ರಜಾ ಮಾಹಿತಿ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಪಾಲಕ/ಮಹಿಳೆಯರ ವಸತಿ ನಿಲಯ ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
II	ಸಮೂಹ ಬಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಡಿ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ವೃಂದದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಡಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರಸಿದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಸಮೂಹ ಎ		ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು				
	ಸಮೂಹ ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ೨ ತರಬೇತಿ	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬ್ರೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕ ರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯ ೨ರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಪ್ರಯೋಗ ಭತ್ಯೆ ಮರುಪಾವತಿ						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಇಲಾಖಾ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪೀಠಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
	ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು/ಸಮೂಹ ಒ ಮತ್ತು ಒ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ೨ ಮತ್ತು ಒ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು		ದಿಗ್ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು				
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ೨ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ೨ ಮತ್ತು ಒ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ೨	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ೨, ೨ ಮತ್ತು ಒ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ತರಬೇತಿ	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ೨ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ೨ ಮತ್ತು ಒ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಬ್ರೈನ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಪಿಂಚಣಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದು						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಬಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಕಾಲ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಕಾಲಮಿತಿ
		ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು				
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಎ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ತರಬೇತಿ	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬ್ರೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ. ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯ ರ ವಸತಿ ನಿಲಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂ ದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬ್ರೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯ ರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ವೇದಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಏ ದಿನ ಮಾಡುವುದ ಕಾಲ ದಿನ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಏ ದಿನ ಮಾಡುವುದ ಕಾಲದಿನ
15	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಂತಿಮ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಎ. ಜಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಏ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಜಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ರಿಕ್ತಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಏ (ತರಬೇತಿ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಜಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾ ರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಜಿ ಅಧಿಕಾರಿ. ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾ ರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯ ರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾ ರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಖಾಯಂ ಪೂರ್ವ ಸೇವಾವಧಿ ಘೋಷಣೆ						
	ಸಮೂಹ ಜಿ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ						

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ : ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ : ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಎ & ಬಿ ಹಾಗೂ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮನವಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು, ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಎ & ಬಿ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ೨ (ತರಬೇತಿ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾ ರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬ್ರೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾ ರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯ ೨೨ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾ ರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗರೀಕರಣ ಮಂಜೂರಾತಿ (ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಒ.ಬಿ.ಈ.೨ ವಿಳಾಸ 2010 ಜನವರಿ 30/04/2010)						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಒ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಪೂರ್ಣ ಸಹಮತಿ ಬಂದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗ ಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ವೃಂದದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶ ಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ದೇವರಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ದೇವರಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ : ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ೭ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಪೂರ್ಣ ಸಹಮತಿ ಒಪ್ಪಿಗೆಯ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ೭	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ೭	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ೨ ತರಬೇತಿ	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಪೂರ್ಣ ಸಹಮತಿ ಒಪ್ಪಿಗೆಯ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ೨ ತರಬೇತಿ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ೭ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಪೂರ್ಣ ಸಹಮತಿ ಒಪ್ಪಿಗೆಯ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ೭ ಅಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಮರಾಠರ/ಮಹಿಳೆಯರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಹೆಚ್.ಟಿ.ಸಿ/ ಎಲ್. ಟಿ ಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ೭	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ 20	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ : ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ : ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
			ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಬಂದ ನಂತರ)				
	ಸಮೂಹ ಬಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಎ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಬಂದ ನಂತರ)	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತರಬೇತಿ	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಶೇಷಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ
			ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು				
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಒ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಒ ಅಧಿಕಾರಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪರವರ/ಮುಖ್ಯವರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ವೇತನ ಬಾಕಿ						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಒ ಹಾಗೂ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್ ನಿಂದ)	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಒ ವಿಲ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮಾಲ್ತನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮಾಲ್ತನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಒ ವಿಲ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ
			ಸರಿಪಡಿಸಿ ಬಂದನಂತರ)				
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂ ದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ನಿ ಂದ ಸರಿಪಡಿಸಿ ಬಂದ ನಂತರ)	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಅ & ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತರಬೇತಿ	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂ ದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ನಿ ಂದ ಸರಿಪಡಿಸಿ ಬಂದ ನಂತರ)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂ ದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ನಿ ಂದ ಸರಿಪಡಿಸಿ ಬಂದ ನಂತರ)	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪ್ರೈವ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ನಿಂ ದ ಸರಿಪಡಿಸಿ ಬಂದ ನಂತರ)	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ/ಮಹಿಳೆಯ ರ ವಸತಿ ನಿಲಯ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ನಿಂ ದ ಸರಿಪಡಿಸಿ ಬಂದ ನಂತರ)	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸ್ವತ್ತಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸ್ವತ್ತಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ : ವಿಲ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ : ವಿಲ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಿ ಕಾಲಮಿತಿ
21	ಅನುಕಂಪ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ						
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂ ದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು. ಹುದ್ದೆ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ.	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು						
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು, ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತರಬೇತಿ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ದೈರ್ಘ್ಯ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಮೂಹ ಸಿ & ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರಷರ ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರ ವಸತಿ ನಿಲಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ರವಾನಿಸುವುದು						

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಎ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಬಿ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು, ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಎ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತರಬೇತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರುಷರ ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರ ವಸತಿ ನಿಲಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಏಕೆ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಏಕೆ ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ
24	ಎಮ್.ಸಿ.ಎ/ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮುಂಗಡಗಳು						
	ಸಮೂಹ ಎ ಮತ್ತು ಒ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂ ದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಆಯವ್ಯಯ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಮತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ)	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗ ಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂ ದಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಆಯವ್ಯಯ ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಮತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ)	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ಪ್ರಧಾನ ಭತ್ಯೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಒ.ಈಆ 2 ವಿಳಾಸ 2010 ಜಾರಿ : 30/04/2010						
	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸರ್ಕಾರದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು					
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಮೂಹ ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	04 ಶಿಂಗಳ ವರೆಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗ ಳು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಸಮೂಹ ಒ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಒ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಒ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಒ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರು, ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವುಳ್ಳ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ದೋಷವುಳ್ಳವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಮೂಹ ಎ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಗಳು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಬಿ.ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತರಬೇತಿ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಮೂಹ ಬಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬ್ರೈಲ್ ಮುದ್ರಣಾಲಯ ಸಮೂಹ ಬಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಸಮೂಹ ಬಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಪುರುಷರ ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರ ಪಸತಿ ನಿಲಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗ ಳು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಮೂಹ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*5

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1.2 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 13 ಇಕಾಅ 2012, ದಿನಾಂಕ: 05/05/2012 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1.2 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 152 ಇಕಾಅ 2013, ದಿನಾಂಕ: 19/10/2013 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 3-22 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 8 ನಾಸೇಖಾ 2014, ದಿನಾಂಕ: 28/06/2019 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 23-25 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 69 ನಾಸೇಖಾ 2019, ದಿನಾಂಕ: 29/11/2019 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

11.2 ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ: ಮಾಹಿತಿ ದತ್ತಿ ಕಾಲಮಿತಿಯ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ: ಮಾಹಿತಿ ದತ್ತಿ ಕಾಲಮಿತಿಯ
1	ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಮಾತೃ ವಂದನಾ ಯೋಜನೆ (ಪಿ.ಎಂ.ಎ. ಎಂ.ವಿ.ವೈ)	ಶಿಶು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾಲ್ಕರಿಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರು ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಮಕ್ಕಳ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಂ 25 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020 ದಿ: 13/07/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

12. ವಸತಿ ಇಲಾಖೆ

12.1 ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ 250 ಚದರ ಮೀಟರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ವರೆಗಿನ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ವಸತಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಕಚೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು (ಧಾನ್ಯಚಟಾಣಿ ಇಲಾಖೆಯಡಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಆಸ್ತಿ (ಮನೆ/ ನಿವೇಶನ/ ಮಳಿಗೆ) ಗಳಿಗೆ ಕ್ರಯ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ಕಚೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು (ಧಾನ್ಯಚಟಾಣಿ ಇಲಾಖೆಯಡಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಿವೇಶನ ಹಂಚಿಕೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಹಣದ ಮರುಪಾವತಿ	ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಗೃಹ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹೂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ/ಮನೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಧಾಗವಹಿಸಿದ ದಿಡ್ಡದಾರರಿಗೆ ಹೂಡು ಸ್ವೀಕರಣ ನಡವಳಿ ಬಗ್ಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಂದಾಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	40 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಹಂಚಿಕೆ ಶಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1 - 3ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಬಾ 2012 ದಿ: 26/10/2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 4ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 12 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020 ದಿ: 18/03/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

12.2 ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಮಂಡಳಿ ಕಾಯ್ದೆ ಅಧಿನಿಯಮ 5(ಬಿ) ಪ್ರಕಾರ ಮನೆ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
2	ಫೋಟಿಕ್ ಕೋಚಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿವಾಸಿಗಳ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಂಡವರಿಗೆ ಹಕ್ಕುಪತ್ರ ಪಡೆದವರು ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿ-ಪಡಿಸಿದ ಹಣ ವಾವತಿಸಿದ ಫಲಾನು-ಭವಿಗಳಿಗೆ ಶುದ್ಧ ಕ್ರಯಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮನೆ ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು/ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ವಿಭಾಗ/ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳೆಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳೆಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳೆಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ. ಸಂ 1-2 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 12 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 18/03/2020ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ. ಸಂ 3 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 38 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 20/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

12.3 ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ವಸತಿ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ	ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ	ಎಲ್ಲಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಪೌರಾಯುಕ್ತರು/ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಕಛೇರಿ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ. ಸಂ 1-2 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 12 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 18/03/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

13. ಪ್ರತಿಸಂಗೋಪನೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

13.1 ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ವಿವರ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ದೋಖಗಳ ನೋಂದಣಿ/ ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು; (ಅ) ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ದೋಷಗಳ ಹೊಸ ನೋಂದಣಿ; (ಆ) ಅಡಮಾನದ ನೋಂದಣಿ; (ಇ) ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವಿಕೆ; (ಈ) ಒಂದು ಬಂದರಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಬಂದರಿಗೆ ನೋಂದಣಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆ; (ಉ) ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆ; (ಊ) ಮೀನುಗಾರಿಗೆ ದೋಖಗಳ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ; (ಋ) ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ನಕಲು ಪ್ರತಿ ನೀಡುವಿಕೆ;	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಶ್ರೇಣಿ-2)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಜಲಾಶಯದಲ್ಲಿ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಮಾಡಲು ಪರವಾನಿಗೆ ನೀಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಶ್ರೇಣಿ-1)/ ಶ್ರೇಣಿ-2)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮೀನು ಪಾಶವಾದ ವಿಲೇವಾರಿ ಹಕ್ಕು ಆದೇಶವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಶ್ರೇಣಿ-2)	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು+1
4	ಮೀನುಮರಿ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-2	70 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-1	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಡಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಡಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
5	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಕೆಲಸ ವಿತರಣೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-2	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-1	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಮೀನುಮರಿ ಉತ್ಪಾದನ ಮತ್ತು ಪಾಲನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-2	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-1	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಆಲಂಕಾರಿಕ ಮೀನು ಉತ್ಪಾದನ ಮತ್ತು ಪಾಲನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮತ್ತು ಅಂಗಡಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-2	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-1	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಸಂಕಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಮೀನುಗಾರರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ನೀಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-2	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-1	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಜೀವರಕ್ಷಕ ಸಾಧನಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-2	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-1	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಬೋಟುಗಳ ಡೀಪಲ್ ಪಾಸ್ ಮುಸ್ತಕ ನೀಡುವುದು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೇಣಿ-1 / ಶ್ರೇಣಿ-2	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಂಗಳೂರು/ ಕಾರವಾರ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕರಾವಳಿ) ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- 1.ಕ್ರ.ಸಂ: 2,3 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಪಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ.ಸಂ: 1 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 197 ನಾಸೇಪಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 03/12/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3.ಕ್ರ.ಸಂ: 4-9 ರಲ್ಲಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 169 ನಾಸೇಪಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 06/02/2014 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4.ಕ್ರ.ಸಂ: 10 ರಲ್ಲಿನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 29 ನಾಸೇಪಾ 2016 ರ ದಿನಾಂಕ: 15.04.2016 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

13.2 ಪಶುಪಾಲನಾ ಮತ್ತು ಪಶುವೈದ್ಯ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹುದ್ದಾಪಕ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹುದ್ದಾಪಕ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಹುದ್ದಾಪಕ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಆರೋಗ್ಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಪಶುವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	3 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	3 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	15 ದಿನಗಳು
2	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರೀಕ್ಷೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಪಶುವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	15 ದಿನಗಳು
3	ಕುಕ್ಕುಟ ಮತ್ತು ಪಶು ಆಹಾರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಪರವಾನಗಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೆ.ಸಿ.ಐ.ಎಫ್.	30 ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕ್ಷೇತ್ರ)	30 ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ದಿನಗಳು
4	ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರಧನ ನೀಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕುರಿ ಮತ್ತು ಉಣ್ಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕುರಿ ಮತ್ತು ಉಣ್ಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕುರಿ ಮತ್ತು ಉಣ್ಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು
5	ಜಾನುವಾರು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗೆ ಲಸಿಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ನೀಡುವುದು	ಪಶು ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	1 ದಿನ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1 ದಿನ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1 ದಿನ

I.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ I ರಿಂದ 5 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ III ನಾಸೇಖಾ 2015, ದಿನಾಂಕ:07/09/2015 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

14.1 ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
1	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆ ಅಗೆತಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಿಕೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ಪಾಲಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ, ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಇಕ್ಕೆಲಗಳಲ್ಲಿ ಜಾಹೀರಾತು ಫಲಕ ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡಗಳ (ಗಡಿನಾಥಗಣನಾಡಿಧಿ) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಿಕೆ	ಹೆದ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಸ್ಥಿತಿ / ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಪರಿವಾಸಿ ನೀಡಲು / ನವೀಕರಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿಸಿದ ನಂತರ						
	ದರ್ಜೆ ಪಗಿ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ದರ್ಜೆ ಪಪಪ	ನಿಬಂಧಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ದರ್ಜೆ ಪಪ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಕಟ್ಟು	ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಪರಿವಾಸಿ ನೀಡಲು / ನವೀಕರಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರ ರಹಸ್ಯ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
6	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಖಾಸಗಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಖಾಸಗಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಅ) ರಸ್ತೆ ಅಗತ್ಯ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಆ) ಅಗಲ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಮರುನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಾಚಾರ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಅ) 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ವೃತ್ತದ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಅ) 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ವಲಯದ ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಅ) 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
			ಆ) 60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		ಆ) 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		ಆ) 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

14.1 ಆ. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
9	ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ (ಎಲ್ಲ ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ) ಹೆಚ್‌ಆರ್‌ಎಂಎಸ್ ಸಿಸ್ಟಂನಿಂದ ವೇತನ ಪಾವತಿಯಾಗುವ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಸ್ವಭಾವ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಿ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಸ)	ನಿಬಂಧಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನುಸಾರ)						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಎಲ್ಲಾ ದಾವಿಲಾತಿ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸಕಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಎಲ್ಲಾ ದಾವಿಲಾತಿ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಆಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸ)	ನಿಬಂಧಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಎಲ್ಲಾ ದಾವಿಲಾತಿ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಆಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಮುಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಆಯ್ಕೆ ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ / ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ 20 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ, 25 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ, 30 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಒಂದನೇ, ಎರಡನೇ ಹಾಗೂ ಮೂರನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನುಸಾರ)						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸಕಾಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಆಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸ)	ನಿಬಂಧಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಆಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮುಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು	ಮುಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಗೃಹ ರಜೆ/ ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ/ ಅರ್ಧವೇತನ ರಜೆ/ ಅನಾರೋಗ ರಜೆ ಅನುಮೋದನೆ ಗ್ರಾನ್ಡ್-ಎ.ಡಿ. ೫ ಮತ್ತು ಗ್ರಾನ್ಡ್ ಡಿ						

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೇವಲಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪೆಟ್ಟು ಮರುಪಾವತಿ						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸಹಾಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಧ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಮುಖ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸಹಾಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಧ್ಯ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವೇತನ ಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಕನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಕನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಮಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಮುಇಂ	ಪೂರ್ತಿಮಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ						
	(ಎ) ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು	ಸಹಾಇಂ	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು	ಕಾಇಂ	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಅಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡತವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು	ಅಇಂ	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮುಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಕಡತವನ್ನು ಪೂರ್ಣ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	ಮುಇಂ	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಬಿ) ಕುಟುಂಬ ವೇತನ/ಪ್ರಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ F	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಸಿ) ಸಾಮಾಹಿಕ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
	ಅ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಡಿ) ನಿಜವು 118ಎ ರ ಪ್ರಕಾರ ಗಣಕ ರಚನೆ ನಗರೀಕರಣ						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಇ) ಪ್ರತ್ಯಾಂಕ ಅಧಿಕಾರಿ / ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಬೇ-ಬಾಕಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸಹಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮುಂಗಡ / ಅಂತಿಮ / ಅಂತಿಮ ಮೊತ್ತ ಹಂತಗೊಳಿಸಿ ಬಗ್ಗೆ (ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಮುಂಗಡಗಳು						
	(ಎ) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ / (ಬಿ) ಪೋಟಾಟೋ ವಾಹನ ಮುಂಗಡ (ಸಿ) ಪೋಟಾಟೋ/ಗಣಕ ಯಂತ್ರ ಖರೀದಿ ಮುಂಗಡ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನ ಲಭ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಜಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಕಾಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ವರ್ಗಾವಣೆ /ನಿವೃತ್ತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅಂತಿಮ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸುವುದು						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಕಾಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ವರ್ಗಾವಣೆ/ನಿವೃತ್ತಿ ಮೇರೆಗೆ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ಕಳುಹಿಸುವುದು (ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ದೋಷಾರೋಪ ಮುಕ್ತವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಕಾಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿತರಿಸಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷಿತಾವಧಿ ಫೋಬರ್/ ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷಿತಾವಧಿ ವಿವರಣೆ (ವಿವಿಧ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಂ	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಅನುಮೋದಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಅನುಮೋದಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ಗಣಕಿ ರಜೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷಗಳಿಗೆ ನಗರೀಕರಣ ಸೌಲಭ್ಯ ಮಂಜೂರಾತಿ (ನಿಯಮ 118ರ ಪ್ರಕಾರ)						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
24	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಪ್ರಯೋಗ ರಿಯಾಯಿತಿ/ ರಜಾ ಪ್ರಯೋಗ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸೌಲಭ್ಯ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ/ ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
26	ಅನುಕಂಪ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸಹಾಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಕಾಇಂ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಕಾಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಅಇಂ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಅಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಮುಇಂ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಮುಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
27	ಪ್ರಥಮ ವೇತನ ದ್ರಾವ್ಯ ಮಾಹಳು (ವಯಸ್ಸು ದೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು) (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಶೇಷ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
28	ಪ್ರಯಾಣ ಅನುಮೋದನೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸಹಾಯ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಧಿಕಾರ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಧಿಕಾರ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮುಖ್ಯ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಮುಖ್ಯ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
29	ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸಹಾಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಧಿಕಾರ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅಧಿಕಾರ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮುಖ್ಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮುಖ್ಯ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
30	ಪಾರ್ಸಿಂಗ್ ಪಡೆಯಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು						
	ಎ)	ಪ್ರ.ದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಕಾರ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 8 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಕಾರ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 8 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಸಚ್ಚ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು / ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	ಮುಖ್ಯ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು / ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
31	ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಪುರಾತನ / ಚರಾತನ ವಿರೋಧಿಸಲು / ಮಾರಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದಂತೆ)						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಯನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಯನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಯನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಯನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಯನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಯನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಅನುಮೋದಿಸಲು / ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಅನುಮೋದಿಸಲು / ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
32	ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ವಿದೇಶಕ್ಕೆ ತೆರಳಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಣೆ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ. ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ. ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದಂ ೩ ಅನುಮೋದಿಸಲು / ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದಂ ೩ ಅನುಮೋದಿಸಲು / ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಡತವನ್ನು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
33	ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ / ಕೆಪಿಎಡಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ರವಾನಿಸಲು						
	ಎ)	ಪ್ರದ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಕಾಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ನಿಬಂಧಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೀವಗಲ ಸಚ್ಚ	ಹಲರಲಲಾಢ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹಲರಲಲಾಢ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗಲಾಪ್ಪಾ ಢಾಢಲ ಕಾಲಢಲತಿ (ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು)	ಸಚ್ಚಲ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಚ್ಚಲ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಢಲಲ ಢಾಢಲಾಢಲಕ ಕಾಲಢಲತಿ (ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು)	ಹಲರಲಲಾಢ ಡ್ರಾಢಿಕಾಲ	ಹಲರಲಲಾಢ ಡ್ರಾಢಿಕಾಲಕ್ಕೆ ಢಲಲ ಢಾಢಲಾಢಲಕ ಕಾಲಢಲತಿ (ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು)
	ಢ)	ಢಲಂಢಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಸಲಂಢಪಟ್ಟಲರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಢ ಕೈಗೂಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಢುಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಸಲಂಢಪಟ್ಟಲರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಢ ಕೈಗೂಳ್ಳಲು ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಕಾರ್ಯಢಲರಿ	10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
34	ಸರ್ಕಾರಿ ನೂಕರರ ಸ್ಥಳ ಢಲರೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿ ಢುಂಢೂರಾತಿ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಲರಾಢಂತೆ)						
	ಅ)	ಪ್ರಢ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಸಕಾಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಕಾಞಂ	10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
	ಢ)	ಕಢೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಕಾಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಅಞಂ	10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
	ಸ)	ಢಲಂಢಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿ ಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಅಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಢುಞಂ	10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
	ಢ)	ಢಲಂಢಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಅಢುಢೋರಿ ಸಲು / ಢೇಲಧಿಕಾರಿ ಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 30 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಢುಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಅಢುಢೋರಿಸಲು / ಢೇಲಧಿಕಾರಿ ಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಕಾರ್ಯಢಲರಿ	30 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
35	ಸರ್ಕಾರಿ ನೂಕರರ ಜ್ಞೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಹಲಸರು ಢುತ್ತು ಜ್ಞೇಷ್ಠತಾ ಸಂಢ್ಢು ತಲಢ್ಢುಪಢಲ ಒಗ್ಗ						
	ಅ)	ಪ್ರಢ.ಸ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಸಕಾಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಕಾಞಂ	10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
	ಢ)	ಕಢೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಕಾಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಅಞಂ	10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
	ಸ)	ಢಲಂಢಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಅಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 15 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಢುಞಂ	10 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು
	ಢ)	ಢಲಂಢಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಅಢುಢೋರಿಸಲು / ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 30 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಢುಞಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಢಾಣಢ ಪ್ರಸ್ತಾಢನೆಯಢ್ಢು ಅಢುಢೋರಿಸಲು / ಢೇಲಧಿಕಾರಿಗಲಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 30 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು	ಕಾರ್ಯಢಲರಿ	30 ಕಲಸಢ ಢಲಗಲು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-2 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ:ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಬಾ-2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 3-7, 9 ರಿಂದ 34 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ:ಸಿಆಸುಇ 08 ನಾಸೇಬಾ-2014, ದಿನಾಂಕ: 28/06/2014ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 8 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 47 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 8 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 15/10/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

14.2 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - / ಉಪವಿಭಾಗ

14.2 ಅ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (ವಿಭಾಗ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸೂಲಿ ಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸೂಲಿ ಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ (ಎಲ್ಲ ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ) (ಹೆಚ್‌ಆರ್‌ಎಂಎಸ್ ಸಿಸ್ಟಂನಿಂದ ವೇತನ ಪಾವತಿಯಾಗುವ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ	ಸ.ನಿ (ಆ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ	ಸ.ನಿ (ಆ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಅಂಚೆ ಕಾರ್ಡ್ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ / ಓರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ/20 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ, 25 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ, 30 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಒಂದನೇ, ಎರಡನೇ ಹಾಗೂ ಮೂರನೇ ಹೆಜ್ಜೆವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ (ಇಮಾನ್ಯ ಅರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ವಾರ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ/ ಪರಿವರ್ತಕ ರಜೆ/ ಅರ್ಧವೇತನ ರಜೆ/ ಅಸಾಧಾರಣ ರಜೆ					
	ಅ) ಅನುಮೋದನೆ ಗ್ರಾಂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಂಪ್-ಡಿ	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ ಪೂರ್ತಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅನುಮೋದನೆ ಗ್ರಾಂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಂಪ್-ಡಿ	ಸ.ನಿ (ಆ)	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ	ಸ.ನಿ (ಇ)		ಮು.ಆ.ಆ		ಯೋ.ನಿ
	ಎ) ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಕೆಸಿಎಸ್‌ಆರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ವಾರ	ಮು.ಆ.ಆ	ಕೆಸಿಎಸ್‌ಆರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ವಾರ	ಯೋ.ನಿ ಕೆಸಿಎಸ್‌ಆರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ವಾರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವಾಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇತನದ ಅಧಿಕಾರ	ವೇತನಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ದಿಲಿ	ಮೇಲ್ಮನದಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನದಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ದಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲದಿಲಿ
			ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಬಿ) ಉಚಿತ ವೇತನ/ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಇತ್ಯರ್ಥ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಾಲಯವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಸಿ) ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿದ್ಯಾ ಯೋಜನೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಡಿ) ನಿಯಮ 118ರ ಪ್ರಕಾರ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗರೀಕರಣ	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಇ) ವತ್ತಾಂಶ ಅಧಿಕಾರಿ / ಇನ್ನಿತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೀ-ಬಾಕಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಯೋ.ನಿ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮುಂಗಡ/ ಅಂಶಿಕ / ಅಂಶಿಕ ಮೊತ್ತ ಹಿಂತೆಗೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ (ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಮುಂಗಡಗಳು	ಸ.ನಿ (ಆ)		ಮು.ಆ.ಆ		ಯೋ.ನಿ	
	(ಎ) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ (ಬಿ) ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಮುಂಗಡ (ಸಿ) ಸೋಲಾರ್ / ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಖರೀದಿ ಮುಂಗಡ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯತೆ ಅನುಸಾರ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಯೋ.ನಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ವರ್ಗಾವಣೆ/ನಿವೃತ್ತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅಂಶಿಕ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸುವುದು	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ವರ್ಗಾವಣೆ/ನಿವೃತ್ತಿ ಮೇರೆಗೆ ಸೇವಾ ಮಸ್ತಕ ಕಳುಹಿಸುವುದು (ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ದೋಷಾರೋಪ ಮುಕ್ತವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ/ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ/ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ (ವಿವಿಧ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	2 ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	ಮು.ಆ.ಆ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ಆದ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ನಗರೀಕರಣ ಸೌಲಭ್ಯ ಮಂಜೂರಾತಿ (ನಿಯಮ 118ರ ಪ್ರಕಾರ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
16	ಸ್ವಾಮಿ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ/ ರಜಾ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸೌಲಭ್ಯ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಅ	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಪ್ರಭಾರ ಭತ್ಯೆ/ ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಅ	07 ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ಅನುಕಂಪ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ತಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಅ	ಪೂರ್ತಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಪ್ರಥಮ ವೇತನ ಡ್ರಾ ಮಾಡಲು (ವಯಸ್ಸು ದೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು) (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಅ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಪ್ರಯಾಣ ಅನುಮೋದನೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಅ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಯೋ.ನಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಉನ್ನತ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಆ.ಅ	07 ದಿನಗಳು (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಯೋ.ನಿ	07-ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಪಡೆಯಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ನಿ (ಆ)	ಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಆ.ಅ	ಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಯೋ.ನಿ	ಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ. 1 ರಿಂದ 22 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 08 ನಾಸೇಪಾ 2014, ದಿನಾಂಕ: 28/06/2014ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

14.2 ಕೆಪಿಫ್ (ಉಪ ವಿಭಾಗಗಳು)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲ ಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ (ಎಲ್ಲ ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ) (ಹೆಚ್‌ಆರ್‌ಎಂಎಸ್ ಸಿಸ್ಟಂನಿಂದ ವೇತನ ಪಾವತಿಯಾಗುವ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಸ್ಥಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸತಿ ಉದ್ದೇಶ	ವಸತಿ ಉದ್ದೇಶದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಿತ ಮಾಹಿತಿಗಳು	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿಗಳು	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿಗಳು
4	ಆಯ್ಕೆ ಶೇಖರಣೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ/ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ/ ಇವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಒಂದನೇ, ಎರಡನೇ ಹಾಗೂ ಮೂರನೇ ಹೆಜ್ಜೆಯ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ವಯ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಗೌರಿ ರಜೆ/ ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ/ ಅರ್ಧ ವೇತನ ರಜೆ/ ಅನಾರೋಗ್ಯ ರಜೆ						
	ಅ) ಅನಾರೋಗ್ಯದ ಗ್ರಾಜ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಜ್-ಡಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಅನಾರೋಗ್ಯದ ಗ್ರಾಜ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಜ್-ಡಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ವಯ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ						
	(ಎ) ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಬಿ) ಕುಟುಂಬ ವೇತನ/ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಇತ್ಯರ್ಥ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ದಿನಗಳು
	(ಸಿ) ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಡಿ) ನಿಯಮ 118ಎ ರ ಪ್ರಕಾರ ಗೌರಿ ರಜೆ ನಗರೀಕರಣ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಇ) ಪತ್ರಾಂತರ ಅಧಿಕಾರಿ / ಇನ್ನಿತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಬೇ-ದಾಕಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮುಂಗಡ/ ಅಂತಿಮ / ಅಂತಿಮ ಮೊತ್ತ ಹಿಂತೆಗೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ (ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ವಯ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಮುಂಗಡಗಳು						
	(ಎ) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಬಿ) ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಮುಂಗಡ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಅ.ಇಂ	ಮೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

[illegible]

15. ಅರಣ್ಯ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ

15.1 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪೀಠಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಶಕ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಶಕ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಹಸಿರು ಪ್ರವರ್ಗ ಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ/ ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ (ಜಲ ಕಾಯ್ದೆ 1874 ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯ್ದೆ 1981)	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಕಿತ್ತಳೆ ಪ್ರವರ್ಗ: ಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ/ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ (ಜಲ ಕಾಯ್ದೆ 1974 ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯ್ದೆ 1981)	ವಲಯ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಕೆಂಪು ಪ್ರವರ್ಗ: (ಪರಿಸರ ಪರಿಣಾಮ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳ ಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ/ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ (ಜಲ ಕಾಯ್ದೆ 1974 ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯ್ದೆ 1981)ಪಟ್ಟಿ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕೆಂಪು ಪ್ರವರ್ಗ: (ಪರಿಸರ ಪರಿಣಾಮ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳು) ಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ / ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಮಿತಿ ಪತ್ರ (ಜಲ ಕಾಯ್ದೆ 1974 ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯ್ದೆ 1981)	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಜಲ ಕಾಯ್ದೆ 1974 ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯ್ದೆ 1981ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಸಮಿತಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ-ಹಸಿರು ವರ್ಗದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿ	ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
6	ಜಲ ಕಾಯ್ದೆ 1974 ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯ್ದೆ 1981 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಸಮ್ಮತಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ - ಕೆತ್ತಳ ವರ್ಗದ ಉದ್ಯಮಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	01 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಜಲ ಕಾಯ್ದೆ 1974 ಮತ್ತು ವಾಯು ಕಾಯ್ದೆ 1981 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಸಮ್ಮತಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ - ಕೆಂಪು ವರ್ಗ	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ (ಪರಿಸರ ಭವನ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಅಪಾಯಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ (ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಟ್ರಾನ್ಸ್ ಬೋರ್ಡರಿ ಮೂವ್ ಮೆಂಟ್) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ- ಹಸಿರು ವರ್ಗದ ಉದ್ಯಮಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಅಪಾಯಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ (ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಟ್ರಾನ್ಸ್ ಬೋರ್ಡರಿ ಮೂವ್ ಮೆಂಟ್) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ- ಕೆತ್ತಳ ವರ್ಗದ ಉದ್ಯಮಗಳು	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು-1	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಅಪಾಯಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ (ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಟ್ರಾನ್ಸ್ ಬೋರ್ಡರಿ ಮೂವ್ ಮೆಂಟ್) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ- ಕೆಂಪು ವರ್ಗದ ಉದ್ಯಮಗಳು	ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ (ಪರಿಸರ ಭವನ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆ.ಎಚ್.ಎಸ್. ವ್ಯಕ್ತಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ದಿನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
11	ಪ್ರಾಸ್ಟಿಕ್ ಅಭ್ಯಾಸ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೂಂದಣಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಸರ ಭವನ, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಇ-ಅಭ್ಯಾಸ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು-2016 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಸರ ಭವನ, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಜೀವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮ 2016ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇವಾರಿ - ಬಿಳಿ ವರ್ಗ	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಸರ ಭವನ, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಜೀವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮ 2016ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇವಾರಿ - ಕಿತ್ತಳೆ ವರ್ಗ	ವಲಯ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿ-1	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಸರ ಭವನ, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಜೀವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮ 2016ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿ ವಿಲೇವಾರಿ-ಕೆಂಪು ವರ್ಗ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಸರ ಭವನ, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560001.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
16	ಭನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ (ನಗರ ಸುಭಿಗಳಿಗಾಗಿ)	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಸರ ಭವನ, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು- 560001.
17	ಭನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ (CMC/TMC/TP)	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಯ ಹಿರಿಯ ಪರಿಸರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಾರಿನ್ಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಸರ ಭವನ, ನಂ. 49, ಚರ್ಚ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು- 560001.

1. ಕ್ರ. ಸಂ. 1 ರಿಂದ 5ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012 ದಿ: 26.10.2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ. ಸಂ. 6 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 199 ನಾಸೇಖಾ 2017 ದಿ: 25.10.2017ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರ. ಸಂ. 11,12 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 44 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020 ದಿ: 08-10-2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರ. ಸಂ. 2,3,5, 8-10 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 79 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020 ದಿ: 17-11-2020 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರ. ಸಂ. 13-17ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 79 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020 ದಿ: 17-11-2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
6. ಕ್ರ. ಸಂ. 4,6,7ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 79 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020 ದಿ: 17-11-2020 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

15.2 ಅ. ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಸಸಿಗಳ ವಿತರಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಆದೇಶ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿ ಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ
2	ವನ್ಯಪ್ರಾಣಿ ಹಾವಳಿಯಿಂದ ದೇಣಾಸ ಪರಿಹಾರ, ಆದೇಶ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿ ಕಾರಿ /ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿ ಕಾರಿ/ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿ ಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ವನ್ಯಜೀವಿ)/ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ವನ್ಯಜೀವಿ)
3	ವನ್ಯಪ್ರಾಣಿಗಳ ಹಾವಳಿಯಿಂದ ಸಾಕುಪ್ರಾಣಿಗಳ ಪ್ರಾಣ	ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿ ಕಾರಿ /ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿ ಕಾರಿ/	25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೀವರ್ಗದ ಹೆಸರು	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೌರವ ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಮಾಡುವ ದಕ್ಕಿ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮಾಲ್ವನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮಾಲ್ವನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮಾಡುವ ದಕ್ಕಿ ಕಾಲಮಿತಿಯ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಹಾನಿ ಪರಿಹಾರ, ಆದೇಶ ನೀಡುವುದು			ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ		(ವನ್ಯಜೀವಿ)/ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ವನ್ಯಜೀವಿ)	
4	ವನ್ಯಜೀವಿಗಳ ಹಾವಳಿಯಿಂದ ಮಾನವನ ಪ್ರಾಣ ಹಾನಿ ಮತ್ತು ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಪರಿಹಾರ, ಆದೇಶ ನೀಡುವುದು	ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ /ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ವನ್ಯಜೀವಿ)/ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ವನ್ಯಜೀವಿ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಮರಗಳ ಕಟಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು.	ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ / ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ಖಿಡಿಜಿಜಿ ಜಿಜಿಜಿಜಿ)	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ವೃಕ್ಷ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಖಿಡಿಜಿಜಿ ಒಣಗುಂಡುಗಾಧಿ)	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ಅರಣ್ಯ ಪಡೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಸಾರಿಗೆ ರಹುದಾರಿ(ಖಿಡಿಜಿಜಿಜಿ ಡಿಜಿ ಜಿಜಿಜಿಜಿ)	ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ/ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	42 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ಅರಣ್ಯ ಪಡೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಶ್ರೀಗಂಧವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಪರವಾನಗಿ	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಬೀಜ ಮರಗಳ ಕಟಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ವೃಕ್ಷ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಖಾಸಗಿ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದಿರುವ ಶ್ರೀಗಂಧ ಮರಗಳ ಕಟಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ವಲಯ ಅರಣ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ವೃಕ್ಷ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಸಾ ಮಿಲ್ ಪರವಾನಗಿಯ ನವೀಕರಣ	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ವಲಯ ಅರಣ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ಅರಣ್ಯೇತರ ಭೂಮಿ ವೃದ್ಧೀಕರಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ (ವ್ಯವಹಾರ/ಉದ್ಯಮ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ)	ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವೃತ್ತ ಮಟ್ಟದ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ಭೂ ದಾಖಲೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ಅರಣ್ಯದಿಂದ ಇರುವ ಅಂತರ/ ದೂರವನ್ನು ವೃದ್ಧೀಕರಿಸುವ ಪತ್ರ (ವ್ಯವಹಾರ/ ಉದ್ಯಮ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ)	ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವೃತ್ತ ಮಟ್ಟದ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ (ಭೂ ದಾಖಲೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಸರದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿನ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ದಿನ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
15.2 ಆ. ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ							
13	ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಆಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಮುಖಸಂ(ಮುಲಪ)/ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ / ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ಅಪ್ರಮುಲಸಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಲ/ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ(ಮುಲಪ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಕಾಲಮಿತಿ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ ಮಂಡಾರಾತಿ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಸಂ/ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮಂಡಾರಾತಿ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಸಂ/ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ತಿ ಮಂಡಾರಾತಿ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿಡಿಓ/ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಲಲ/ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	4 ತಿಂಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ/ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ ಮಂಡಾರಾತಿ (ನಿಯೋಜನೆ ಮೇಲಿನ ಒಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) 1.ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಧಾತನೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು 2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಲಲ/ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ ಮಂಡಾರಾತಿ (ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ/ಸರ್ಕಾರಿ ವೈಯಕ್ತ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಲಸಂ/ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು))	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು))
	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ) 1. ಗ್ರೂಪ್ - ಎ/ಭಾಅಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು					(ಮೂಲಪ) / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ	
	2. ಗ್ರೂಪ್ - ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಲಸೆ/ಉಳಿಸಂ/ಆಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಳಿಸಂ/ಆಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ ಕೋರಿಕೆ (ಸ್ವಲ್ಪಮಾ ಪ್ರಯಾಣ ಖರ್ಚಾಯಿತಿ./ರಜಾ ಪ್ರಯಾಣ ಖರ್ಚಾಯಿತಿ, ತರಬೇತಿ, ಪ್ರವಾಸ) 1. ಗ್ರೂಪ್ - ಎ/ಭಾಅಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	ಮೂಲಕಿಯಾದ ಆರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್ - ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಳಿಸಂ/ಆಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಸಂ/ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ಒಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ವಹಾಳೆ:ಖಜಾನೆಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು 1. ಗ್ರೂಪ್ - ಎ/ಭಾಅಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ / ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್ - ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಲಸೆ/ಉಳಿಸಂ/ಆಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಳಿಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಭಾಗಶಃ ಮತ್ತು	ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ/	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸಂಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸಂಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿಯ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿಯ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿಯ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಅಂತಿಮ ಹಿಂತೆಗೆಯುವಿಕೆಗೆ ಮಂಡೂರಾತಿ 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಭಾ.ಆ.ಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು					ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಅಸಂ/ಉಅಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)
22	ಹಬ್ಬದ ಮಂಗಡ ಮಂಡೂರಾತಿ 1. ಗ್ರೂಪ್ - ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)
23	ವರ್ಗಾವಣೆ/ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಅಂತಿಮ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು. 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಭಾ.ಆ.ಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)
24	ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಗ್ರೂಪ್ ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಲಸಂ/ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಖಸಂ /ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಅಸಂ/ಅಸಂ/ ಮೂಲಸಂ/ಅಪ್ರಮುಖಸಂ/ ಪ್ರಮುಖಸಂ (ಮೂಲಪ)/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ
25	ಪರಿಣಾಮ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಘೋಷಿಸುವುದು ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ
26	ಸ್ಥಾನಪನ್ನಾವಧಿಯನ್ನು ಘೋಷಿಸುವುದು	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ				

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿ. ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ದಿ. ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	1. ಗ್ರೂಪ್ - ಎ /ಭಾ.ಸೇ. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು					
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಅಸಂ/ಅಪ್ರಮುಅಸಂ/ಪ್ರಮು ಅಸಂ (ಮುಅಪ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ/ ಪ್ರಮುಅಸಂ (ಮುಅಪ)/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ
27	ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು 1. ಗ್ರೂಪ್ - ಎ /ಭಾ.ಸೇ. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡಿ.ಡಿ.ಓ. ಮೇಲಿನ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡಿ.ಡಿ.ಓ. ಮೇಲಿನ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ
28	ಆರ್ಥಿಕ ರಜೆಯ ವೇತನ ಮಂಡರಾತಿ 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಭಾ.ಸೇ. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಆರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಮುಅಸಂ (ಮುಅಪ)/ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ-ಮುಅಸಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ/ ಪ್ರಮುಅಸಂ (ಮುಅಪ)/ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಆರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಅಸಂ/ ಅಸಂ/ ಮುಅಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮುಅಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ/ ಪ್ರಮುಅಸಂ (ಮುಅಪ)
29	ಆರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ರವಾನಿಸುವುದು (ಕೆ.ಜಿ.ಎ.ಡಿ/ಜಿ.ಜಿ.ಎಫ್ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಇತ್ಯಾದಿ) 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಭಾ.ಸೇ. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಮುಖ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಕರು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಅಸಂ/ ಅಸಂ/ ಮುಅಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ ಮುಅಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ/ ಪ್ರಮುಅಸಂ (ಮುಅಪ)
30	ಸ್ಥಗ್ರಾಮ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ/ರಜಾ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮಂಡರಾತಿ (ನಿಯಮಗಳ ಸಡಿಲಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಅಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ/ ಪ್ರಮುಅಸಂ (ಮುಅಪ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಪ್ರಮುಅಸಂ/ ಪ್ರಮುಅಸಂ (ಮುಅಪ)/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿಯ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ದಿವಸ ಮಾಡುವ ಕಾಲಮಿತಿಯ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ದಿವಸ ಮಾಡುವ ಕಾಲಮಿತಿಯ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಧಾರಾಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು					ಅಪಜೀ/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸಲ್ಲಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಸಂ/ ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)
31	ಪ್ರಭಾಕರ ಭಟ್ಟರ ಮಂಜೂರಾತಿ (4 ತಿಂಗಳವರೆಗೆ) 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ಧಾರಾಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ/ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪಸಂ/ ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸಂ/ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ
32	ಬಾಕಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ವೇತನ	ಡಿ.ಡಿ.ಓ.	ವಿವರವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪಸಂ/ ಅಸಂ/ ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಸಂ/ಮುಲಸಂ/ ಅಪ್ರಮುಲಸಂ/ ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪಜೀ
33	ಅನುಕಂಪದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ ವಿವರ/ ವಿವಾದಿತ/ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಗ್ರೂಪ್-ಒ ನೌಕರರು	ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಮುಲಸಂ (ಮುಲಪ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

1. ಕ್ರ. ಸಂ. 1-6 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 169 ನಾಸೇಮಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 06/02/2014 ರಲ್ಲಿ 1 ರಿಂದ 6 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ. ಸಂ. 7-27 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 08 ನಾಸೇಮಾ 2014, ದಿನಾಂಕ: 28/6/2014 ರಲ್ಲಿ 7 ರಿಂದ 27 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರ. ಸಂ. 28-31 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 184 ನಾಸೇಮಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 01/07/2019 ರಲ್ಲಿ 28 ರಿಂದ 31 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರ. ಸಂ. 11-12 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 44 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 08/10/2020 ರಲ್ಲಿ 11 ರಿಂದ 12 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರ. ಸಂ. 2-4 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 79 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 17/11/2020 ರಲ್ಲಿ 11 ರಿಂದ 12 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

16.1 ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

173 | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಥಮ ಹಂತದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)		ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)		ತೃತೀಯ ಹಂತದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	
			ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಧಿಕಾರಿ
	ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು							
	೧) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶ್ರೇಣಿಗಳಿಗೆ, ಅಡಮಾನ/ವಾಣಿಜ್ಯ ಪತ್ರಗಳ ನೋಂದಣಿ (ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಯ್ಯಕ್ಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ.	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	೨) ಕೆ.ಎಲ್.ಆರ್. ಉಪವಿಭಾಗ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಭೂಮಿ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ (ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಯ್ಯಕ್ಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ.	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	೩) ಕೆ.ಎಲ್.ಆರ್. ಉಪವಿಭಾಗ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಭೂಮಿ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ (ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಯ್ಯಕ್ಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ.	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಾಲಯ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	ಎ) ಕೆಎವಿಡಿಬಿ/ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಎ.ಡಿ.ಸಿ/ಕಿಯೋನಿಕ್ಸ್/ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎ.ಡಿ.ಸಿ/ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕೃತ ಖಾಸಗಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತುಗಳಿಂದ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಶೆಡ್, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಪ್ಲಾಟ್‌ಗಳ ಬುದ್ಧಿ ಕ್ರಯ ಪತ್ರ ನೋಂದಣಿ ಗಾಗಿ(ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಅನುಮೋದನೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ.	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3.	ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಸೆಸ್ ವಿನಾಯಕಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ						
	ಅ) ಹೊಸ ಘಟಕಗಳಿಗೆ (ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ/ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಎಂಎಸ್ ಎಂಇ) ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಆ) ವಿಸ್ತರಣಾ/ಅಧುನೀಕರಣ /ವೈವಿಧ್ಯೀಕರಣ ಘಟಕಗಳಿಗೆ (ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ/ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಎಂಎಸ್ ಎಂಇ) ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಇ) ಹೊಸ ಘಟಕಗಳಿಗೆ (ರಾಜ್ಯ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಅನುಮೋದನೆ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು)	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

16.2 ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಾಗಿ ಪಟ್ಟಿ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಾದ ದಿನಾಂಕ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಾದ ಸ್ಥಳ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಾದ ಸ್ಥಳ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಾದ ಸ್ಥಳ	ಪರೀಕ್ಷೆಯಾದ ಸ್ಥಳ
		ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ
		ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಅಧಿಕಾರಿ

1	ಭದ್ರತಾ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವವರಿಗಾಗಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲಕರು)	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಅ)	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	60	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
ಆ)	ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಸಂಯೋಜಕರು/ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	60	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
ಬ)	ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಸಂಯೋಜಕರು/ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	60	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
2	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	30	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
3	ಕೆಲಸದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಗಣಿ ಕಾರ್ಖಾನೆಯಲ್ಲಿ	ಅಧಿಕಾರಿ	90	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
ಅ)	ಕೆಲಸದ ಕೆಲಸ/ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧಿಕಾರಿ	90	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
4	ಬಡ್ತಿ ಮಾಡುವವರಿಗೆ	ಅಧಿಕಾರಿ	15	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
ಅ)	ಮುಖ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಿ (ಜಲಾಶಯ)	ಅಧಿಕಾರಿ	07	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
5	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	15	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
6	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	30	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	60	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
7	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	02	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	05	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30
8	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	10	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	05	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10
9	ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧಿಕಾರಿ	10	ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	05	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
10	ವಿಶೇಷವಲ್ಲದ ಪೂರ್ವ ಖನಿಜಾನ್ವೇಷಣಾ ಅನುಮತಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉಪಖನಿಜ ಗಣಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಆಶಯ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
12	ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಲ್ಲದ ಉಪಖನಿಜ ಗಣಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಆಶಯ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ಮುಖ್ಯ ತೆಗೆಯಲು ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಅಂತಿಮ ಖನಿಜ ಬಳಕೆದಾರರ ನೋಂದಣಿಯ ನವೀಕರಣ	ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ. ಸಂ. 1 ರಿಂದ 4 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ III ನಾಸೇಖಾ 2015, ದಿನಾಂಕ: 27/11/2015 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರ. ಸಂ. 5-7 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 305 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 06/09/2018 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1.2.5.6 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 305 ಇಕಾಅ 2018, ದಿನಾಂಕ: 01/07/2019 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರ. ಸಂ. 8-13 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 39 ಎಸಎಸಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರ. ಸಂ. 14 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 70 ಎಸಎಸಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 06/10/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

16.3 ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
1	ಮುಂಗಡ ಹಾಗೂ ಇಎಂಡಿ ಪಾವತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಉಪ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣ ಸದಸ್ಯರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೆಲುವು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೆಲುವು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೆಲುವು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
2	ಹಂಚಿಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡಲು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಉಪ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಸದಸ್ಯರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಹಂಚಿಕೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಉಪ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಸದಸ್ಯರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಸ್ವಾಧೀನ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ	ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಮಾರಾಟ ಆಧಾರದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ ನೀಡಲು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಉಪ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನಿರಾಕೇವಣಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲು (ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಉಪ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಕ ಸದಸ್ಯರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೇವಲ ಕಟ್ಟಡ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
7	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ (2 ಎಕರೆವರೆಗೆ)	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ (2 ಎಕರೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು)	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರ ಯೋಜನೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಅನುಮೋದನೆ (ಏಕ ಘಟಕ ಸಂಕೀರ್ಣ)	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತು ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರ ಯೋಜನೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ವಿಕವಿಲಾಸಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪತ್ರ	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
11	ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ, ವಲಯ ಕಛೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು, ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
12	ಒಳಚರಂಡಿ ಸಂಪರ್ಕ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13	ನೀರಿನ ಅಭ್ಯುತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಅರಿಕ್ರಮ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಸದಸ್ಯರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1-11 ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 190 ನಾಸೇಪಾ 2017, ದಿನಾಂಕ 19-10-2017 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರ.ಸಂ 12-14 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 1 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ. 2021, ದಿನಾಂಕ 23-09-2021ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

3. ಕ್ರ.ಸಂ 15 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 1 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ. 2021, ದಿನಾಂಕ 30/01/2021 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

4. ಕ್ರ.ಸಂ 12-14 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ, ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 36 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ. 2020, ದಿನಾಂಕ 23/09/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

5. ಕ್ರ.ಸಂ 8,9 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 1 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ. 2021, ದಿನಾಂಕ 30/01/2021 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ವಿವರಣೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ವಿವರಣೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ವಿವರಣೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ವಿವರಣೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ	ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ವಿವರಣೆ
1	1	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ / ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	2	20% ರೇಟ್ ಜಡೆಯ	3	ಜಡೆಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ / ಸಂಪನ್ಮೂಲ	4	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	5	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ
2	2	ಯೋಜನೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	3	ಜಡೆಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ / ಸಂಪನ್ಮೂಲ	4	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	5	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	6	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ
3	3	ಮಾನ್ಯತೆಯ ನಿರ್ದೇಶನ	4	ಜಡೆಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ / ಸಂಪನ್ಮೂಲ	5	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	6	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	7	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ
4	4	ಜವರ ನಿರ್ದೇಶನ	5	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	6	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	7	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ	8	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ದೇಶನ

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1-4 ರ ಸೇವೆಗಾಗಿ, ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ 428 ಸಂಖ್ಯೆ 2018, ದಿನಾಂಕ 19/02/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇವೆಗಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2. ಕ್ರ.ಸಂ 1-4 ರ ಸೇವೆಗಾಗಿ, ಕೆ.ಆರ್.ಎಸ್. ಸಂಖ್ಯೆ 305 ಸಂಖ್ಯೆ 2018, ದಿನಾಂಕ 23/07/2019 ರಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

16.5 ಕರ್ನಾಟಕ ಉದ್ಯೋಗ ಮಿತ್ರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಸರಪಾಲಕ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಪಾಲಕ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಅನುಮಾನಗಳ ಪರಿಹಾರ	ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವುದು (ಇ.ಬಿ.ಡಿ.ಬಿ) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೈನ್ ವಿಭಾಗದ(Line department) ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇ.ಬಿ.ಡಿ.ಬಿ.ಯ ತಕ್ಷಣದ ವರದಿ ಅಧಿಕಾರಿ (Immediate reporting officer of the concerned EoDB Nodal Officer of Line Department)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿತ ಲೈನ್ ಇಲಾಖೆ(Line department) ಎಚ್.ಬಿ.ಡಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆರ್‌ಇ 04 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ 2021, ದಿನಾಂಕ: 06/02/2021 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

17. ಕನ್ನಡ, ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಮತ್ತು ವಾತ್ಸಾಹ್ಯ ಇಲಾಖೆ

17.1 ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗೇ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಕಲಾವಿದರಿಗೆ ರೈಲ್ವೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡಿಕೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಸಾಹಿತಿ / ಕಲಾವಿದರಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ (ಅನುಮೋದನೆ)	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಯನ ಸಭಾಂಗಣದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕಲಾಕ್ಷೇತ್ರ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ರವೀಂದ್ರ ಕಲಾಕ್ಷೇತ್ರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ (ಕಲಾ ತಂಡ ಪ್ರಾಯೋಜನೆ)	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ 26/10/2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಕ್ರ.ಸಂ 1 ಮತ್ತು 4 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 378 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ 25-05-2019 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- ಕ್ರ.ಸಂ 2.3 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 12 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ 18/03/2020 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

17.2 ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗೇ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಕೋರಿರುವ ಹಳೆಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಡಿಜಿಟೈಸೇಷನ್ ಪ್ರತಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೈಕ್ರೋಫಿಲ್ಮ್ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರುವ ಪ್ರತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು	ಸಹ ಪತ್ರ ಪಾಲಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪತ್ರ ಪಾಲಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಾಗಾರ ಇಲಾಖೆ

- ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ 26-10-2012 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

17.3 ವಾರ್ತಾ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಳೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
1	ಚಲನಚಿತ್ರಗಳ ಚಿತ್ರೀಕರಣಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದು ಅ)ರಾಜ್ಯದ ಒಳಗಡೆ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಚಲನಚಿತ್ರ ಶಾಖೆ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಚಲನಚಿತ್ರ ಶಾಖೆ)	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಾರ್ತಾ ಇಲಾಖೆ	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಏಕ ಗವಾಕ್ಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿ)

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1. - ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆನುಇ 119 ನಾಸೇಬಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರಲ್ಲಿ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

18. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

18.1 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇತೃತ್ವ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪೆಸಂಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪೆಸಂಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	
1	ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ 1. "ಗ್ರೂಪ್-ಎ/ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು"*1	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಕಾಲಮಿತಿ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ 1. "ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು"*2	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಹಗತಿ ಜಿಲ್ಲೆ	ವಸತಿಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)		ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)		ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	
			ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾಹಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
9	ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಭಾಗಶಃ ಮತ್ತು ಅಂಕಿಮಾ ಹಂಚಿಕೆಯಿರುವಿಕ್ಕಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	1. ಗ್ರಾಂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು /ಅವಿಲ ಭಾರತ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು							
	2. ಗ್ರಾಂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
10	ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ/ ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	1. ಗ್ರಾಂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು							
	2. ಗ್ರಾಂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ /ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
11	ವರ್ಗಾವಣೆ/ ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಅಂತಿಮ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಸಲ್ಲಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	1. ಗ್ರಾಂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು /ಅವಿಲ ಭಾರತ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು							
	2. ಗ್ರಾಂಪ್-ಬಿ. ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
12	ಸೇವಾ ಮಸೂಕವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ- ದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ ಜಂಟಿ / ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
13+5	ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಸೇವಾವಧಿ ಯನ್ನು ಘೋಷಿಸುವುದು 1. "ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು" *5	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ / ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ ಜಂಟಿ / ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	3. ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ ಜಂಟಿ / ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
14	ಸ್ವಸಾಪನಾವಧಿ-ಯನ್ನು ಘೋಷಿಸುವುದು 1. "ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು"	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
	3. ಗ್ರೂಪ್ - ಡಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು 1. "ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು" *7	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ರಜೆಯ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿ 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಅವಿಲ ಧಾರತ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ರವಾನಿಸುವುದು (ಕೆ.ಪಿ.ಎ.ಡಿ/ಸಿ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಇತ್ಯಾದಿ) 1. "ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು"	ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಜವರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
18	ಸ್ವಾಮ್ಯ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ/ ರಜಾ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ (ನಿಯಮಗಳ ಸಡಿಲಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ) 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು /ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಪ್ರಧಾನ ಭಕ್ತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ (6 ತಿಂಗಳವರೆಗೆ) 1. ಗ್ರೂಪ್-ಎ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು /ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2. ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ (ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು)
20	ಬಾಕಿ ವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿ (ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ)	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ/ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಅನುಕಂಪದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ (ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವಿಲ್ಲದ/ವಿವಾದಿತ/ಸ್ವಾಯತ್ತಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) (ಆ) ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ನೌಕರರು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ /ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	(ಆ) ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ ನೌಕರರು	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ /ಜಂಟಿ/ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು*

1. ಕ್ರ.ಸಂ. 1-21 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 119 ನಾಸೇಖಾ 2012, ದಿನಾಂಕ: 26/10/2012ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1,2,5,8,13,14,15,17 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 197 ಇಕಾಆ 2012, ದಿನಾಂಕ: 03/12/2012 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

19. ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

19.1 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಉಗ್ರಾಣ ನಿಗಮ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಹಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಬೃಹತ್ ಲೇವಣಿದಾರರ ಬೇಡಿಕೆಯಂತೆ ಉಗ್ರಾಣ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರುವುದು.	ಉಗ್ರಾಣ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಲೇವಣಿದಾರರು ಉಗ್ರಾಣ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಸರಕಿಗೆ ವಿತರಿಸುವ ಉಗ್ರಾಣ ರಶೀದಿ ಕಳೆದು ಹೋದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಾಶವಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಾನಿಯಾದಲ್ಲಿ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಕಲಿ ಉಗ್ರಾಣ ರಶೀದಿ ವಿತರಣೆ	ಉಗ್ರಾಣ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1 ಕ್ರ.ಸಂ. 1, 2 ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 169 ನಾಸೇಪಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 16/09/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

19.2 ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಹಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಹಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ರೈತ ಸಂಜೀವಿನಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	50 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಕ.ರಾ.ಕೃ.ಮಾ. ಮಂಡಳಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ.ರಾ.ಕೃ.ಮಾ.ಮಂ (ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಅರ್ಜಿಗಳು)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಖರೀದಿದಾರರ ಪರವಾನಿಗೆ	ಸಹಾಯಕ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ), ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ
15	ಖಾಸಗಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸ್ಥಾಪನೆ ಅನುಮತಿ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ಖಾಸಗಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸ್ಥಾಪನೆ ಪರವಾನಗಿ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ನೇರ ಖರೀದಿ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
18	ರೈತ ಗ್ರಾಹಕರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸ್ಥಾಪನೆ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
19	ಸ್ವಾಟ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪ್ರೆಸ್ ಸ್ಥಾಪನೆ ಪರವಾನಗಿ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
20	ರೈತರಿಗೆ ಮಾರಾಟದ ನಂತರ ಹಣ ಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
21	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾದ ತೂಕದ ಬಗ್ಗೆ ಕುಂದು ಕೊರತೆ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
22	ಅಧಿಕೃತ ರೆಕ್ಕೆ ತಿರುವಳಿ ಪಟ್ಟಿ ವಿತರಣೆ ಕುರಿತು ಕುಂದು ಕೊರತೆ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
23	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ರಿವಾಜುಗಳ ಕುರಿತು ಕುಂದುಕೊರತೆ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
24	ಕ.ಕೃ.ಉ.ಮಾ.ವ್ಯ.(ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ಹಂಚಿಕೆ ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮಾವಳಿ 2004ರ ನಿಯಮ-2(9)ರನ್ವಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಲೀವ್ & ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಮೇಲೆ ಅಂಗಡಿ, ಗೋದಾಮು, ಉಗ್ರಾಣ, ಕ್ಯಾಂಟಿನ್, ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪಾವತಿ ಹಂಚಿಕೆ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ನಿಲಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನಿಲಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ
25	ಕ.ಕೃ.ಉ.ಮಾ.ವ್ಯ (ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ಹಂಚಿಕೆ ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮಾವಳಿ 2004ರ ನಿಯಮ-2(9)ರನ್ವಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಲೀಸ್ & ಸೇಲ್ ಆಧಾರದಡಿ ನಿವೇಶನ. ಅಂಗಡಿ, ಗೋದಾಮು ಹಂಚಿಕೆ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
26	ಅಂಗಡಿ, ಗೋದಾಮು ನಿವೇಶನ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
27	ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಬದಲಾವಣೆ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
28	ವರ್ತಕರ ನೋಂದಣಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
29	ರೈತರ ನೋಂದಣಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
30	ರಾಜ್ಯ ಉಗ್ರಾಣ/ಕೇಂದ್ರ ಉಗ್ರಾಣ ನಿಗಮಗಳಿಗೆ ಉಗ್ರಾಣ ಪರವಾನಗಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರ.ಸಂ 1 ರಿಂದ 27ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 169 ನಾಸೇಪಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 16/9/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 13, 24-25 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 23 ನಾಸೇಪಾ 2014/ಒ1, ದಿನಾಂಕ: 26/5/2014 ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 28, 29 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 08 ನಾಸೇಪಾ 2014, ದಿನಾಂಕ:28/06/2014 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 30 ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 140 ನಾಸೇಪಾ 2014, ದಿನಾಂಕ:08/07/2014ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-12, 14-19 ಮತ್ತು 24-27 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 21 ನಾಸೇಪಾ 2019, ದಿನಾಂಕ:14/08/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

19.3 ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು
1	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 7ರಡಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅನುಸಾರ)	ಉಪವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿಬಂಧಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅವರ ನಿಬಂಧಕರು (ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು (ಪತ್ರಿ- 1/ ಪತ್ರಿ-2/ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ /ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರಾಂಶುಗಳ ವಿಭಾಗ/ ಗೃಹ ಮತ್ತು ಇತರೆ/ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ/ ಕೈಗಾರಿಕೆ/ ಹೈನುಗಾರಿಕೆ)	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಎಸಿಡಿಪಿ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 12 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅನುಸಾರ)	ಉಪವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು	89 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿಬಂಧಕರು	89 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	89 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅವರ ನಿಬಂಧಕರು (ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು (ಪತ್ರಿ-1/ ಪತ್ರಿ-2/ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ /ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರಾಂಶುಗಳ ವಿಭಾಗ/ಗೃಹ ಮತ್ತು ಇತರೆ/ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ/ ಕೈಗಾರಿಕೆ / ಹೈನುಗಾರಿಕೆ)	89 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಎಸಿಡಿಪಿ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಾಲಮಿತಿ
3	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರ ನಿಯಮ 17 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ	ಪ್ರಾಂತ್ಯೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು (ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು (ಪತ್ರ-1/ ಪತ್ರ-2/ ಎಲ್‌ಡಿ /ಪಟ್ಟಣ ದ್ವಾರಾಂಕಗಳ ವಿಭಾಗ/ಗೃಹ ಮತ್ತು ಇತರೆ/ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ/ ಕೈಗಾರಿಕೆ / ಹೈನುಗಾರಿಕೆ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಐಸಿಡಿಪಿ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರ ನಿಯಮ 23ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯ ಹೊಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಅನುಮತಿ	ಉಪವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತ್ಯೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತ್ಯೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಪ್ರಾಂತ್ಯೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಪರ ನಿಬಂಧಕರು (ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು (ಪತ್ರ-1/ ಪತ್ರ-2/ ಎಲ್‌ಡಿ /ಪಟ್ಟಣ ದ್ವಾರಾಂಕಗಳ ವಿಭಾಗ/ಗೃಹ ಮತ್ತು ಇತರೆ/ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ/ ಕೈಗಾರಿಕೆ /ಹೈನುಗಾರಿಕೆ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಐಸಿಡಿಪಿ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 30(ಬಿ) ರಡಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸದಸ್ಯರ ಜ್ಞೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು (ವಸತಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ)	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಐಸಿಡಿಪಿ). ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಿತವಾದ ಮಾಹಿತಿಯಾದ ಕಾಲಮಿತಿಯ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಕಾಲಮಿತಿಯ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಕಾಲಮಿತಿಯ
6(ಎ)	ಜೇಟಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಧಿನಿಯಮ 1982 ರ ಪ್ರಕರಣ 4(1) ಪ್ರಕಾರ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ(ಕಬಿಡಿ)	ಉಪ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜೇಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6(ಬಿ)	ಜೇಟಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಧಿನಿಯಮ 1982 ರ ಪ್ರಕರಣ 9(2) ರ ಪ್ರಕಾರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ(ಆಆ)	ಉಪ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜೇಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಲೇವಾದೇವಿ ಅಧಿನಿಯಮ 1961 (ಪ್ರಕರಣ- 7) ಮತ್ತು ಗಿರವಿದಾರರ ಅಧಿನಿಯಮ 1961 ಪ್ರಕರಣ- 4 ರಡಿ ಲೇವಾದೇವಿ /ಗಿರವಿ/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಪರವಾನಗಿ ನೀಡುವುದು	ಉಪ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಲೇವಾದೇವಿ ಮಹಾ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1997 ರ ಪ್ರಕರಣ 5 ರಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಉಪ ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಪ್ರಾಂತೀಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಆಪರ ನಿಬಂಧಕರು (ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿಯ ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರು (ಆರ್‌ಎಸ್‌ಆರ್)	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು (ಐ.ಸಿ.ಡಿ.ಓ.) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

20. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

20.1 ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ವಿನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ನೀಡುವುದು	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರಿಗೆ/ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ (ಕೇವಲ ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಮಾತ್ರ)	ಅನುದಾನದ ಲಭ್ಯತೆ ಆಧಾರಿ 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿ	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹಿಮ್ಮೆ ನೇರಳೆ ಬೇಸಾಯ ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು)	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ ರಹದಾರಿ ನೀಡುವುದು	ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಗೂನಂಚ)	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1.2.3 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 197 ನಾಸೇಪಾ 2012/ಓ1, ದಿನಾಂಕ: 18/6/2013 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 4.5 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 169 ನಾಸೇಪಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 16/9/2013 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1.2.3,4.5.6 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 23 ನಾಸೇಪಾ 2014, ದಿನಾಂಕ: 22/05/2014 ರಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

20.2 ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲುವು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲುವು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
1	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆಗಳ ಬೀಜ/ಗಿಡಗಳ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಬೀಜ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ) ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿಗಳು) ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆಗಳ ಬೀಜ/ಗಿಡಗಳ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಬೀಜ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ) ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿಗಳು) ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಲಾಲ್ ಬಾಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮಣ್ಣು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ, ಹುಳಿಮಾವು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನೀರು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ, ಹುಳಿಮಾವು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ, ಹುಳಿಮಾವು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	11 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಸ್ಯ ಪೋಷಣಾಂಶ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ, ಹುಳಿಮಾವು	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-6 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:143 ನಾಸೇಖಾ 2018 ದಿನಾಂಕ:02-03-2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

21 - ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ

21.1 ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ (ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆಗಳು)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಸತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಸತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಸತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಸತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಸತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಸತಿ ಸಂಖ್ಯೆ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಬಳ ವಿತರಣೆ (ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ) (ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ವೇತನ ಪಾವತಿಯಾಗುವ ಕಛೇರಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಸೃಗಿತ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 10 ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 10 ದಿನಗಳು
4	ಆಯ್ಕೆ ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ/ಹಿರಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ/ ಇವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಒಂದನೇ, ಎರಡನೇ ಹಾಗೂ ಮೂರನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ (ಸಾಮಾನ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯ ನು ಸಾರ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 10 ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಗಣಕಿ ರಜಾ/ಜರಿವರ್ತಿತ ರಜಾ/ಆರ್ಥಿಕವೇತನ ರಜಾ/ಅಸಾಧಾರಣ ರಜೆ						
	ಜಿ)ಅನುಮೋದನೆ ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 10 ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 10 ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 10 ದಿನಗಳು
	ಒ)ಅನುಮೋದನೆ ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ ಮತ್ತು ಗ್ರೂಪ್-ಡಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 07 ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 07 ದಿನಗಳು
6	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 07 ದಿನ ಗಳೊಳಗೆ (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 7 ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	ಪೂರ್ಣಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ 07 ದಿನಗಳು
7	ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯಡಿ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮು.ಇಂ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ						

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ನಿ.ಯಂ.	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೌರವ ಪಡೆದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿಯು	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿಯು
	ಬಿ) ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್. ನಿ.ಯಂ.ಗಳನ್ನು ಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್.ನಿ.ಯಂ.ಗಳ ನುಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕೆ.ಸಿ.ಎಸ್.ಆರ್.ನಿ.ಯಂ.ಗಳ ನುಸಾರ ನಿವೃತ್ತಿ ಪೂರ್ವ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
	ಛ) ಕುಟುಂಬ ವೇತನ/ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
	ಞ) ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
	ಜ) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ 118 ಎ ರ ಪ್ರಕಾರ ಗಳಿಕೆ ರಜ ನಗರೀಕರಣ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳು	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳು	07 ದಿನಗಳು
	ಝ) ಪತ್ತಾಂತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳವರ ದೇ-ಬಾಕಿ ಹಾಗೂ ದಸ್ತೀಕರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳು (ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿ ಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳು (ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
9	ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮುಂಗಡ/ಅಂತಿಮ ಅಂತಿಮ ಮೊತ್ತ ಹಿಂತೆಗೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದ ಂತೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ-07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
10	ಮುಂಗಡಗಳು					
	a) ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ b) ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿ ವಾಹನ ಮುಂಗಡ c) ಸೋಲಾರ್/ಗ ಣಕ ಯಂತ್ರ ಖರೀದಿ ಮುಂಗಡ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾ ಯೋಜನೆ ಯನುಸಾರ ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
11	ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
12	ವರ್ಗಾವಣೆ/ನಿವೃತ್ತಿ ಮೇರೆಗೆ ಅಂತಿಮ ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸುವುದು	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿ.	ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
13	ಬರ್ಗವಣ/ನಿವೃತ್ತಿ ಮೇರೆಗೆ ಸೇವಾ ಮನ್ನಣೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು (ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ದೋಷಾರೋಪ ಮುಕ್ತವಾಗಿರಬೇಕು)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮು.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
14	ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷಾಪದ್ಧಿ ಪೂರೈಕೆ/ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷಾಪದ್ಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ (ಎವಿಫ್ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಮುಗಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು	ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮು.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
15	ಗಣಕ ರಜ ಅಧ್ಯಕ್ಷಗಳಿಗೆ ನಗರೀಕರಣ ಸೌಲಭ್ಯ ಮಂಜೂರಾತಿ (ನಿಯಮ 118ರ ಪ್ರಕಾರ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮು.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
16	ಸ್ವಾಮಿ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ/ರಜಾ ಪ್ರಯಾಣ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸೌಲಭ್ಯ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮು.ಇಂ.	ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
17	ಪ್ರಧಾನ ಭತ್ಯೆ/ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮು.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
18	ಅನುಕಂಪ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ತಿ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮು.ಇಂ.	15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಇತ್ಯರ್ಥ ಗೊಳಿಸಲು
19	ಪ್ರಥಮ ವೇತನ ಡ್ರಾ ಮಾಡಲು (ವಯಸ್ಸು ದೃಢೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ)(ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಮು.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
20	ಪ್ರಯಾಣ ಅನುಮೋದನೆ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	03 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ.	03 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಮು.ಇಂ.	03 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರವರ್ತನಾ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರವರ್ತನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಣಿತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿಯ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿಯ
21	ಉಸ್ತುಕ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ (ಅಧಿಕಾರ 7)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಕಾ.ಇಂ.	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
22	ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಪಡೆಯಲು ನಿರ್ದೇಶನಾ ಪತ್ರ (ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಲಾದಂತೆ)	ಸ.ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು 03 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಕಾ.ಇಂ.	ಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 03 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 07 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ
23	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧಕರ (ಸಹಾಯಕ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ) ಕಡ್ಡಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿ ಮುಂಜೂರಾತಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ / ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
24	ಪ್ರಧಾನ ಭತ್ಯೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ / ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
25	ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ / ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
26	ಗೃಹ ರಜೆ ಹಾಗೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ / ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
27	ವಿದೇಶ ಪ್ರಯಾಣ ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ / ಜಂಟಿ/ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- 1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 01 ರಿಂದ 22 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 169 ನಾಸೇಮಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 29/11/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 2.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 23-27 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ-08 ನಾಸೇಮಾ 2014, ದಿನಾಂಕ:28/06/2014 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

21.2. ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯ (ಅಂತರ್ಜಲ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೆಸರಿಕಲ್ಪಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೆಸರಿಕಲ್ಪಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಭೂ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಧಾನದಿಂದ ದಾವಿ/ಕೊಳವೆ ರವಿ ಸ್ಥಳಾಯ್ಕಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆ	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ/ಭೂ ಭೌತ ವಿಜ್ಞಾನಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಹಿರಿಯ ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಭೂ ಭೌತ ವಿಧಾನದಿಂದ ದಾವಿ/ಕೊಳವೆ ದಾವಿ ಸ್ಥಳಾಯ್ಕಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆ	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ/ ಭೂ ಭೌತ ವಿಜ್ಞಾನಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂತರ್ಜಲ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ರಿಗ್ ಯಂತ್ರಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ/ ಭೂಭೌತ ವಿಜ್ಞಾನಿ/ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೊರೆಯುವ ಅಧಿಯಂತರರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಅಂತರ್ಜಲದ ರಾಸಾಯನಿಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	1. ರಸಾಯನ ತಜ್ಞರು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ/ ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ/ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ 2. ರಸಾಯನ ತಜ್ಞರು, ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ/ ಧಾರವಾಡ/ ಮೈಸೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	1. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು 2. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ರಸಾಯನ ತಜ್ಞರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಅಂತರ್ಜಲ ವಾಚಿಷ್ಯ ಬಳಕೆಗೆ ನಿರಾಕ್ಷೇಪವಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಕುರಿತು						
a	ಅಂತರ್ಜಲ ಬಳಕೆ ಪ್ರತಿದಿನಕ್ಕೆ 25m3 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ	ಹಿರಿಯ ಭೂ ಪುಜ್ಞಾನಿ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂತರ್ಜಲ ಕಚೇರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂತರ್ಜಲ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂತರ್ಜಲ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
b	ಅಂತರ್ಜಲ ಬಳಕೆ ಪ್ರತಿದಿನಕ್ಕೆ 25m3 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು	ಹಿರಿಯ ಭೂ ಪುಜ್ಞಾನಿ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂತರ್ಜಲ ಕಚೇರಿ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂತರ್ಜಲ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಜಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಅಧೀನೋಚಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಳಕೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ						

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
a	ಅಧಿಸೂಚಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಳಕೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿ (ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ) ಹೊರತುಪಡಿಸಿ	ಹಿರಿಯ ಭೂ ವೃತ್ತಾಂತಿ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂತರ್ಜಲ ಶಚೇರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂತರ್ಜಲ ಸಮಿತಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂತರ್ಜಲ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 4 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ III ನಾಸೇಮಾ 2015, ದಿನಾಂಕ: 07/9/2015ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 5,6 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 43 ನಾಸೇಮಾ 2019, ದಿನಾಂಕ: 23/09/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

22.2 ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯು ಜಲನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ
1	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಬಳಕೆಗೆ ನೀರು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಗಮದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಇಲಾಖೆ ನಿಗಮಗಳಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ	ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ ನವೀಕರಣ	ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮೂರ್ಗ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1,2,3ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 424 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 13/08/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 4ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 21 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 27-01-2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

21.4 ಕೃಷ್ಣಭಾಗ್ಯ ಜಲನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ್ದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ: ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿಳಾಸ: ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಬಳಕೆಗೆ ನೀರು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಗಮದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಇಲಾಖೆ ನಿಗಮಗಳಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ ನವೀಕರಣ	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1,2,3ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 424 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 13/08/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 4ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 21 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 27-01-2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

21.೫ ಕಾಡಾ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಇಲಾಖೆ ನಿಗಮಗಳಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 424 ನಾಸೇಪಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 13/08/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

21.೬ ಕಾವೇರಿ ನೀರಾವರಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಬಳಕೆಗೆ ನೀರು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಗಮದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಇಲಾಖೆ ನಿಗಮಗಳಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ	ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ ನವೀಕರಣ	ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಧಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1,2,3ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 424 ನಾಸೇಪಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 13/08/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 4ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 21 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 27-01-2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

21.2 ಕರ್ನಾಟಕ ನೀರಾವರಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಬಳಕೆಗೆ ನೀರು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಧಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಗಮದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು (ಕಡತ ಸಲ್ಲಿಸಲು)	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಇಲಾಖೆ ನಿಗಮಗಳಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 25 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಿಗಮಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ ನವೀಕರಣ	ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1,2,3ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 424 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 13/08/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 4ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 21 ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ: 27/01/2020ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

22 - ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಯುವನಿಕಾ ಸಭಾಂಗಣ ಕಾರ್ಯರಿಸುವಿಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ರಾಜ್ಯ ಯುವ ಕೇಂದ್ರ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಶ್ರೀ ಕಂಠೀರವ ಒಳಾಂಗಣ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ, ಕೋರಮಂಗಲ ಒಳಾಂಗಣ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ, ಅಕ್ಕಿತಿಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ಕಾರ್ಯರಿಸುವಿಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ,	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ)	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಯುವಜನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮಾನ್ಯತೆ ಕೋರಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು 14 ದಿನಗಳು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.	ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಯ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	04 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕ್ರೀಡಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ	ಉಪ/ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ರಾಜ್ಯ ಯುವ ಕೇಂದ್ರ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು, ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 01 ರಿಂದ 03 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 169 ನಾಸೇಜಾ 2013, ದಿನಾಂಕ: 29/11/2013 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 04 ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 20 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 02/09/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

23 - ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಶೀಲನೆ ಆಧಾರ	ಪರಿಶೀಲನೆ ಆಧಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ
1	ಮೆಟ್ರಿಕ್-ಪೂರ್ವ ಮತ್ತು ಮೆಟ್ರಿಕ್-ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ	ಹಾಲ್ಡ್‌ಮಾನ್ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ	60 ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ	45 ದಿನಗಳು	30 ದಿನಗಳು
2	ಮೆಟ್ರಿಕ್-ಪೂರ್ವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ					
3	ಮೆಟ್ರಿಕ್-ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ					
4	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ-ಉಚಿತ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸಹಾಯ ಯೋಜನೆ					
5	ಆಲಮಾರಿ-ಆಲಮಾರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಮತ್ತು ಅರ್ಹತಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ					
6	ಡಿ.ದೇವರಾಜ ಅರಸು ವಿದೇಶಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ವೇತನ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅ.ಕೋಶ), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ನರ್ಸಿಂಗ್ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅ.ಕೋಶ), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೈನಿಕ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅ.ಕೋಶ), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಅ.ಕೋಶ), ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	ಡಿ. ದೇವರಾಜ ಅರಸು ಪ್ರತಿಭಾ ಮರಣಧನ	ಹಾಲ್ಡ್‌ಮಾನ್ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 01 ರಿಂದ 05 ರವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 111 ನಾಸೇಖಾ 2015, ದಿನಾಂಕ: 23/06/2015ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

2.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 6-10ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸುಇ 61 ನಾಸೇಖಾ 2019, ದಿನಾಂಕ:31-08-2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

24- ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿಡಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಡಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ
1	ಐಟಿ ಐಟಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- 1 ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- 2 ಸಿಸ್ಟಮ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಪಾವರ್ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಕನ್ಟ್ರೋಲ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಐಟಿ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- 1	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

- ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 2 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 111 ನಾಸೇಬಾ 2015, ದಿನಾಂಕ: 27/11/2015ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

25. ಇಂಥನ ಇಲಾಖೆ

25.1 ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾಲಯ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ		ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಪ್ರಕ್ಷೇಪ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಕ್ಷೇಪ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1.	ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ತಂಭಗಳ ಅನುಮೋದನೆ (ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ)	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಮುಖ್ಯ	25 ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಇಂಥನ ಇಲಾಖೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ	15 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಇಂಥನ ಇಲಾಖೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ	15 ದಿನಗಳು
		ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಕಛೇರಿ	ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ ವಿಪ ಉವಿಪ	20 ದಿನಗಳು	ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ ವಿಪ	15 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ	15 ದಿನಗಳು
2	ವಿದ್ಯುತ್ ಸ್ತಂಭಗಳ ಅನುಮೋದನೆ (ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ)	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಮುಖ್ಯ	20 ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಇಂಥನ ಇಲಾಖೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ	15 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಇಂಥನ ಇಲಾಖೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ	15 ದಿನಗಳು
		ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಕಛೇರಿ	ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ ವಿಪ ಉವಿಪ	20 ದಿನಗಳು	ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ ವಿಪ	15 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ	15 ದಿನಗಳು
3	ಲಿಫ್ಟ್/ಎಸ್ಕಲೇಟರ್ /ಪ್ರಾಸೆಂಜರ್ ಕನ್ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಸ್ಥಾಪನೆ ಅನುಮತಿ ಅಥವಾ ಲಿಫ್ಟ್/ಎಸ್ಕಲೇಟರ್ /ಪ್ರಾಸೆಂಜರ್ ಕನ್ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆಗಳು ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆಗಳು	ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ		20 ದಿನಗಳು	ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಮುವಿಪ	15 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ದಿನಗಳು
4	ಅ) ಸಂಬಂಧಿತ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು/ಉಪ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರುಗಳಿಂದ ಲಿಫ್ಟ್/ಎಸ್ಕಲೇಟರ್ /ಪ್ರಾಸೆಂಜರ್ ಕನ್ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕ ಹಾಗೂ ಶಿಫಾರಸ್ಸು	ಅಮುವಿಪ ಉಮುವಿಪ		20 ದಿನಗಳು	ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಮುವಿಪ	15 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಅಮುವಿಪ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ದಿನಗಳು
	ಆ) ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರಿಂದ ಲಿಫ್ಟ್/ಎಸ್ಕಲೇಟರ್ /ಪ್ರಾಸೆಂಜರ್ ಕನ್ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ	ಮುಖ್ಯ		20 ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಇಂಥನ ಇಲಾಖೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ.	15 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಇಂಥನ ಇಲಾಖೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ.	15 ದಿನಗಳು
5	ಸಿಮಿಮಾ ಅಪರೇಟರ್ ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ನೋಂದಣಿ	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು-2 ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ		15 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	07 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಿವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಿವಾರಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
6	ಸಿನಿಮಾ ಆಪರೇಟರ್ ರಹದಾರಿ ಹೊಸದು	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು-2 ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	15 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	07 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ದಿನಗಳು
7	ಸಿನಿಮಾ ಆಪರೇಟರ್ ರಹದಾರಿ ನವೀಕರಣ	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು-2 ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ	10 ದಿನಗಳು	ಉಪ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು, ವೃತ್ತ ಕಛೇರಿ	07 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ದಿನಗಳು
8	ಸಿನಿಮಾ ಆಪರೇಟರ್ ರಹದಾರಿ ದ್ವಿವೃತ್ತಿ	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು-2 ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	10 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	07 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ದಿನಗಳು
9	ವಿದ್ಯುತ್ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಪರವಾನಗಿಗಳು ಹೊಸದು/ನವೀಕರಣ	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	ಆಯಾ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 7ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ರವಾನಿಸುವುದು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು
		ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರವಾನಗಿ ಶಾಖೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	60 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು
10	ವಿದ್ಯುತ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಸಾಮಾನ್ಯ ರಹದಾರಿಗಳು ಹೊಸದು/ನವೀಕರಣ	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	ಆಯಾ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 7ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ರವಾನಿಸುವುದು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು
		ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರವಾನಗಿ ಶಾಖೆ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	60 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು
11	ವಿದ್ಯುತ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ರಹದಾರಿಗಳು ಗಣಿ ಹೊಸದು/ನವೀಕರಣ	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	ಆಯಾ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪೀಠಗಳ ಹೆಸರು	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನದ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಧಾನದ ವಿವರ
			ಕಛೇರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 7ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ರವಾನಿಸುವುದು				
		ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರವಾನಗಿ ಪಾವತಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	60 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು
12	ತಂತ್ರೀ ಕೆಲಸಗಾರರ ರಹದಾರಿಗಳು ಹೊಸದು/ನವೀಕರಣ	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	ಆಯಾ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 7ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ರವಾನಿಸುವುದು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು
		ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರವಾನಗಿ ಪಾವತಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	60 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು
13	ವಿಶೇಷ ತಂತ್ರೀ ಕೆಲಸಗಾರರ ರಹದಾರಿಗಳು ಹೊಸದು/ನವೀಕರಣ	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	ಆಯಾ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 7ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ರವಾನಿಸುವುದು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	15 ದಿನಗಳು
		ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರವಾನಗಿ ಪಾವತಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	60 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	30 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
14	ವಿದ್ಯುತ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಹಿಂಬರಹಗಳು.	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
15	ವಿದ್ಯುತ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಕೆಲಸಗಾರರ ರಹದಾರಿಗಳ ಗಣಿ ಹಿಂಬರಹಗಳು	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
16	ತಂತಿ ಕೆಲಸಗಾರರ ರಹದಾರಿಗಳ ಹಿಂಬರಹಗಳು	ಉಪ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿ	14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
17	ಪರವಾನಗಿ/ವಿದ್ಯುತ್ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ/ ತಂತಿ ಕೆಲಸಗಾರರ ರಹದಾರಿಗಳ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರವಾನಗಿ ಶಾಖೆ	07 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ೨, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	07 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಆದ್ಯಕ್ಷರು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	07 ದಿನಗಳು
18	ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು/ಬದಲಾವಣೆ ಪಾಲುದಾರರು/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಾಲುದಾರರ ಸಂಸ್ಥೆ/ಗಂಪನಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಬದಲಾವಣೆ	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಪರವಾನಗಿ ಶಾಖೆ	15 ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ೨, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಆದ್ಯಕ್ಷರು, ಪರವಾನಗಿ ಸಲಹಾ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ	15 ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 18 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ೬೮ನೂಇ 208 ನಾಸೇಜಾ 2017, ದಿನಾಂಕ: 31/10/2017ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
2.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14 ರಿಂದ 16 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ೬೮ನೂಇ 391 ನಾಸೇಜಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 02-07-2018ರ ಮೂಲಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

25.2 ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ವಿದ್ಯುತ್ ತಂತಿ ಮಂಡಾಡೆ						
ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ತಾಖಾಧಿಕಾರಿ	6 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ (ಕಂಬಗಳು ಮುರಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ 10 ಗಂಟೆಗಳು)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಿತರಣಾ ಪರಿವರ್ತಕ ವಿಫಲತೆ						
ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ತಾಖಾಧಿಕಾರಿ	24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಜಿಲ್ಲೆ	ಹೆಸರು	ಹೆಸರು	ಹೆಸರು	ಹೆಸರು	ಹೆಸರು	ಹೆಸರು
1	2	3	4	5	6	7	8
	ಬಿ	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		72 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮಾಪಕತ್ವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳು						
	ಎ	ಕೆವಾಸಣಿ ಮತ್ತು ನಿವಿರಕೆಯ ತನಿಖೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪ ವಿಭಾಗ	7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ	ನಿಧಾನ, ಪರಿಣಾಮ ಅಥವಾ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		10 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ	ಗ್ರಾಹಕನ ಕಾರಣದಿಂದಲ್ಲದೆ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ	ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ಗ್ರಾಹಕನಿಂದ ಬಿಲ್ ಸಂದಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್‌ಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ						
	ಎ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಜಾಲದಿಂದ ಸೇವೆಯು ಸಾಧ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ		ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ	ಸಂಪರ್ಕ ಒದಗಿಸಲು ಜಾಲದ ವಿಸ್ತರಣೆ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ ಕಮಿಷನರಿ (ಕೋರಿಕೆ ಮೇರೆ ಎದ್ದುತ್ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಡಾರರ ಕರ್ತವ್ಯ) ರಿಗ್ಯುಲೇಷನ್, 2004 ಮತ್ತು ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)		ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		1) ಎಲ್ ಟಿ ಸರಬರಾಜು		1) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		2) ಪಪ ಕೆ ಎ ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್‌ಟಿ)		2) 60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
		3) 33 ಕೆಎ		3) 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು			

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾರ್ಯದ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಳಿ ಮಾಹಿತಿಯ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್ಚು)				3)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	4)ಅಧಿಕ ಒತ್ತಡ ಸರಬರಾಜು (ಇಹೆಚ್ಚು)		4) 180 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ) ನೀರಾವರಿ ವಂಶ ಸೆಟ್ ಗಳು		ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ರಚನೆ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಜೈವಿಕವನ್ನು ತಲುಪಿದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಆಯಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗೆ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು)		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಮಾರ್ಗೀಕೃತ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆ						
	ಎ) ಮಾರ್ಗೀಕೃತ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಪ್ರವರ್ಗದ ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಗ್ರಾಹಕರ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ದೂರುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ						
	ಎ) ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕದ ಕಡಿತದ ನಂತರ ಪುನಃ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಬಿಲ್ಯ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಬಿಲ್ಯ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ
8	ರೇವಣಿಗಳ ಮರುಪಾವತಿ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
		ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಕೆ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ). ಉಪವಿಭಾಗ		ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಕೆ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ). ವಿಭಾಗ	
ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 9 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 328 ನಾಸೇಮಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 21/01/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

25.3 ಮಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ		ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ವಿದ್ಯುತ್ ತಂತಿ ತುಂಡಾದರೆ							
	ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	6 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ (ಕಂಬಗಳು ಮುರಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ 10 ಗಂಟೆಗಳು)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಿತರಣಾ ಪರಿವರ್ತಕ ವಿಫಲತೆ							
	ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		72 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮಾಪಕತ್ವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳು							
	ಎ)	ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆಯ ತನಿಖೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪ ವಿಭಾಗ	7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತದ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ನಿಧಾನ, ಪರಿಶುದ್ಧ ಅಥವಾ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		10 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ)	ಗ್ರಾಹಕನ ಕಾರಣದಿಂದಲ್ಲದೆ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ)	ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ಗ್ರಾಹಕನಿಂದ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಕೊಸ ಸಂಪರ್ಕ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್‌ಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ							
	ಎ)	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಜಾಲದಿಂದ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆ
	ಸೇವೆಯ ಸಾಧನದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)				(ಎ). ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ/ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ವಲಯ ಕಚೇರಿ	
ಬಿ)	ಸಂಪರ್ಕ ಒದಗಿಸಲು ಜಾಲದ ವಿಸ್ತರಣೆ/ ಹೆಚ್ಚಿನವ ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ ಕವಿನಿಲ (ಕೋರಿಕೆ ಮೇಲೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಲೈಸೆನ್ಸುದಾರರ ಕರ್ತವ್ಯ) ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್, 2004 ಮತ್ತು ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು			ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	1)ಎಲ್ ಟಿ ಸರಬರಾಜು		1) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2)ವಹ ಕೆ ಎ ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್‌ಟಿ) 3)33 ಕೆಎ ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್‌ಟಿ)		1) 60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 2) 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 3)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 3)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	4)ಅಧಿಕ ಒತ್ತಡ ಸರಬರಾಜು (ಇಹೆಚ್ ಟಿ)		3) 180 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಸಿ)	ನೀರಾವರಿ ಪಂಪ್ ಸೆಟ್ ಗಳು		ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ರಚನೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಜೈವ್ಯತೆಯನ್ನು ತಲುಪಿದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಆಯಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗೆ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು)		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆ						
ಎ)	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂಖ್ಯೆ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕಾಲಮಿತಿ	
	ಬಿ) ಪ್ರವರ್ಗದ ಬದಲಾವಣೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಆರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
6	ಗ್ರಾಹಕರ ಬಿಲ್లుಗಳ ದೂರುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ						
	ಎ) ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಽ ಸಹಾಯಕ	ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ). ಉಪವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಬಿ) ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗಾಗಿ		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
7	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕದ ಕಡಿತದ ನಂತರ ಪುನಃ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಽ ಸಹಾಯಕ	ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ). ಉಪವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ		1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	
8	ಕೋವಿಡ್‌ನ ಮರುಪಾವತಿ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಽ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ). ಉಪವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
9	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಽ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಆರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ). ಉಪವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಆರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 9 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 328 ನಾಸೇಜಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 21/01/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

25.4 ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ವಿಧ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿವರಣೆ/ವಿಭಾಗ	ವಿವರಣೆ/ವಿಭಾಗ	ಸರಬರಾಜು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿಯು	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ವಿದ್ಯುತ್ ತಂತಿ ಪುರಸ್ಕಾರ							
ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	6 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ (ಕಂಬಗಳು ಮುರಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ 10 ಗಂಟೆಗಳು)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
2	ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿವರ್ತಕ ವಿಫಲತೆ							
ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		72 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
3	ಮಾಪಕತ್ವ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳು							
ಎ)	ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷೆಯ ತನಿಖೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪ ವಿಭಾಗ	7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತದ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
ಬಿ)	ನಿರ್ದಾತನ ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		10 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
ಸಿ)	ಗ್ರಾಹಕರ ಕಾರಣದಿಂದ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
ಡಿ)	ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಬಾಕಿ ಸಂದಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
4	ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್‌ಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ							
ಎ)	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಹಾಲಿನಿಂದ ಸೇವೆಯು ಸಾಧ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ		ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
ಬಿ)	ಸಂಪರ್ಕ ಒದಗಿಸಲು ಹಾಲಿನ ವಿಸ್ತರಣೆ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ (ಕೋರಿಕೆ ಮೇಲೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ದಾರರ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)		ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ/ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ವಲಯ ಕಚೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು	ಹೆಸರಿನ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ : ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಕರ್ತವ್ಯ ರಿಗ್ಯುಲೇಷನ್ 2004 ಮತ್ತು ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿ					
	1) ಎಲ್ ಟಿ ಸರಬರಾಜು		1) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	2) ಎಂಪಿ ಕೆ ವಿ ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್‌ಟಿ) 3) 33 ಕೆವಿ ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್‌ಟಿ)		5) 60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 6) 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 3) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು 3) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	4) ಅಧಿಕ ಒತ್ತಡ ಸರಬರಾಜು (ಇಂಪೆಕ್ಟ್ ಟಿ)		7) 180 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	4) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಸಿ)	ನೀರಾವರಿ ಪಂಪ್ ಸೆಟ್ ಗಳು		ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ರಚನೆ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ತಲುಪಿದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಆಯಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗೆ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು)		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಮಾರ್ಗವಳಿ ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆ					
ಎ)	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಬಿ)	ಪ್ರವರ್ಗದ ಬದಲಾವಣೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಗ್ರಾಹಕರ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ದೂರುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ					
ಎ)	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಬಿ)	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗಾಗಿ		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕದ ಕಡಿತದ ನಂತರ ಪುನಃ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು					

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಬಿಲ್ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಬಿಲ್ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ
8	ಶೇವೆಗಳ ಮರುಪಾವತಿ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 9 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 328 ನಾಸೇಪಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 21/01/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

25.5 ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ವಿದ್ಯುತ್ ತಂತಿ ತುಂಡಾದರೆ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	6 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ (ಕಂಬಗಳು ಮುರಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ 10 ಗಂಟೆಗಳು)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಿಕರಣಾ ಪರಿವರ್ತಕ ವಿಫಲತೆ						
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	72 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮಾಪಕಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳು						

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮಾಡುವ ದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ ಮಾಡುವ ದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಎ) ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆಯ ತನಿಖೆ		7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ನಿಧಾನ, ಚಲಿಸುವ ಅಥವಾ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ). ಉಪ ವಿಭಾಗ	10 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತದ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ.) ಗ್ರಾಹಕನ ಕಾರಣದಿಂದ ಲ್ಲದೆ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ) ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ಗ್ರಾಹಕನಿಂದ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲೋಡ್‌ಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ						
	ಎ) ಹಾಲಿ ಇರುವ ಜಾಲದಿಂದ ಸೇವೆಯು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ		ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಸಂಪರ್ಕ ಒದಗಿಸಲು ಜಾಲದ ವಿಸ್ತರಣೆ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ ಕಮಿಷನರಿ (ಕೋರಿಕೆ ಮೇಲೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಲೈಸೆನ್ಸುದಾರರ ಕರ್ತವ್ಯ ರಿಗ್ಯುಲೇಷನ್, 2004 ಮತ್ತು ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)		ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ/ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ವಲಯ ಕಚೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	1) ಎಲ್ ಟಿ ಸರಬರಾಜು		1) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪ್ರಸಂಗದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಸಂಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರತಿಭಟನೆ	ಪ್ರತಿಭಟನೆ ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕ
					ದಿನಗಳು 2)		
	2) ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣಾ ಕೆಲಸ (ಹೆಚ್.ಟಿ)		2) 60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	3) 33 ಕೆ.ವಿ. ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್.ಟಿ)		3) 90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	4) ಅಧಿಕ ಒತ್ತಡ ಸರಬರಾಜು (ಇಂಜಿ.ಟಿ)		4) 180 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ) ನೀರಾವರಿ ಪಂಪ್ ಸೆಟ್ ಗಳು		ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ರಚನೆ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಜ್ಯೋತ್ಸನು ತಲುಪಿದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಆಯಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗೆ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು)		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆ						
ಎ)	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಬಿ)	ಪ್ರವರ್ಗದ ಬದಲಾವಣೆ		ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಗ್ರಾಹಕರ ದಿಲ್ಲಗಳ ದೂರುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ						
ಎ)	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ಉಪವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಬಿ)	ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗಾಗಿ		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕದ ಕಡಿತದ ನಂತರ ಪುನಃ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು						
ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	(ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ		1 ಕೆಲಸದ ದಿನ
8	ಶೇವೆಗಳ ಮರುಪಾವತಿ						
ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆ						
ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 9 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಎಂ 328 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 21/01/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

25.6 ಚಾಮುಂಡೇಶ್ವರಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ವಿಳಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
1	ವಿದ್ಯುತ್ ತಂತಿ ತುಂಡಾದರೆ							
	ಎ)	ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿ	6 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ (ಕಂಬಗಳು ಮುರಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ 10 ಗಂಟೆಗಳು)	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ)	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ವಿತರಣಾ ಪರಿವರ್ತಕ ವಿಫಲತೆ							

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ದೇವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ದೇವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ ಪ್ರದೇಶ	ಕಾಮಾಧಿಕಾರಿ	24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		72 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಮಾಪಕಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳು						
	ಎ) ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆಯ ತನಿಖೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪ ವಿಭಾಗ	7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತದ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ನಿಧಾನ, ಚಲಿಸುವ ಅಥವಾ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		10 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಸಿ) ಗ್ರಾಹಕನ ಕಾರಣದಿಂದ ಲ್ಲದೆ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಡಿ) ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸುಟ್ಟುಹೋದ ಮಾಪಕಗಳ ಬದಲಾವಣೆ		ಗ್ರಾಹಕನಿಂದ ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯವಾದ 24 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ		5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ರೋಡ್‌ಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ						
	ಎ) ಹಾಲಿ ಇರುವ ಜಾಲದಿಂದ ಸೇವೆಯು ಸಾಧ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧಿಕೃತ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ/ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ವಲಯ ಕಚೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	ಬಿ) ಸಂಪರ್ಕ ಒದಗಿಸಲು ಹಾಲದ ವಿಸ್ತರಣೆ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ನೀಡಿಕೆ ಕಮಿಷನರಿ (ಕೋಲಕಿ ಮೇಲೆ ಎಕ್ಸಿಟ್)				7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸರ ಸಲಾಹ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರ ಸಲಾಹ		ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ		ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	
			ಅಧಿಕಾರಿ	ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿಲೇ ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ವಿಲೇ ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕ ಕಾಲಮಿತಿ
	ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಲೈಸೆನ್ಸುದಾರರ ಕರ್ತವ್ಯ ರಿಗ್ಯುಲೇಷನ್, 2004 ಮತ್ತು ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು							
	1)ಎಲ್ ಟಿ ಸರಬರಾಜು		1) 45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		1) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	2)ವಹ ಕೆ ಎ ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್‌ಟಿ)		2)60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2) 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	3)33 ಕೆವಿ ಸರಬರಾಜು (ಹೆಚ್‌ಟಿ)		3)90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	4)ಅಧಿಕ ಒತ್ತಡ ಸರಬರಾಜು (ಇಹೆಚ್ ಟಿ)		4)180 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		4)7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಸಿ ನೀರಾವರಿ ಪಂಪ್ ಸೆಟ್ ಗಳು		ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ರಚನೆ ಆಗತಕ್ಕವಿಲ್ಲದಿರುವಲ್ಲಿ ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ತಲುಪಿದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ (ಆಯಾ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗೆ ಹೊಸ ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು)		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
5	ಮಾಲೀಕತ್ವದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆ							
	ಎ) ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಹಕ್ಕು ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ, ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ)	ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವೃತ್ತ ಕಚೇರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಬಿ) ಪ್ರವರ್ಗದ ಬದಲಾವಣೆ		ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
6	ಗ್ರಾಹಕರ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ದೂರುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ							

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನ ಅಧಿಕಾರಿ		ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ
			ಅಧಿಕಾರಿ	ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲಮಿತಿ				
	ಎ) ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ	ಉಪ ವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಬಿ) ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವರದಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ		ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗಾಗಿ		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
7	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿತದ ನಂತರ ಪುನಃ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು							
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ) ವಿಭಾಗ	1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಅದೇ ದಿನ ಗ್ರಾಹಕನು ಶುಲ್ಕ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ		1 ಕೆಲಸದ ದಿನ		1 ಕೆಲಸದ ದಿನ	
8	ಕೇವಲಗಳ ಮರುಪಾವತಿ							
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಕೋರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
9	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೀಡಿಕೆ							
	ಎ) ನಗರಗಳು / ಪಟ್ಟಣ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ	ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ಉಪವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ (ಎ), ವಿಭಾಗ	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	
	ಬಿ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ		ಕೋರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 24 ಗಂಟೆಗಳೊಳಗೆ		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು		2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 9 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 328 ನಾಸೇಖಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 21/01/2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

26. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

26.1 ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಲೆ ಮಾಹಿತಿ
1	ಮಿಶ್ರ ಗೊಬ್ಬರಗಳ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣೆ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ/ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ರಸಗೊಬ್ಬರ ಮತ್ತು ಸಸ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ರಾಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣೆ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ/ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ರಸಗೊಬ್ಬರ ಮತ್ತು ಸಸ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆ), ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಗಟು ಗೊಬ್ಬರ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣೆ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಜಿಲ್ಲಾ ಗೊಬ್ಬರ ಮಾರಾಟ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣೆ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ದೀಪ ಮಾರಾಟ ಪರವಾನಗಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ದೀಪ ಮಾರಾಟ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಕೀಟನಾಶಕ ತಯಾರಿಕಾ ಪರವಾನಗಿ ಪಡೆಯಲು	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ/ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕೃಷಿ ಆಯುಕ್ತರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಕೀಟನಾಶಕ ಮಾರಾಟ ಪರವಾನಗಿ ಪಡೆಯಲು	ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ/ಪರಿಶೀಲನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	26 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅವರ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:1-8 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 408 ನಾಸೇಬಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 25-05-2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

27.1 ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆ

27.1 ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಣಿತರಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ/ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ವಿತರಣೆ (ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಿದ್ಧ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ)	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ)	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ನೈಜತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರೀಕ್ಷೆ)	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು (ತರಬೇತಿ)	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಯುಕ್ತರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	8 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	6 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಉದ್ಯೋಗಾಕಾಂಕ್ಷಿಯ ನೋಂದಣಿ ದಾಖಲೆಯ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಉದ್ಯೋಗಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಉದ್ಯೋಗ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಉದ್ಯೋಗಾಕಾಂಕ್ಷಿಗಳ ನೋಂದಣಿ	ಉದ್ಯೋಗಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅದೇ ದಿನ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಉದ್ಯೋಗ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಉದ್ಯೋಗಾಕಾಂಕ್ಷಿಗಳ ಮರು ನೋಂದಣಿ	ಉದ್ಯೋಗಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅದೇ ದಿನ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಉದ್ಯೋಗ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1-6 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆರ್‌ಇ 50 ನಾಸೇಖಾ 2019, ದಿನಾಂಕ: 23/08/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

27.2 ಸರ್ಕಾರಿ ಉಪಕರಣಾಗಾರ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಣಿತರಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಣಿತರಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ವಿತರಣೆ	ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ ಸರ್ಕಾರಿ ಉಪಕರಣಾಗಾರ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು.	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-ತರಬೇತಿ, ಜಿಟಿಬಿಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು - ತರಬೇತಿ, ಜಿಟಿಬಿಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ನಕಲು ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ವಿತರಣೆ	ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ ಸರ್ಕಾರಿ ಉಪಕರಣಾಗಾರ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-ತರಬೇತಿ, ಜಿಟಿಬಿಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು - ತರಬೇತಿ, ಜಿಟಿಬಿಸಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾದುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾದುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
3	ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ವಿತರಣೆ	ಮುಖ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ ಸರ್ಕಾರಿ ಉಪಕರಣಗಾರ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು.	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು- ತರಬೇತಿ, ಜಿಬಿಟಿಪಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು - ತರಬೇತಿ, ಜಿಬಿಟಿಪಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1-3 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆರ್‌ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

28. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

28.1 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾಕಾಲದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರೀಕ್ಷಾಕಾಲದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ನೋಂದಣಿ ಪರಿಶೀಲನೆ	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಗುಡ್ ಸ್ಟಾಂಡಿಂಗ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ವಿದೇಶದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಅರ್ಜಿ	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಹೊರ ರಾಜ್ಯ ನೋಂದಣಿ)	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷಾ ಪರಿಷತ್ತು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-4 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 409 ನಾಸೇಜಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 02/07/2019 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

28.2 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅರೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರೀಕ್ಷಾಕಾಲದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರೀಕ್ಷಾಕಾಲದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಪ್ರಥಮ ದ್ವಿತೀಯ ಮತ್ತು ತೃತೀಯ ವರ್ಷದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆದ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	ಸುತ್ತೋಲೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಕೋರ್ಸ್ ಮುಖ್ಯೋದ್ದೇಶ ಹಾಕುವುದು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ನೈಜತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇತನವಿಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇತನವಿಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
7	ಗುಡ್ ಸ್ಟಾಂಡಿಂಗ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಹಾಕ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾಸಗಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ						
	ಕೆ.ಪಿ.ಎಂ.ಇ.ಎ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ನೇತೃತ್ವದ ಕೆ.ಪಿ.ಎಂ.ಇ.ಎ ನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು. ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಂಬಂಧಿತ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವ ಕೆ.ಪಿ.ಎಂ.ಇ.ಎ ನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು. ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	1. ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು. 2. ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ ಪ್ರದೇಶ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 60 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 1-8 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 409 ನಾಸೇಹಾ 2018, ದಿನಾಂಕ: 02/07/2019 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 9 ನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ: ಸಿಆಸುಇ 39 ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ: 09/10/2020 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

28.3 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವೇತನವಿಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವೇತನವಿಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಮೊದಲನೇ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಮತ್ತು ಪ್ರಸೂತಿ ಶಾಸ್ತ್ರ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಪೀಠಸ್ಥರು ಕೆ.ರಾ.ಶು.ಪ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ತರಬೇತಿ ಅವಧಿ ಮುಗಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಇಂಟರ್‌ವಿವ್ ತರಬೇತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಶ್ರೂಷ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಪೀಠಸ್ಥರು ಕೆ.ರಾ.ಶು.ಪ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
3	ಡಿವೋರಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮೊದಲನೇ, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವರ್ಷದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿ ಶಾಸನದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶ ಪಟ್ಟಿಗಳ ಒಂದು ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಅಂಶ ಪಟ್ಟಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಣಿತ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಣಿತ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಒಳಸ್ಮರಣ ಕ.ರಾ.ಶು.ಪ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ದಾವಿರಾತಿಗಳನ್ನು ದೇಶ ವಿದೇಶ ನೇಮಕಾತಿಗಳಿಗೆ ಅಪ್ಪಟವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವುದು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಣಿತ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಣಿತ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಒಳಸ್ಮರಣ ಕ.ರಾ.ಶು.ಪ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಣಿತ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಣಿತ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಒಳಸ್ಮರಣ ಕ.ರಾ.ಶು.ಪ.ಮಂ. ಬೆಂಗಳೂರು	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-5 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 409 ನಾಸೇಪಾ 2018, ದಿನಾಂಕ:02/07/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

28.4 ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಲಾಭ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನೀಡಿ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು	6 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ವಿಸ್ತರಣಾ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ವಲಸೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು	4ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ಕುಲಸಚಿವರು	1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ)	1 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-5 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಇ 46 ನಾಸೇಪಾ 2019, ದಿನಾಂಕ:24/07/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

29 ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ, ಹಜ್ ಮತ್ತು ವಹ್ನಿ ಇಲಾಖೆ

29.1 ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಎಸ್. ಎಸ್ ಎಲ್.ಸಿ ಮತ್ತು 2ನೇ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಲು ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಆರ್ಜಿ ಆಹ್ವಾನಿಸಲು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	120 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು	90 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-3 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 4 ಎಸ್‌ಎಸ್ ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ:31/08/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

29.2 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಹ್ನಿ ಮಂಡಳಿ

ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ವಹ್ನಿ ಅಸ್ತಿಗಳ ನೋಂದಣಿ	ವಹ್ನಿ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆಡಳಿತ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ	ವಹ್ನಿ ಅಧಿಕಾರಿ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆಡಳಿತ)	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ವಹ್ನಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮಾದರಿ ಆಡಳಿತ ಯೋಜನೆ ಬೈಲಾಗಳ ಅನುಮೋದನೆ	ವಹ್ನಿ ಅಧಿಕಾರಿ	21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಆಡಳಿತ)	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-3 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 24 ಎಸ್‌ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ:01/06/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

30. ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

30.1 ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕೇವಲ ಜಿಲ್ಲಾ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಾಸ ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಅಂತರ್ಜಾತಿ ವಿವಾಹ ದಂಪತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ದೌರ್ಜನ್ಯ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	07 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ) ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಯು.ಪಿ.ಎಸ್./ಸಿ.ಎ.ಎಸ್/ಗ್ರೂಪ್ ಎಡಿ/ಆರ್.ಆರ್.ದಿ/ದ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ/ಎಸ್ ಎಸ್ ಸಿ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ	ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಸಾಗರೋತ್ತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ "ಪ್ರಬುದ್ಧ"	ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಪೂರ್ವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
8	ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಪೂರ್ವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅವರ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅವರ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
10	Approval For Setting Up Hostels	District level JD /DD, Social Welfare Department	30 Working Days	CEO, Zilla Panchayath	45 Working Days	Commissioner, Social Welfare Department	30 Working Days

1. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-9 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 60 ನಾಸೇಜಾ 2019, ದಿನಾಂಕ:14-08-2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 10 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 69 ಎಸ್ಎಸ್ 2020, ದಿನಾಂಕ:03-11-2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

30.2 ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ಪರಿಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಪರಿಸರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	
1	ಅಂತರ್ಜಾತಿ ವಿವಾಹಿತ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದವರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ / ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ/ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಯೋಜನೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ದೌರ್ಜನ್ಯ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮನ್ವಯ, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಉಪಯೋಜನೆ) ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಯು.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ/ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್/ ಗ್ರೂಪ್ ಎಓಡಿ/ ಆರ್.ಆರ್.ಡಿ/ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ/ಎಸ್ ಎಸ್ ಸಿ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೆ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ	ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿ	ಹೆಸರಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ: ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಳಿ: ಮಾಹಿತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
4	ಸಾಗರೋತ್ತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ "ಪ್ರಬುದ್ಧ"	ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರೀಕ್ಷಾ ಪೂರ್ವ ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	45 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಯೋಜನಾಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಪೂರ್ವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	60 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಪೂರ್ವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಜಂಟಿ/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಯೋಜನಾ ಸಮನ್ವಯಾಧಿಕಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	20 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-9 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಆಸಇ 26 ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ:31/07/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

31-ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ

31.1 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾಲಯ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕಾಲ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೀಲ್ಮನದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ವಿಲೇ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಮಹಾ ವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬದಲಾವಣೆ	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ಉಪಕುಲಸಚಿವರು	10 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಸಚಿವರು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಕುಲಪತಿಗಳು	5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1-3 ರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಎಂ 04 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2019, ದಿನಾಂಕ:31/08/2019 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

32. ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

32.1 ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ	ವಿವರಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ನಿಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಹಾಯಿ ಹಡಗುಗಳ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
2	ಹಾಯಿ ಹಡಗುಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
3	ಹಾರಬರ್ ಕ್ಯಾಪ್ ಪರವಾನಗಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
4	ಹಾರಬರ್ ಕ್ಯಾಪ್ ಪರವಾನಗಿ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
5	ಸಾರಂಗ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
6	ಸ್ಲೀಮರ್ ಎಜಂಟ್, ಸ್ಲೀಮೋಡೊರ್ಸ್, ಅಫಿಕ್, ಶಿಪ್ ಚಾಂಡೆಲರ್, ಬಂದರು ಬಳಕೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
7	ಸ್ಲೀಮರ್ ಎಜಂಟ್, ಸ್ಲೀಮೋಡೊರ್ಸ್, ಅಫಿಕ್, ಶಿಪ್ ಚಾಂಡೆಲರ್, ಬಂದರು ಬಳಕೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
8	ಬಿ.ಒ. ಕಾಯಿದೆ ಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಯಿ ಹಡಗುಗಳ ಮೋಜಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
9	ಶಿಪ್ ಎಂಟ್ರಿ ಮತ್ತು ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	3 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ.	2 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
	1. ಯಾಂತ್ರಿಕ ಹಾಯಿ ಹಡಗುಗಳಿಗೆ ಶಿಪ್ ಎಂಟ್ರಿ ಮತ್ತು ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು •	ಆಡಳಿತ ಸಹಾಯಕರು	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿ	03 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರವಾರ	02 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 9 ರ ವರೆಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ III ನಾಸೇಖಾ 2015, ದಿನಾಂಕ:15/10/2015ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 9(1) ಉಪ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 392 ನಾಸೇಖಾ 2018 ದಿ: 02.07.2019ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ

33. ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ

33.1 ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರ	ಪ್ರಸಿದ್ಧವಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹವ್ಯವ್ಯಕ್ತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರ	ಸಕ್ರಮ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹವ್ಯವ್ಯಕ್ತಿ ಕಾಲಮಿತಿ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ ಮಾಹವ್ಯವ್ಯಕ್ತಿ ಕಾಲಮಿತಿ
1	ಇಂಟರ್ನ್ ಶಿಪ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ವೆಬ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು	ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ	3 ವಾರಗಳು

1.ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ 1 ರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆರ್‌ಎಂ 30 ಎಸ್ ಎಸ್ ಎಂ 2020, ದಿನಾಂಕ:02/09/2020 ರ ಮೂಲಕ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.